

TPAC

PACKAGING

TPMC
PACKAGING

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	011
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	021
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	030
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	042
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	056

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	059
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อยย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	077
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	092
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	100

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

102

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและ การเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทน ติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	184
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	185
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	186
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ประเมินราคาทรัพย์สิน	187
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	188
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	212

สารจากประธานกรรมการ



เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน,
บริษัทที่มีความยินดีที่จะนำเสนอรายงานงบประมาณประจำปี 2565 ของบริษัท พลาสติกไทย จำกัด (มหาชน) (TPAC) ให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

สัญญาณแรงกระตุ้นทางเศรษฐกิจโลกในช่วงต้นปี 2565 มีแนวโน้มเชิงบวก จากสภาวะโรคระบาดโควิด, ความคาดหวังการเติบโตของเศรษฐกิจ และรวมไปถึงการรุกรานของรัสเซียในยูเครนด้วยนั้นนำมาซึ่งความวุ่นวายทั่วโลก และผลที่ตามมาคือ สภาวะเงินเฟ้อที่แย่งบวกกับราคาของพลังงานและอาหารที่พุ่งสูงตัวขึ้นสุดเพดานด้วยต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้นอุปสงค์ได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงพอๆ กับอุปทาน เนื่องจากการหยุดชะงักของการขนส่ง, สภาวะการขาดแคลนแรงงาน, นโยบายการเงินที่เข้มงวดขึ้น รวมถึงปัจจัยอื่นๆ อีกมากมาย แม้ความท้าทายของปี 2565 จะแลดูหนักหนา แต่ TPAC ก็ยังสามารถเติบโตขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งไม่ใช่แค่ผลประโยชน์ประกอบการทางการเงินที่แข็งแกร่งเท่านั้น เรายังได้บรรลุหลักชัยสำคัญในการเดินทางสู่การเป็นบริษัทระดับโลกอีกด้วย

การดำเนินงานด้านการผลิตที่หลากหลายทางของบริษัทความใกล้ชิดกับลูกค้าและกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นวัฏจักรและหลากหลายได้พิสูจน์ให้เห็นแล้วว่านี่คือสินทรัพย์ที่ยิ่งใหญ่ที่สุดของบริษัท ด้วยพนักงานกว่า 3,000 คนใน 4 ประเทศให้บริการลูกค้ามากกว่า 1,500 รายบวกด้วยผลงานที่เป็นนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืน TPAC เตรียมพร้อมรับมืออย่างเต็มที่สำหรับการดำเนินงานที่จะประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องในอีกหลายปีข้างหน้า

วิสัยทัศน์และแนวทางเชิงกลยุทธ์

วิสัยทัศน์ของเราในการเป็นบริษัทระดับโลกที่มีนวัตกรรมส่งผลดีต่อโลก มาจากรากฐานปรัชญาและจุดประสงค์ที่ยังรากลึกของเราในการสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็น ลูกค้า พนักงาน หุ้นส่วนและผู้ถือหุ้นล้วนแต่เป็นจุดศูนย์กลางของกลยุทธ์ของบริษัททั้งสิ้น รวมไปถึงการทำงานอย่างไม่ลดละในการสร้างคุณค่าของธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนอีกด้วย ส่วนผลกำไรทางการเงิน สำหรับเรานั้นถือได้ว่าเป็นผลพลอยได้จากสิ่งที่เราตั้งเป้าไว้ในการบริหารให้ดีขึ้นกว่าเมื่อวานของทุกๆวัน

ด้วยจุดประสงค์นี้เองที่ทำให้เราเป็นหนึ่งในบริษัทบรรจุก๊าซที่เติบโตเร็วที่สุดในเอเชียบริษัทเชื่อว่าความภาคภูมิใจนี้ จะสามารถเป็นแรงผลักดันต่อไปอีกหลายปีข้างหน้าในทุกๆอย่างก้าวของการเติบโต ในขณะที่เรายังคงขยายและเพิ่มพูนรากฐาน เข้าสู่ภูมิภาคใหม่นั้น เรายังคงฝังรากอยู่ในรากฐานของความภูมิใจในมรดกอันแข็งแกร่งในการนำพันธกิจสร้างบริษัทบรรจุก๊าซระดับโลกของไทยควบคู่ไปด้วย เราไม่ได้ปล่อยให้ความทะเยอทะยานของเราเติบโตเกินกว่าความสามารถที่มีอยู่ของเรา และมุ่งเน้นการขยายตลาดใหม่ๆ เรามีคาดหวังว่าการเติบโตของการบริโภค จะทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเรา ที่ตอบสนองความต้องการทางธุรกิจให้เร็วกว่าค่าเฉลี่ยของโลก ด้วยเหตุนี้ เราจึงลงทุนอย่างตั้งใจในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมาในการสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่ทันสมัยและทีมผู้บริหารที่แข็งแกร่งในอินเดีย การไฟฟ้านครหลวงMEA และภูมิภาคอาเซียน เพื่อสนับสนุนและเป็นการเร่งการเติบโตของเราในตลาด

การเติบโตจากภายนอกเป็นตัวขับเคลื่อนหลัก ซึ่งช่วยให้บริษัทบรรลุการขยายตัวทางภูมิศาสตร์ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี กระจายกลุ่มผลิตภัณฑ์ และเพิ่มฐานลูกค้าในช่วงเวลาสั้นๆ จากประวัติความสำเร็จในการควบรวมกิจการ 5 ครั้ง ตั้งแต่ปี 2018 ถือได้ว่า M&A เป็นส่วนสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของเรา และคอยมองหาโอกาสใหม่ๆ สำหรับการเติบโตในอนาคต ปี 2565 เป็นปีที่สำคัญอีกครั้งสำหรับ TPAC จากจุดยืนนี้ ซึ่งเราได้เพิ่ม Skypet เข้ามาในพอร์ตโฟลิโอของเรา และรวม Combi Pack เข้ากับกลุ่ม TPAC ได้สำเร็จการเดินทางการดำเนินงานแบบยั่งยืน

สถานการณ์ปัจจุบันผลักดันให้เราทุกคนก้าวข้ามข้อจำกัดของตนเอง และปรับเปลี่ยนแรงบันดาลใจทางธุรกิจและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีของการเติบโตโดยคำนึงถึงหลักความยั่งยืนเป็นหลัก ปัจจุบันแผนดำเนินงานทางธุรกิจของเราประกอบด้วยกลยุทธ์แบบองค์รวมและแบบแผนความยั่งยืนที่มุ่งสร้างมูลค่าระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา

TPAC ได้ริเริ่มโครงการที่คำนึงถึงความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เช่น การผลิตโดยใช้โพลีเมอร์รีไซเคิล การเปลี่ยนจากโพลีเมอร์ที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ไปเป็นผู้ชนะที่รีไซเคิลได้ โครงการปรับน้ำหนักให้เหมาะสม เป็นต้นนอกจากนี้ โครงการริเริ่มด้านพลังงานสีเขียวที่เราดำเนินการในครั้งล่าสุด เช่นโครงการโซลาร์รูฟท็อปและโครงการ Plant & Protect สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเราที่มีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณพนักงานทุกคนอย่างจริงใจสำหรับความมุ่งมั่นและทุ่มเททำงานหนัก ที่ส่งผลให้ TPAC ประสบความสำเร็จ และนอกจากนั้นยังขอแสดงความขอบคุณต่อพันธมิตรทางธุรกิจทั้งหมดของเรา รวมถึงลูกค้า คู่ค้า ธนาคารที่ปรึกษาของเราที่ให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่มาโดยตลอด และผมขอถือโอกาสนี้ขอบคุณผู้ถือหุ้นของเราทุกคนที่ไว้วางใจและสนับสนุนบริษัท พลาสติค และทึบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ



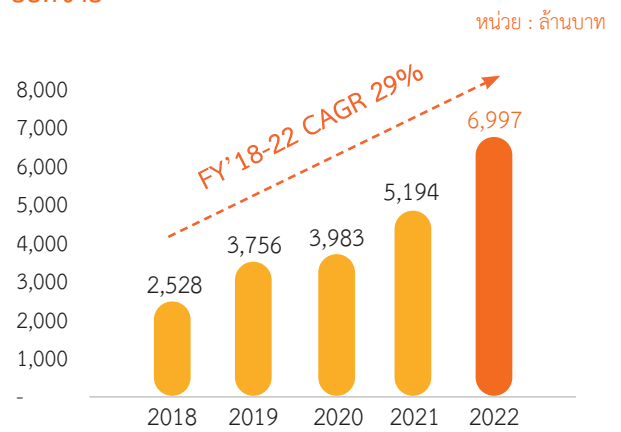
นายยาโชวาทัน โลเฮีย
ประธานกรรมการ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มบริษัท

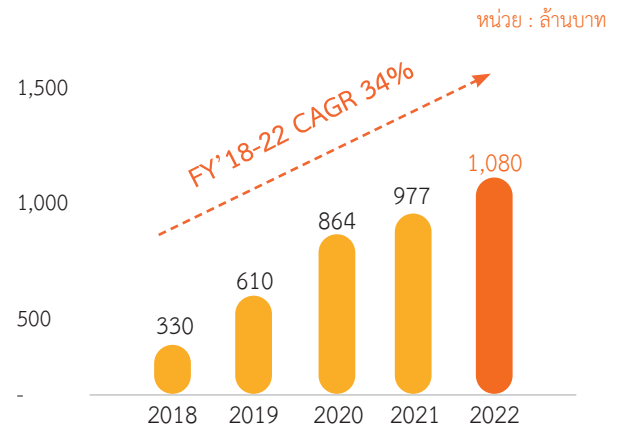


เรียนผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน

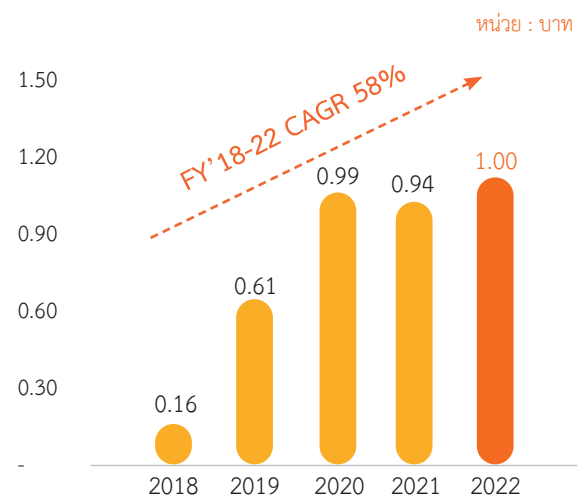
ยอดขาย



กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา
จากการดำเนินงานปกติ



กำไรต่อหุ้นจากการดำเนินงานปกติ



Core EBITDA ของ TPAC สำหรับปีอยู่ที่ 1,080 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 11% ขณะที่ core EPS เพิ่มขึ้นจาก 0.94 บาท ในปี 2564 เป็น 1.00 บาท ในปี 2565

โดยรวมแล้ว ปีนี้ถือเป็นอีกหนึ่งปีที่ผลการดำเนินงานเรานั้นแข็งแกร่ง ผมภูมิใจในการสร้างความมั่นคงของรากฐานและให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องในการก้าวขึ้นเป็นบริษัทระดับโลก

ผมรู้สึกดีมากที่ปีนี้ได้มีโอกาสใช้เวลาส่วนใหญ่ลงสนทนาคณะผู้บริหารและพบกับลูกค้าที่เรารักด้วยตัวเอง ถือว่าเป็นการใช้เวลาอย่างคุ้มค่าอย่างไม่ต้องสงสัย หลังจากที่โควิดได้ผ่อนคลายลงผมรู้สึกดีที่ได้มีโอกาสใช้ชีวิตปกติเหมือนเดิม ได้เห็นพนักงานแบบครบทีมที่ออฟฟิศ ได้พูดคุยและรับฟังเสียงจากลูกค้า มันทำให้ผมนั้นเข้าใจภาพรวมขององค์กรมากขึ้นว่าการที่เราเป็นบริษัทระดับโลกที่ยอดเยี่ยมนั้นหมายความว่าอย่างไร

เมื่อถึงยุคการทำงานแบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ การทำงานรูปแบบดิจิทัลของบริษัทหลังการเข้าซื้อกิจการนั้นถือว่าล่าช้ากว่าที่เราคาดการณ์ไว้ โควิดสร้างข้อจำกัดของเราเรื่องการไปทำงานตามประเทศต่าง ๆ ขณะเดียวกันพวกเราที่ทำงานอย่างหนักยิ่งขึ้นเพื่อให้แน่ใจว่างานทั้งหมดในทุกประเทศของเรามีความรวดเร็วตรงเวลา ระบบสรุปข้อมูลแบบทันท่วงที่กำลังได้รับการปรับปรุงเพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับทุกแง่มุมของธุรกิจ สิ่งสำคัญที่สุดคือการสร้างวัฒนธรรมให้เน้นการบริหารที่สามารถดึงคุณค่าจากเครื่องมือดิจิทัลมาช่วยให้มีความเข้าใจกลยุทธ์เชิงลึกเพื่อช่วยการตัดสินใจที่รวดเร็วยิ่งขึ้น เครื่องมือที่มีประสิทธิภาพอีกอย่างก็คือ กลยุทธ์การบริหารจัดการความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับลูกค้า (CRM) หากเราใช้มันอย่างถูกวิธีจะสามารถเป็นตัวช่วยที่ดีทีเดียว ซึ่งปีนี้ก็คาดการณ์ว่าน่าจะได้นำมาประยุกต์ใช้ได้สำเร็จ

การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลสู่ระดับสากลนั้น เราต้องมีทีมงานที่มีประสิทธิภาพสูงที่มีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างเต็มที่ ผมมีความพอใจเป็นอย่างมากในการที่ธุรกิจของเราแข็งแกร่งขึ้นพร้อมกันกับวัฒนธรรมที่เรากำลังสร้างในช่วงสองสามปีที่ผ่านมา ผมรู้สึกยินดีกับผู้บริหารที่มีความก้าวหน้า รวมทั้งได้รับความไว้วางใจให้มีความรับผิดชอบมากขึ้น เมื่อไม่นานมานี้ทีมของเราได้มีการรวมตัวกัน ซึ่งประกอบไปด้วยบุคคลที่มีคุณภาพ มีประวัติความสำเร็จ ต่างเป็นบุคลากรที่มีความมุ่งมั่น จริงใจ ตรงไปตรงมา และขับเคลื่อนด้วยแนวคิดของ 'การสร้าง' และนี่แหละคือเหตุผลที่ผมมั่นใจว่าเราจะเป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพที่ดีและมีคุณค่ายิ่ง ๆ ขึ้นไปในอีกไม่กี่ปีข้างหน้า

การควบรวมกิจการเป็นส่วนสำคัญในหน้าประวัติศาสตร์ TPAC ในช่วงที่ผ่านมา เรามีการควบรวมกิจการทั้งสิ้นกว่า 5 กิจการที่ประสบความสำเร็จตั้งแต่ปี 2018 เป็นความสำเร็จที่ไม่ได้เรียบง่ายเลย แต่เรามีการจัดวางกลยุทธ์ที่เหมาะสมเพื่อไปนำสู่การทำงานที่ราบรื่น หลังจากที่เราได้ควบรวมกิจการมา ธุรกิจก็เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้เรายิ่งมั่นใจขึ้นว่ากลยุทธ์ที่เราวางไว้นั้นถือเป็นอีกความสำเร็จหนึ่งก็ว่าได้ สิ่งชี้วัด คืออัตราผลตอบแทนจากเงินทุน (ROCE) นอกจากนี้เรายังตระหนักถึงการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงานที่ต้องเข้าสู่ช่วงการเปลี่ยนผ่าน ผมเชื่อว่า ผู้นำ TPAC ถือเป็นสิ่งสำคัญที่สุดที่ควรได้รับความเคารพและความไว้วางใจจากทีมงาน ความเข้มข้นของงานโดยเฉพาะปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ทำให้เราต้องการระดับความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงานที่สูงขึ้น ต้องการความรวดเร็วในการทำงานเพิ่มขึ้น เราหวังว่าจะเห็นการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน เรามีความมุ่งมั่นอย่างยิ่งในการรับรู้ความสามารถของบุคลากรทุกคน ผมได้รับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเมื่ออายุ 32 ปี แม้มันจะอยู่ในสายเลือด แต่ก็ไม่มีข้อสงสัยเลยว่าคนรุ่นใหม่จะทำได้ หากคนรุ่นใหม่ ๆ ประสบความสำเร็จ มันก็ถือได้ว่าบริษัทก็ประสบความสำเร็จเช่นกัน แต่ทุกอย่างมันต้องใช้เวลาพิสูจน์และแน่นอนว่าบริษัทจะตอบแทนการทุ่มเทของการทำงานหนักนั้น ๆ อย่างแน่นอน เมื่อเพชรอยู่ถูกที่และถูกเจียรระโนผมเชื่อว่าเพชรนั้นจะเป็นเพชรน้ำงามได้ TPAC ยังอยู่ในช่วงของการค้นหาและพัฒนาคนรุ่นใหม่ เพื่อต่อยอดทางธุรกิจและเป็นรากฐานมั่นคงของบริษัทในอนาคต บริษัทเรายังมีโอกาสอีกมากมายที่รอคนรุ่นใหม่ได้เข้ามาค้นหาและใช้ศักยภาพของตัวเอง

ด้วยทีมบริหารจัดการที่แข็งแกร่งของเรา ตอนนี้ถึงเวลาที่เหมาะสมแล้วที่ความสามารถของเราจะเข้าสู่ภูมิภาคใหม่ได้ด้วยตัวเลขของฐานลูกค้าที่ไว้วางใจเรามากขึ้นเรื่อย ๆ ควบคู่กับความเชื่อมั่นของลูกค้าที่เชื่อว่าเราจะก้าวสู่ระดับสากลได้ ไม่เพียงแต่ในแง่ของการแก้ปัญหาและความเป็นเลิศด้านการผลิตเท่านั้น แต่ยังรวมไปถึงรูปแบบการทำธุรกิจของเราด้วย ดังนั้นผมจึงรู้สึกตื่นเต้นที่จะได้เข้าสู่ภูมิภาคใหม่ ๆ เพื่อทดสอบความสามารถในการดำเนินงานในระดับสากลของเราอีกด้วย

เรายังคงตื่นเต้นอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการนำธุรกิจเข้าสู่อินเดียในปี 2018 ซึ่งถือได้ว่าเป็นจุดเปลี่ยนเลยก็ว่าได้ เราก้าวไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดตั้งแต่นั้นมา เราเข้าสู่อินเดียโดยการควบรวมกิจการซึ่งทำให้เรามีโรงงาน 5 แห่งทางตะวันตกและทางเหนือของอินเดีย วันนี้เรามี 9 แห่งแล้ว และเพิ่มเข้ามาอีก 3 แห่งทางตอนใต้โดยการซื้อ Skypet ในปี 2022 และอีก 2 โรงงานที่เป็นโครงการตั้งขึ้นใหม่ นอกจากนี้ เรายังจัดตั้งบริษัทใหม่ในอินเดีย TPAC Custom Solution Private Limited ซึ่งจะมุ่งเน้นการผลิตเมล็ดสำหรับตลาดอาหารและเครื่องดื่ม เรามองว่าอินเดียเป็นตลาดที่สามารถทำงานเป็นศูนย์กลางการผลิตระดับโลกได้ และมีโอกาสที่ดีในการส่งออกผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมใหม่คุณภาพสูงไปยังตลาดที่พัฒนาแล้วของโลกอีกด้วย

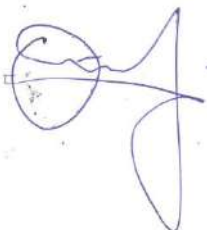
โดยรวม TPAC ให้ความสำคัญในปัจจุบัน คือ ผลิตภัณฑ์สำหรับ อาหาร เครื่องดื่ม ยา และผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล ถือเป็นกลุ่มตลาดมากกว่า 90% ของลูกค้าเลยก็ว่าได้ การให้บริการตลาดเหล่านี้จำเป็นต้องเข้มงวดทางด้านสุขอนามัย และจุดนี้เอง คือ การสร้างความพิเศษให้กับบริษัทของเรา และผมสามารถบอกคุณได้เลยว่าเสียงส่วนใหญ่ที่ตอบกลับมานั้นมีแต่การชื่นชม

ตลาดเครื่องสำอางค์และชิ้นส่วนทางการแพทย์ แม้ทั้งสองอย่างนี้ยังไม่ได้อยู่ในสายเลือดของเราแต่แน่นอนว่าอีกไม่นานจะมีโอกาส และผมคิดว่าเรามีศักยภาพพอที่จะเจาะตลาดกลุ่มนี้อย่างแน่นอน

ผมยินดีอย่างมากที่จะบอกว่าทีมงานของเราที่สำนักงานใหญ่กำลังทำงานอย่างหนัก ร่วมมืออย่างใกล้ชิดภายในกลุ่มบริษัทเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาขององค์กรอย่างยั่งยืนทางด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านบรรษัทภิบาล โดยที่เราได้ตั้งเป้าหมายที่จะเผยแพร่รายงานความยั่งยืนฉบับแรกของเราภายในไม่เกินปี 2024 นอกจากนี้ เรายังมีเป้าหมายที่จะเข้าเป็นส่วนหนึ่งในรายชื่อหุ้นยั่งยืน (THSI) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกด้วย

สุดท้ายนี้ ผมอยากขอบคุณทีมงานของทุกคนที่ทำให้ทุกอย่างเกิดขึ้น พวกเขาเป็นมืออาชีพที่ทุ่มเทที่สุด เป็นทีมของคนรุ่นใหม่ที่มีโลกในแง่ดีและมีความกระตือรือร้น หนทางยังอีกยาวไกลที่จะก้าวไปด้วยกัน และอยากให้เราทุกคนสนุกด้วยกันในทุก ๆ วัน ขอขอบคุณพันธมิตรทางการเงินของเราที่ให้ความไว้วางใจและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ขอขอบคุณคณะกรรมการและคณะผู้บริหารเป็นพิเศษในการบริหารงานอย่างมุ่งมั่นตั้งใจ และสุดท้ายนี้สำหรับผู้ถือหุ้นทุกท่าน หลายคนที่มีโอกาสได้พบเป็นการส่วนตัวและไม่เคยได้มีโอกาสได้พบ ขอขอบคุณทุกความไว้วางใจ และเราจะประสบความสำเร็จไปด้วยกัน ขอขอบคุณครับ

ขอแสดงความนับถือ

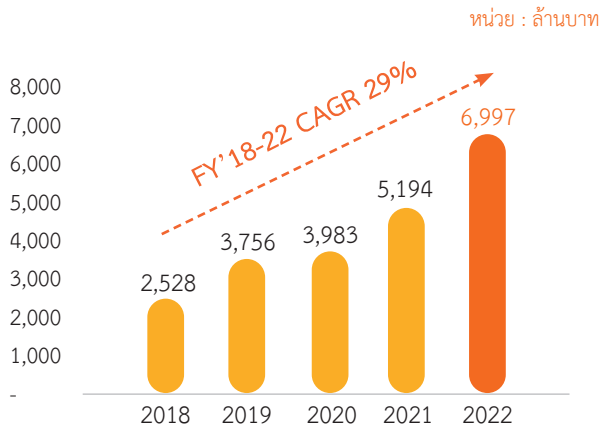


นายเควิน कुमार ชาร์มา

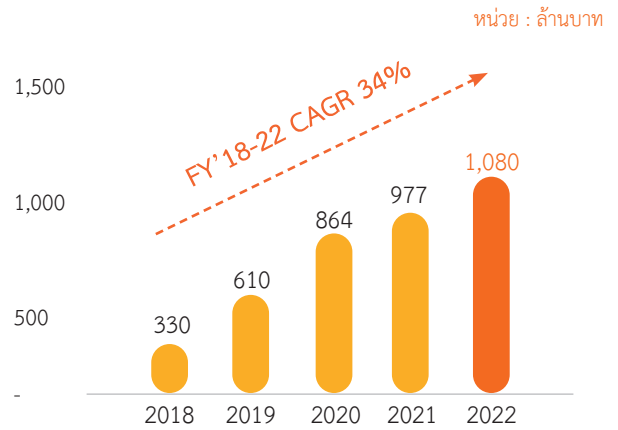
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท

ความสามารถในการทำกำไร

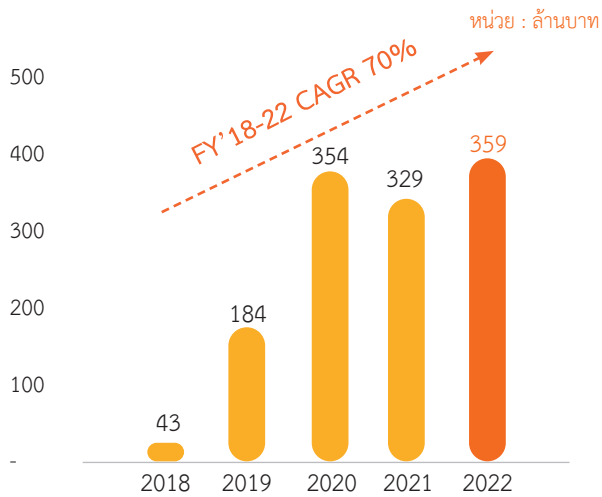
ยอดขาย



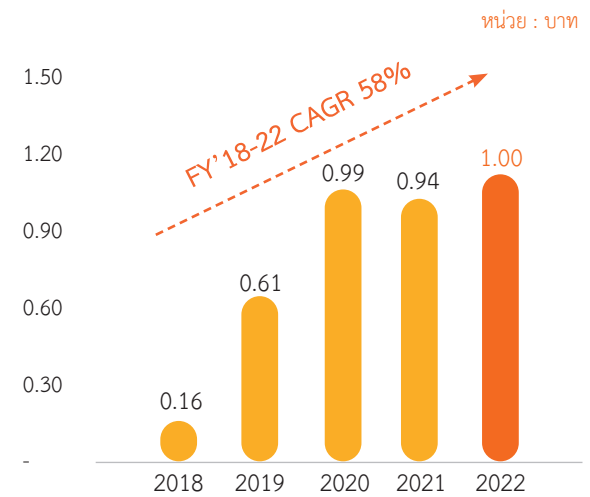
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา จากการดำเนินงานปกติ



กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ

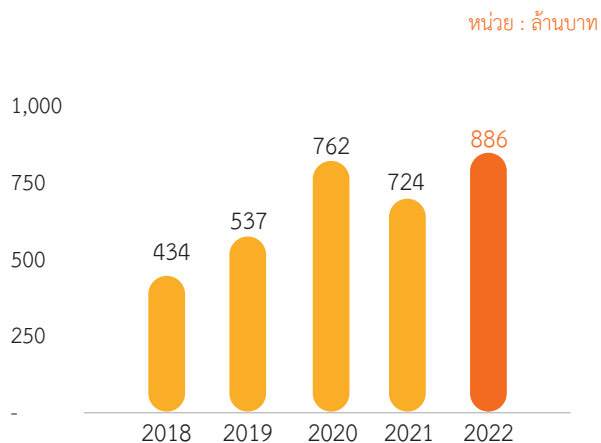


กำไรต่อหุ้นจากการดำเนินงานปกติ

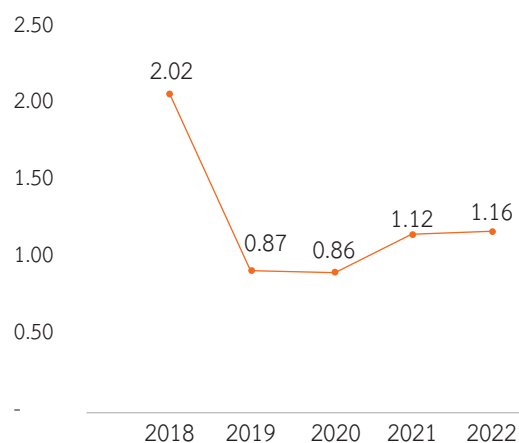


งบดุลและงบกระแสเงินสด

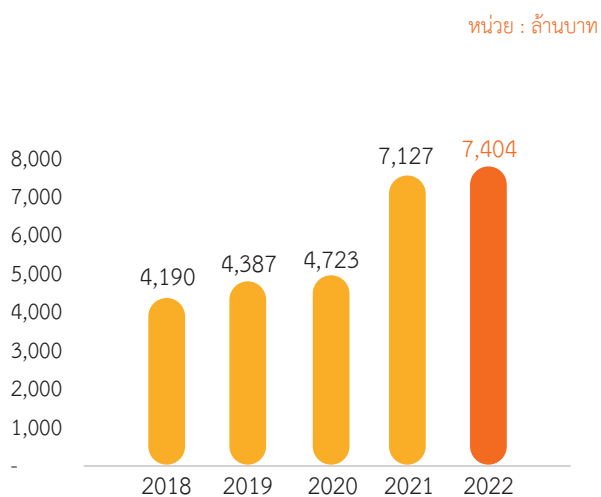
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน



อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

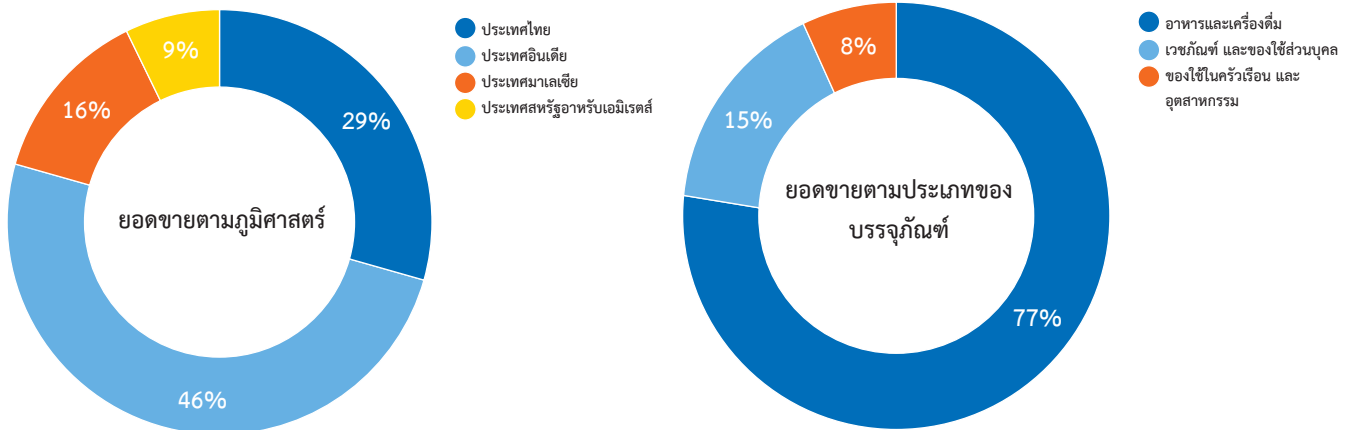


สินทรัพย์รวม



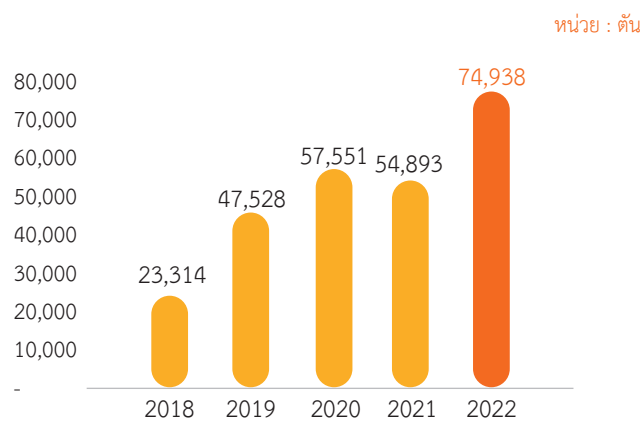
ผลการดำเนินงาน

ยอดขายแบ่งตามภูมิศาสตร์ และประเภทของบรรจุภัณฑ์



หมายเหตุ: ข้อมูลอ้างอิงจากยอดขายปี 2565

จำนวนการซื้อเม็ดพลาสติก



ส่วนที่ 1



โครงสร้างและการดำเนินการ
ของกลุ่มบริษัท

1. โครงสร้างและการดำเนินการของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป ซึ่งในปัจจุบันมีโรงงานที่เป็นฐานการผลิตทั้งสิ้น 16 แห่ง ซึ่งตั้งอยู่ใน 4 ประเทศ ดังนี้

- โรงงาน 4 แห่ง ในประเทศไทย ในกรุงเทพมหานคร
- โรงงาน 9 แห่งในประเทศอินเดีย ซึ่งอยู่ทางทิศตะวันตกและทิศเหนือของประเทศไทย
- โรงงาน 2 แห่งในประเทศสหรัฐอเมริกาที่แอริโซนา
- โรงงาน 1 แห่งในประเทศมาเลเซีย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสินค้ากลุ่มที่ต้องการความสะอาดและปลอดภัยอย่างสูง สินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น กลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม เวชภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล ผลิตภัณฑ์ของใช้ในครัวเรือน ตลอดจนเครื่องมืออุตสาหกรรม และเรายังมีธุรกิจที่ขยายไปยังสินค้าที่มีรูปทรงทั่วไปภายใต้ตราสินค้า SUNPET

บริษัทฯ มีทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ในการเลือกใช้วัตถุดิบและเทคโนโลยีการผลิตที่เหมาะสม สร้างแบบผลิตภัณฑ์ 2 มิติ 3 มิติ และตัวอย่างต้นแบบเสมือนจริง (prototypes) การจัดสร้างแม่พิมพ์โดยผู้ผลิตที่ได้คุณภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศเข้าสู่กระบวนการผลิต โดยแบ่งออกเป็น 5 รูปแบบ ได้แก่

- กระบวนการฉีดขึ้นรูป (Injection Moulding)
- กระบวนการเป่าขึ้นรูป (Extrusion Blow Moulding)
- กระบวนการขึ้นรูปแบบ PET (PET Moulding)
- กระบวนการพิมพ์ฉลากในบรรจุภัณฑ์ (In-Mould Labelling)
- คอมบิ คัพ (Combi Cup)

นอกจากนี้ ยังมีกระบวนการเสริมต่าง ๆ เช่น ตีฉลาก งานพิมพ์หรือประกอบ ภายใต้ระบบการควบคุมการผลิตและประกันคุณภาพ ISO 9001:2015 และ GMP ที่ไม่เฉพาะกำหนดมาตรฐานเครื่องจักรแต่ยังครอบคลุมถึงสภาวะแวดล้อมทั่วทั้งโรงงานและครอบคลุมจนถึงการส่งมอบถึงลูกค้าในที่สุด

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เริ่มก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2526 ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตบรรจุภัณฑ์ทำจากพลาสติกประเภท ขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกในรูปแบบต่าง ๆ ตามความต้องการของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม เข้าจดทะเบียนเป็น บริษัทจำกัดมหาชน เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2547 ได้ขยายการประกอบธุรกิจออกเป็น 3 กระบวนการผลิต คือ กระบวนการผลิตแบบฉีด (Injection Moulding) กระบวนการผลิตแบบเป่า (Extrusion Blow Moulding) และกระบวนการผลิตแบบ PET (Injection - Blow Moulding) โดยได้ทำการผลิตภายใต้ระบบคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 และ GMP ที่ได้การรับรองมาตรฐานสากล จากสถาบัน AJA (Anglo Japanese American Registrars)

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้ง TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศอินเดีย และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 บริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 80 ใน Sunrise Containers Limited ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนจำกัดที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศไทย และประกอบธุรกิจผลิตหลอดพรีฟอร์ม (Preforms) และบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติก PET (Polyethylene Terephthalate) และ PP (Polypropylene) ในประเทศอินเดีย

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการลงทุนในบริษัท คัสตอมแพค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อพลาสติก โดยเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์จากเดิม “บริษัท คัสตอม แพค จำกัด” เป็น “บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด”

ในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2562 ในการเข้าซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 89 ของ Sun Packaging Systems (FZC) ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนจัดตั้งในเขตปลอดอากรระหว่างประเทศของท่าอากาศยานชาร์จาห์ (Sharjah Airport International Free Zone) ในประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ และประกอบธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติก และเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนเพื่อซื้อหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 89 ของ Sun Packaging Systems (FZC) เป็นที่เรียบร้อย

ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2563 ในการเข้าซื้อหุ้นที่เหลือจำนวน 42,153,915 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ใน TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ และเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าตอบแทนด้วยเงินสดให้แก่กลุ่มของผู้ถือหุ้นเดิมเพื่อเข้าซื้อหุ้นร้อยละ 20 ใน TPAC Packaging India Private Limited เป็นที่เรียบร้อย ทั้งนี้ จุกรรมการซื้อหุ้นดังกล่าวดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2563

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 80 ของ Combi-Pack Sdn Bhd ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศมาเลเซีย โดยประกอบธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุอาหาร และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติการเข้าลงทุนเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ภายหลังจากการขยายธุรกิจไปที่ประเทศมาเลเซีย ทำให้บริษัทฯ ได้มีกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้น คือ กระบวนการพิมพ์ฉลากในบรรจุภัณฑ์ (In-Mould Labelling) และคอมบี คัพ (Combi Cup) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่ประสบความสำเร็จที่ประเทศมาเลเซีย

เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 7/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัท TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศอินเดีย จดทะเบียนจัดตั้ง TPAC Packaging India II และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวนเงิน 50 ล้านบาท (หุ้นจำนวน 5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 ล้านบาท) โดยบริษัทดังกล่าวได้จัดตั้งแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 และในวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 8/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทดังกล่าว เข้าลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 80 ของธุรกิจ Skypet Polymers ซึ่งเป็นบริษัทจำกัดที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศอินเดีย โดยประกอบธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุอาหาร จุกรรมการเข้าซื้อธุรกิจดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 และที่ประชุมคณะกรรมการของ TPAC Packaging India Private Limited มีมติอนุมัติให้ TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศอินเดีย และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยบริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก บริษัทดังกล่าวได้จัดตั้งเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวนเงิน 200 ล้านบาท (หุ้นจำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 ล้านบาท) และเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2565 TPAC Packaging India Private Limited ได้จ่ายเงินลงทุนเริ่มแรกของ TPAC Custom Solutions Private Limited จำนวน 40 ล้านบาท (หุ้นจำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 ล้านบาท)

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) จะประกอบด้วยบริษัทย่อย 6 บริษัท ดังนี้
บริษัทย่อยทางตรง ซึ่งถือหุ้นโดยบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) มี 4 บริษัท

1. TPAC Packaging India Private Limited

สำนักงานตั้งอยู่ที่ 405 ACME Industrial Park Off 1 B Patel Road, Goregaon East Mumbai Mumbai City MH400063 INDIA โดยบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 100 ใน TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 2,407,696,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 240,769,600 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

2. บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด

สำนักงานตั้งอยู่ที่ 75/2 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี สมุทรปราการ โดยบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เข้าถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 100 ในบริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด ซึ่งปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 101,431,370 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 10,143,137 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

3. Sun Packaging Systems (FZC)

สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 600 M2 Warehouse B3-01, 02, 03 Plot of Land T3-02, 03, 04 and 05 P.O. BOX 7784 ชาร์จาห์ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดย บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 89 ของหุ้นที่จดทะเบียนและจำหน่ายแล้วของ Sun Packaging Systems (FZC) ซึ่งมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,500 ดอลลาร์สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

4. Combi-Pack Sdn Bhd

สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 277, Jalan Haruan 1, Oakland Industrial Park, 70300 Seremban, Negeri Sembilan ประเทศมาเลเซีย โดย บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าถือหุ้นทั้งหมด ร้อยละ 80 ของหุ้นที่จดทะเบียนและจำหน่ายแล้วของ Combi-Pack Sdn Bhd ซึ่งปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 2,000,000 มาเลเซียริงกิต ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 มาเลเซียริงกิต

บริษัทย่อยทางอ้อม โดยถือหุ้นโดยบริษัท TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ TPAC ที่ประเทศอินเดีย มี 2 บริษัท

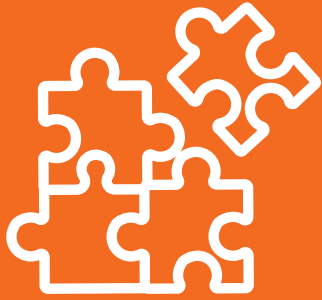
5. TPAC Skypet India Private Limited

สำนักงานตั้งอยู่ที่ 405-408 ACME INDUSTRIAL PARK OFF I B PATEL ROAD, GOREGAON EAST MUMBAI Mumbai City MH สำนักงานตั้งอยู่ที่ 400063 INDIA โดย บริษัท TPAC PACKAGING INDIA ได้เข้าถือหุ้น ร้อยละ 80 ของหุ้นที่จดทะเบียนและจำหน่ายแล้วของ TPAC Skypet India Private Limited ซึ่งปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 25,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี

6. TPAC Custom Solutions Private Limited

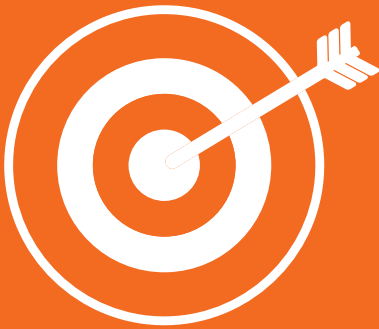
สำนักงานตั้งอยู่ที่ 405 ACME INDUSTRIAL PARK OFF I B PATEL ROAD, GOREGAON EAST MUMBAI Mumbai City MH 400063 INDIA โดย บริษัท TPAC PACKAGING INDIA ได้เข้าถือหุ้น ร้อยละ 100 ของหุ้นที่จดทะเบียนและจำหน่ายแล้วของ TPAC Custom Solutions Private Limited ซึ่งปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 40,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ฯ



วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทที่มีนวัตกรรมที่สร้างสรรค์ ต่อโลกและเพื่อที่จะดึงดูดให้ผู้ที่สนใจในบรรจุภัณฑ์พลาสติก







พันธกิจ

มุ่งมั่นที่จะทำงานอย่างตั้งใจ และนำเสนอสร้างสิ่งใหม่ๆ ให้แก่ลูกค้าอยู่เสมอ



ค่านิยม

-  **ความใฝ่ฝัน:** บริษัทใฝ่ฝันที่จะเป็นบริษัทระดับโลก และเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เริ่มต้นจากการใฝ่ฝัน
-  **เชื่อในข้อมูล:** ถ้าหากคุณไม่สามารถประเมินได้ คุณก็ไม่สามารถพัฒนามันได้
-  **เรียนรู้ตลอดชีวิต:** เรามีความคิดที่จะเรียนรู้ตลอดเวลา, คงความรู้สึกเป็นนักเรียนอยู่เสมอ เสาะหาความรู้ตลอด
-  **การรับฟัง:** ลูกค้าสื่อสารมา เรารับฟัง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
ปฏิทินเหตุการณ์ที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์
2526	เริ่มก่อตั้งบริษัท โดยมีโรงงานในย่านสาธุประดิษฐ์ ขยายการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2547	เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วโดยผู้ถือหุ้นเดิมจาก 40 ล้านบาทเป็น 80 ล้านบาท บริษัทฯได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนโดยมีทุนจดทะเบียนตั้งสิ้น 100 ล้านบาท แบ่งเป็น หุ้นสามัญ 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (ทุนชำระแล้ว 80 ล้านหุ้น)
2548	ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหลักทรัพย์เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาด เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 7 ธันวาคม 2548
2556	จดทะเบียนเพิ่มทุนเป็น 255 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 255 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท (ทุนชำระแล้ว 200 ล้านหุ้น) และเสนอให้ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯอายุ 3 ปีจำนวน 55 ล้านหน่วย ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม 50 ล้านหน่วย และพนักงานของบริษัทฯ 5 ล้านหน่วย
2557	มีผู้ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งในส่วนที่ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม และพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2557 รวมจำนวน 1,141,500 หน่วย ทำให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 201,327,025 หุ้น คิดเป็นเงินรวม 201,327,025 บาท
2558	มีผู้ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ทั้งในส่วนที่ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม และพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2558 รวมจำนวน 2,734,500 หน่วย ทำให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 จำนวน 208,766,400 หุ้น คิดเป็นเงินรวม 208,766,400 บาท
	กลุ่มครอบครัวโลเซียเข้ามาซื้อหุ้นส่วนใหญ่จากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่เดิมจำนวนสัดส่วน 60.55% และได้มีการเปลี่ยนอำนาจการควบคุมส่วนใหญ่ของบริษัทฯ
2559	มีผู้ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯระหว่างปีจนถึงสิ้นสุดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายวันที่ 19 พฤษภาคม 2559 ทั้งในส่วนที่ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม และพนักงานของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2559 รวมจำนวน 45,051,276 หน่วย ทำให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 253,817,676 หุ้น คิดเป็นเงินรวม 253,817,676 บาท มีผู้มาใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ 98% ของใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก
2560	ที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 วันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 มีมติอนุมัติการเข้าซื้อกิจการของบริษัท ซันโรส คอนเทนเนอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตหลอดพรีฟอร์มและบรรจุภัณฑ์ที่ทำจาก พลาสติก PET, PP รวมทั้งกรอบ LED ด้วยวิธีการ “ควบรวมกิจการ” หรือวิธี “การเข้าซื้อหุ้น” มูลค่าตอบแทนการซื้อขายไม่เกิน 4,692 ล้านบาทป็นอินเดีย (เทียบเท่ากับประมาณ 2,383 ล้านบาท) และได้มีการแต่งตั้งบริษัท ดิสคัฟเวอร์ แมนเนจเม้นท์เป็นที่ปรึกษาอิสระด้านการเงินเพื่อให้ความเห็นในการเข้าซื้อกิจการ โดยจะต้องผ่านมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2561 ซึ่งกำหนดขึ้นในวันที่ 15 มกราคม 2561 (ผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการบริษัทฯ ไม่มีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องใด ๆ กับบริษัท ซันโรส คอนเทนเนอร์ส จำกัด)

2560	<p>ได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศอินเดียโดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560 ซึ่งจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อยในประเทศอินเดียเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2560 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าซื้อบริษัท ซันไรส์ คอนเทนเนอร์ส จำกัด ณ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 100,000 รูปี</p> <p>หลังวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและชำระแล้วของบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นเป็น 300,000,000 รูปี และ 110,100,000 รูปีตามลำดับ</p>
2561	<p>ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/ 2561 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2561 มีมติอนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญ ทั้งหมดของบริษัท คัสตอม แพค จำกัดโดยเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด</p> <p>เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด ได้เข้าควรวรรวมกิจการกับบริษัท ซันไรส์ คอนเทนเนอร์ส จำกัด เป็นที่เรียบร้อย</p>
2562	<p>วันที่ 30 กรกฎาคม 2562 บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นของกิจการ Sun Packaging Systems (FZC) ในสัดส่วน 89% ของหุ้นจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท จำนวน 72,732,323 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวมมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งสิ้น 326,449,999 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท</p>
2563	<p>วันที่ 26 ตุลาคม 2563 บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นส่วนที่เหลือ 20% ของบริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด</p>
2564	<p>วันที่ 1 มิถุนายน 2564 บริษัทพลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้เข้าซื้อหุ้นของกิจการ Combi-Pack ในสัดส่วน 80 % ของหุ้นจดทะเบียนที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>Move to SET</p> <p>11 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติการย้ายหลักทรัพย์จดทะเบียน TPAC จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)</p>
2565	<p>วันที่ 1 เมษายน 2565 บริษัท TPAC Packaging India Private Limited ได้เข้าลงทุนในสัดส่วน 80% ของธุรกิจ Skypet Polymers ในประเทศอินเดีย</p> <p>เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 บริษัท TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศอินเดีย ที่ชื่อว่า TPAC Custom Solutions Private Limited และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100</p> <p>วันที่ 5 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้เปิดสำนักงานออฟิศแห่งใหม่ ตั้งอยู่ที่ ชั้น 39 อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ถนน สุขุมวิท 19 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110</p>

1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ในปี 2565 บริษัทไม่มีการระดมทุนจากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

1.1.4 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ข้อมูลบริษัทหลัก

ชื่อบริษัท:	บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TPAC
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
Website	www.thaiplaspac.com
เลขที่จดทะเบียนบริษัท	0107547000575
วันที่ก่อตั้งบริษัท:	1 สิงหาคม 2526
ทุนจดทะเบียน	326,550,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 326,550,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
ทุนชำระแล้ว	326,449,999 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 326,449,999 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
งวดปีการเงิน	31 ธันวาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02 897-2250-1 โทรสาร 02 897-4694
ที่ตั้งสำนักงานออฟฟิศ	75/110 ชั้น 39 อาคารโอเซียน ทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพ 10110 ประเทศไทย โทรศัพท์ 02 897-2250-1
ที่ตั้งสาขา 001	3/1, 3/2 ซอยเทียนทะเล 15 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02-892-0261-4
ที่ตั้งสาขา 002	75/2 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
นายทะเบียนหลักทรัพย์:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 Fax 02-009-9991
สำนักผู้สอบบัญชีบริษัท	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-264-0777

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท สำนักงานกฎหมาย แคปปิตอล จำกัด เลขที่ 44 ชั้น 16 อาคาร สมูทไลฟ์, ถนนสาทรเหนือ แขวงสาทร เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02-633-9088 แฟกซ์ 02-633-9089
นักลงทุนสัมพันธ์	IR@tpacpackaging.com
เลขานุการบริษัท	Secretary@tpacpackaging.com

ข้อมูลบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	TPAC PACKAGING INDIA PRIVATE LIMITED
ประเภทธุรกิจ	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
CIN	U74999MH2017PTC301190
ROC Code	RoC-Mumbai
หมายเลขทะเบียนบริษัท	301190
วันจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อย	7 ธันวาคม 2560
ทุนจดทะเบียน	2,450,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 245,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	2,407,696,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 240,769,600 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี
งวดปีการเงิน	31 มีนาคม
สถานที่ตั้งบริษัท	405-408 ACME INDUSTRIAL PARK OFF I B PATEL ROAD, GOREGAON EAST, MUMBAI, Mumbai City MH 400063 INDIA
สำนักงานผู้ตรวจสอบบัญชี	SRBC & Co LLP (Statutory Auditor) 12th Floor, The Ruby, Ruby Mill, Senapati Bapat Marg, Dadar (West), Mumbai, Maharashtra 400028, India

ข้อมูลบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
วันจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อย	02 พฤษภาคม 2561
หมายเลขทะเบียนบริษัท	0105512000275
งวดปีการเงิน	31 ธันวาคม
ทุนจดทะเบียน	101,431,370 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 10,143,137 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	101,431,370 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 10,143,137 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
สถานที่ตั้งบริษัท	75/2 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
ผู้สอบบัญชีบริษัท	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-264-0777

ข้อมูลบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	SUN PACKAGING SYSTEMS (FZC)
ประเภทธุรกิจ	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
วันจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อย	30 กรกฎาคม 2562
หมายเลขทะเบียนบริษัท	002538
งวดปีการเงิน	31 ธันวาคม
ทุนจดทะเบียน	450,000 AED ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,500 AED
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	450,000 AED ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1,500 AED
สถานที่ตั้งบริษัท	600 M2 WAREHOUSE B3-01,02&03 PLOT OF LAND T3-02,03,04&05 P.O. BOX 7784, SHARJAH, UNITED ARAB EMIRATES
ผู้สอบบัญชีบริษัท	EY Dubai P.O. Box 9267 ICD Brookfield Place, Al Mustaqbal Street, Dubai International Financial Centre, P.O. Box 9267, Dubai, United Arab Emirates Dubai@ae.ey.com

ข้อมูลบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	Combi-Pack Sdn Bhd
ประเภทธุรกิจ	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
วันจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อย	28 พฤษภาคม 2564
หมายเลขทะเบียนบริษัท	200701002726 (760724-T)
งวดปีการเงิน	31 ธันวาคม
ทุนจดทะเบียน	2,000,000 MYR ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 MYR
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	2,000,000 MYR ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 MYR
สถานที่ตั้งบริษัท	เลขที่ 277, Jalan Haruan 1, Oakland Industrial Park, 70300 Seremban, Negeri Sembilan ประเทศมาเลเซีย
ผู้สอบบัญชีบริษัท	Ernst & Young PLT (Malaysia) Level 16-1, Jaya 99, Tower B, 99 Jalan Tun Sri Lanang 75100 Bandaraya Melaka, Malaysia Tel: +6068525300

ข้อมูลบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	TPAC Skypet India Private Limited
ประเภทธุรกิจ	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
CIN	U74999MH2017PTC301190
ROC Code	RoC-Mumbai
หมายเลขทะเบียนบริษัท	374145
งวดปีการเงิน	31 มีนาคม
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 5,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	25,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 2,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี
สถานที่ตั้งบริษัท	เลขที่ 405 ACME INDUSTRIAL PARK OFF I B PATEL ROAD, GOREGAON EAST MUMBAI Mumbai City MH 400063 ประเทศอินเดีย
ผู้สอบบัญชีบริษัท	SRBC & Co LLP (Statutory Auditor) 12th Floor, The Ruby, Ruby Mill, Senapati Bapat Marg, Dadar (West), Mumbai, Maharashtra 400028, India

ข้อมูลบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	TPAC Custom Solutions Private Limited
ประเภทธุรกิจ	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
CIN	U25209MH2022PTC389102
ROC Code	RoC-Mumbai
วันจดทะเบียนเป็นบริษัทย่อย	23 สิงหาคม 2565
หมายเลขทะเบียนบริษัท	389102
งวดปีการเงิน	31 มีนาคม
ทุนจดทะเบียน	200,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	40,000,000 รูปี ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปี
สถานที่ตั้งบริษัท	เลขที่ 405 ACME INDUSTRIAL PARK OFF I B PATEL ROAD, GOREGAON EAST MUMBAI Mumbai City MH 400063 INDIA
ผู้สอบบัญชีบริษัท	SRBC & Co LLP (Statutory Auditor) 12th Floor, The Ruby, Ruby Mill, Senapati Bapat Marg,Dadar (West), Mumbai, Maharashtra400028, India

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้จากการดำเนินงานในประเทศไทย

รายได้แบ่งตามภูมิภาค	2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายในประเทศ	1,711	87%	1,930	89%
รายได้จากการขายต่างประเทศ	253	13%	241	11%
รายได้อื่น ๆ	110	6%	187	8%
หัก: รายการระหว่างกัน	(113)	-6%	(167)	-8%
รวมรายได้	1,960	100%	2,190	100%

รายได้จากการดำเนินงานในประเทศไทย

รายได้แบ่งตามอุตสาหกรรม	2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
บรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม	1,315	67%	1,519	70%
บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ส่วนบุคคลและเวชภัณฑ์	367	19%	369	17%
บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ในครัวเรือน และอุตสาหกรรม	281	14%	282	13%
รายได้อื่น ๆ	110	6%	187	8%
หัก: รายการระหว่างกัน	(113)	-6%	(167)	-8%
รวมรายได้	1,960	100%	2,190	100%

รายได้จากการดำเนินงานในต่างประเทศ

รายได้แบ่งตามอุตสาหกรรม	2564		2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
บรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม	2,525	75%	4,013	80%
บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ส่วนบุคคลและเวชภัณฑ์	620	18%	693	14%
บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ในครัวเรือน และอุตสาหกรรม	204	6%	296	6%
รายได้อื่น ๆ	39	1%	58	1%
หัก: รายการระหว่างกัน	(19)	-1%	(13)	-0%
รวมรายได้	3,369	100%	5,047	100%

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ แบ่งกลุ่มธุรกิจตามประเภทอุตสาหกรรมออกเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม แบ่งออกได้เป็น 5 กลุ่มย่อย ดังนี้

i. ผลิตภัณฑ์นมและกาแฟ

ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์นม หลักๆ จะเป็นผลิตภัณฑ์สำหรับนมสด และโยเกิร์ต ซึ่งบรรจุภัณฑ์นมสดจะมีทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ที่เป็นแกลลอนซึ่งรวมถึงที่มีฝาปิดแบบพิเศษและบรรจุภัณฑ์โยเกิร์ตมีทั้งที่เป็นถ้วยและเป็นขวด นอกจากนี้เรายังมีผลิตภัณฑ์ที่เป็นบรรจุภัณฑ์กาแฟที่เป็นฝาเกลียวด้านบน และขวดสำหรับบรรจุผงหรือเมล็ดกาแฟ

ii. ผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงอาหาร

บรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบเฉพาะสำหรับอาหารชนิดต่างๆ เช่น ลูกอม หมากฝรั่ง ถั่ว และน้ำมันพืช เป็นต้น

iii. ผลิตภัณฑ์อาหาร

บรรจุภัณฑ์สำหรับแฮม เนย ซอสมะเขือเทศ ซอสต่างๆ (เช่น ซอสหอยนางรม, ซอสพริก, ซีอิ๊วขาว) และ เครื่องปรุงอาหารอื่นๆ ซึ่งมีทั้งที่เป็นรูปแบบขวดบีบ และมีฝาปิดสำหรับพวกซอส โดยฝาปิดจะมีแถบป้องกันการเปิดภายในและฝากรอบนอก เพื่อป้องกันอากาศเข้าไปในบรรจุภัณฑ์

iv. ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร

ได้แก่ มีดหรือส้อมพลาสติกที่ใช้แล้วทิ้ง ขวดบรรจุเกลือ พริกไทย เป็นบรรจุภัณฑ์หลักในกลุ่มนี้ของเรา

v. ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

ที่นี่เราให้ความสำคัญในการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่ไม่ใช้น้ำดื่มธรรมดาและน้ำอัดลม ตัวอย่างเช่น เราได้ทำงานกับแบรนด์ชั้นนำในตลาดที่ผลิตน้ำมะพร้าว ชาเขียว และน้ำดื่มผสมวิตามิน ซึ่งบรรจุภัณฑ์ของเรา สามารถออกแบบให้มีขนาดหรือรูปแบบ ที่แตกต่างจากบรรจุภัณฑ์ที่มีรูปทรงปกติที่เห็นได้ทั่วไป

2. บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ส่วนบุคคลและเวชภัณฑ์

บรรจุภัณฑ์กลุ่มนี้ส่วนใหญ่จะเป็นประเภทขวดและมีฝาปิดสำหรับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เวชภัณฑ์ สารเข้มข้น น้ำยาบ้วนปาก โลชั่นทำความสะอาดผิว สบู่ และแชมพู น้ำมันทาตัว และยาระงับกลิ่นกาย เป็นต้น

3. บรรจุภัณฑ์สำหรับของใช้ในครัวเรือนและอุตสาหกรรม

ประกอบด้วยบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดและฝาสำหรับผลิตภัณฑ์น้ำยาล้างพื้นและสุขภัณฑ์ ตลับน้ำหอมดับกลิ่น ฝาสเปรย์ปรับอากาศ ฝาสเปรย์น้ำยากำจัดแมลง ขวดน้ำยาฆ่าเชื้อ ตลอดจนเครื่องใช้ทำความสะอาดบ้าน เช่น แปรงถูพื้น เป็นต้น ผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ต้องคำนึงถึงความทนทานต่อเคมีเป็นอย่างมากของใช้ในอุตสาหกรรม ประกอบด้วย อุปกรณ์ทางด้านโดยลักษณะของพลาสติกประเภทนี้จะทนความร้อนได้สูงและป้องกันการกระแทก

สิทธิประโยชน์ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลอยู่ที่ร้อยละ 20 จากการประกอบกิจกรรมผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อพลาสติก และ ร้อยละ 8 จากกิจการศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Center) และได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับเงินปันผลที่ได้รับจากวิสาหกิจในเครือในประเทศหรือในต่างประเทศ ดังนั้นอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลที่บริษัทฯจ่ายจริง (Effective Tax rate) จึงเท่ากับร้อยละ 9.54 ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานก่อนหักภาษี

1.2.3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภท	มูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	348.15	352.06
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	372.99	421.50
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,283.03	1,370.30
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	14.81	20.57
ยานพาหนะ	5.28	6.15
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	114.41	171.45
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,138.67	2,342.03

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภท	มูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
เครื่องหมายการค้า	187.95	204.83
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	425.50	395.58
สัญญาห้ามคู่แข่ง	-	8.20
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5.54	5.57
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี	618.99	614.18

เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

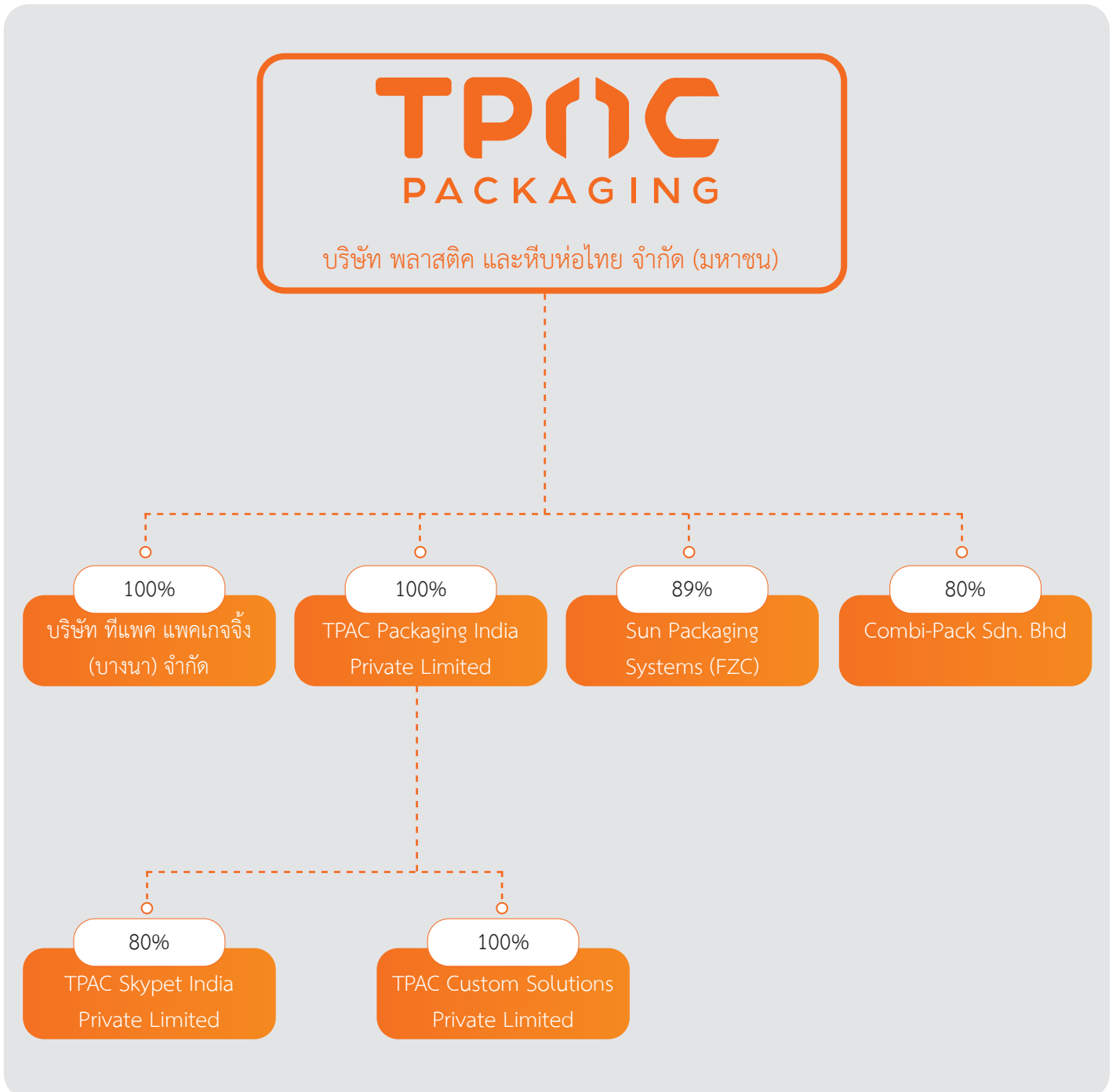
บริษัทย่อย	สัดส่วนการ ลงทุน (ทางตรง) (ร้อยละ)	มูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเผื่อการด้อยค่า ณ วันที่	
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
TPAC Packaging India Private Limited	100%	2,069.15	2,203.90
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด	100%	107.00	29.40
Sun Packaging Systems (FZC)	89%	384.59	384.59
Combi-Pack Sdn Bhd	80%	1,013.26	1,013.26
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี		3,574.00	3,631.15

1.2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10
- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทฯ มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
TPAC Packaging India Private Limited	บริษัทย่อยทางตรง
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด	บริษัทย่อยทางตรง
Sun Packaging Systems (FZC)	บริษัทย่อยทางตรง
Combi-Pack Sdn Bhd	บริษัทย่อยทางตรง
TPAC Skypet India Private Limited	บริษัทย่อยทางอ้อม
TPAC Custom Solutions Private Limited	บริษัทย่อยทางอ้อม
นายอานูช โลเฮีย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท อินโดรามา โปติเคมี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท อินโดรามา โพลีเมอร์ส จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
IVL Dhunseri Petrochem Industries Private Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
Guangdong IML PET Polymer Company Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของบริษัทฯ มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	
		จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นายอานูช โลเฮีย	227,479,192	69.66
2	นายเอกวุฒิ เนื่องจำนงค์	22,800,000	6.98
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	9,117,200	2.79
4	นางสาวอนุดริย์ เนื่องจำนงค์	8,000,000	2.45
5	นายธีรวิทย์ บุษโยโกะ	7,560,000	2.32
6	นายสุเมธ เจนกุลประสูตร	2,740,000	0.84
7	นางจิตติมา หวังธีระประเสริฐ	2,600,000	0.80
8	กองทุนผสมปีซีเนียร์สำหรับวัยเกษียณ	2,418,300	0.74
9	นายนิติ เนื่องจำนงค์	1,599,900	0.49
10	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	1,537,400	0.47

หมายเหตุ :

ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นมีจำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น 40,698,007 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 12.46

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 326,550,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 326,550,000 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 326,449,999 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 326,449,999 หุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวง ดินแดง เขต ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนการขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆในอนาคต โดยให้อำนาจคณะกรรมการของบริษัทฯพิจารณาและการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

ประวัติการจ่ายเงินปันผล

ในปี 2566 บริษัทได้ประกาศจ่ายเงินปันผล จากกำไรสุทธิจากการดำเนินงานของบริษัทในปี 2565 จำนวน 0.293 บาท ต่อหุ้น โดยจะเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565**
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.292	0.141	0.293
อัตราผลตอบแทนเงินปันผล (%)*	2.35%	0.90%	2.25%
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	30.0%	30.1%	30.0%

*อัตราผลตอบแทนเงินปันผลคำนวณจากราคาปิดในแต่ละช่วงระยะเวลาของการดำเนินงานในปีนั้นๆ

**บริษัท ได้ประกาศจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2565 หุ้นละ 0.293 บาท ซึ่งการจ่ายนั้นขึ้นอยู่กับมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้จัดประเภทความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อทางตรงหรือทางอ้อมต่อบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเสี่ยงขึ้นเพื่อทบทวนและพิจารณาแนวทางป้องกันปัจจัยเสี่ยงเพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารจัดการให้อยู่ในความควบคุมอย่างเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้จัดหาผู้ตรวจสอบภายในและพิจารณารายงานผลการตรวจสอบที่มีผลกระทบต่อปัจจัยเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนบริหารความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงจากราคาวัตถุดิบ

Polyolefins เป็นวัตถุดิบหลักของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต และเป็นส่วนใหญ่ของต้นทุนสินค้า ปัจจัยหลักที่มีส่วนสัมพันธ์และมีผลกระทบต่อราคาเม็ดพลาสติก ประกอบด้วย อุปสงค์ อุปทาน เม็ดพลาสติกในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งมีโอกาสที่อาจเกิดความไม่สมดุลทำให้ราคาเปลี่ยนแปลง เช่นการที่โรงงานผู้ผลิตปิดเพื่อซ่อมบำรุง หรือเหตุการณ์ที่ทำให้อุปทานเปลี่ยนแปลงไป และที่สำคัญอีกส่วนหนึ่ง คือราคาน้ำมัน ที่มีการผันผวนตามกลไกตลาดโลก ซึ่งทั้ง 2 ปัจจัยส่งผลต่อราคาเม็ดพลาสติก และส่งผลกระทบต่อต้นทุนของบริษัท

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กลยุทธ์ในการป้องกันความเสี่ยงจากผลกระทบของปัจจัยราคาวัตถุดิบ ในการจัดหาแหล่งผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ และราคาที่ผันผวน คือ

1. บริษัทได้มีการเจรจาตกลงกับลูกค้าหลักในเรื่องของการปรับราคาขายสินค้า ตามราคาเม็ดพลาสติก ที่เปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลา เพื่อรองรับความเสี่ยงจากราคาในช่วงเวลานั้นๆ ทำให้สามารถมีช่วงเวลาปรับตัวและบริหารจัดการ และปรับราคาเป็นไปอย่างมีระบบ ซึ่งจะสามารถทำให้บริษัทควบคุมอัตราต้นทุน กำไรได้อย่างสม่ำเสมอ ด้วยราคาที่เป็นธรรม อันเป็นกลยุทธ์ของความยั่งยืนด้วยส่วนหนึ่ง

2. บริษัทได้กระจายความเสี่ยง ด้วยการซื้อเม็ดพลาสติกที่หลากหลายตามความต้องการของลูกค้า จากผู้จำหน่ายหลายราย ในประเทศ ซึ่งสามารถป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ และการผูกขาดราคา

2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงในแง่การดำเนินธุรกิจอันเป็นผลจากกระบวนการหรือนโยบายที่ล้มเหลว รวมไปถึงความผิดพลาดของ ระบบการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลา 40 ปี บริษัทมีความมุ่งมั่นพัฒนาระบบการรับรองคุณภาพ ISO 9000 และสร้างระบบงาน รวมถึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติการไว้อย่างชัดเจนและต่อเนื่องและในการดำเนินงานของบริษัทอยู่ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลและมีผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกที่อยู่ในระดับแนวหน้าในการตรวจสอบและให้ความเห็นในเรื่องความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อด้านต่างๆเป็นประจำทุกไตรมาส และอยู่ภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แม้กระทั่งดำเนินการอยู่ภายใต้การตรวจสอบของลูกค้านำในการตรวจระบบคุณภาพ มาตรฐานผู้ผลิตเหล่านี้ล้วนเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการผิดพลาดในการปฏิบัติงานของพนักงาน และระบบการทำงาน

3. ความเสี่ยงในด้านทรัพย์สิน

ความเสี่ยงในด้านทรัพย์สินซึ่งจะมีผลกระทบโดยตรงต่อสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ภัยธรรมชาติ สภาพอากาศที่เปลี่ยนแปลง และความเสียหายต่อทรัพย์สิน ในเหตุการณ์ดังกล่าวซึ่งอาจก่อผลกระทบต่อ การดำเนินงานของธุรกิจและความสูญเสียทางการเงิน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้มีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงโดยทำประกันความเสี่ยงภัยทุกชนิด ครอบคลุมถึงธุรกิจหยุดชะงัก ระยะเวลาครบกรมธรรม์ 1 ปี ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ความเสี่ยงภัยดังกล่าวอาจมีผลจากความเสียหายต่อเนื่องมายังผลการดำเนินงาน และทรัพย์สิน นอกจากนี้บริษัทยังมีการทำประกันภัยการขนส่งยานพาหนะรวมถึงประกันความรับผิดต่อตัวผลิตภัณฑ์ของบริษัทต่อบุคคลที่สาม

4. ความเสี่ยงด้านปริมาณสินค้าคงเหลือ

บริษัทมีจำนวนลูกค้าหลายรายและรายการสินค้าที่หลากหลายมากกว่าหนึ่งพันรายการ ดังนั้นในการควบคุมปริมาณสินค้าและระบบคลังสินค้า โลจิสติกส์ ครอบคลุมถึงห่วงโซ่อุปทาน เป็นกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะรองรับการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีการพัฒนาระบบสินค้าคงคลังและมีการพัฒนาระบบควบคุมข้อมูลที่ครอบคลุมครบวงจรของระบบห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดซื้อ รับเข้าวัตถุดิบ วางแผนการผลิต จนกระทั่งระบบควบคุมสินค้าคงคลัง และขนส่งสินค้าเพื่อส่งมอบไปยังลูกค้าจนถึงปลายทางภายใต้ระบบโครงสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกระบบเชื่อมโยงเครือข่ายข้อมูลที่ครบครันอีกทั้งการขยายพื้นที่คลังสินค้า เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าให้เกิดประสิทธิภาพ

5. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากธุรกิจของบริษัท เป็นธุรกิจระหว่างประเทศ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างประเทศอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท การผันผวนของสกุลเงินต่างๆ จะส่งผลกระทบต่อบริษัท เนื่องจากความไม่สมดุลระหว่างสกุลเงินที่เป็นต้นทุนในการดำเนินงานและสกุลเงินที่เป็นรายได้ของบริษัท โดยในส่วนของกำหนดยสินค้าส่งออก จะกำหนดราคาโดยอิงกับเงินดอลลาร์สหรัฐฯ ในขณะที่ต้นทุนในการดำเนินงานจะอยู่ในสกุลเงินท้องถิ่น

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าโดยมีระยะเวลาไม่เกิน 90 วัน เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านผลการดำเนินงานของบริษัท

6. ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินโดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากสภาวะทางเศรษฐกิจมหภาคและ นโยบายการเงิน ซึ่งความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เป็นความเสี่ยงที่จะขึ้นในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีการคาดการณ์แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยตลาด และมีการจัดการกับการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ในภาวะที่อัตราดอกเบี้ยมีความผันผวน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท

7. ความเสี่ยงจากการทุจริต

ในการจัดการองค์กรนั้นเป็นไปได้ที่อาจมีความเสี่ยงของการทุจริต ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวนี้มีทุกระดับชั้นขององค์กรที่มีส่วนสัมพันธ์กับกิจกรรมการดำเนินงานแต่ละส่วนงาน ที่มีส่วนเกี่ยวเนื่องทั้งภายใน และผู้มีส่วนได้เสียจากภายนอก ผลกระทบของการทุจริตซึ่งอาจเกิดในการบริหารจัดการองค์กรทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึง ความสูญเสียทางการเงิน การสูญเสียชื่อเสียง ความเชื่อมั่นต่อสาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสีย และอื่นๆ ซึ่งมีผลต่อพนักงานและองค์กรโดยรวม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพในการป้องกันการทุจริต โดยการเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสมายังหัวหน้าส่วนกำกับดูแลการปฏิบัติการองค์กรที่ชัดเจนและมีนโยบายเก็บข้อมูลจากผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับเพื่อปกป้องสิทธิและผลกระทบต่อผู้แจ้งเบาะแส และการจัดอบรมให้ความรู้ต่อพนักงานทุกระดับต้นและระดับบริหารรวมถึงบรรจุอยู่ในคู่มือจรรยาบรรณพนักงาน แม้กระทั่งภายในองค์กรเองบริษัทก็จัดให้มีกล่องรับข้อร้องเรียนจากภายในโดยไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูล

8. ความเสี่ยงจากการเข้าซื้อ และการควบรวมกิจการ

บริษัทมีแนวทางการขยายกิจการโดยการเข้าซื้อและควบรวมกิจการ ซึ่งกระบวนการในการเข้าซื้อ และการควบรวมกิจการนั้นย่อมมีความเสี่ยงเกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงจากการก่อหนี้เพื่อเข้าทำรายการและความเสี่ยงจากการลดลงของกระแสเงินสดจากการดำเนินงานส่งผลทำให้ผิดข้อกำหนดทางการเงินที่สถาบันการเงินกำหนดไว้ได้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

การลดความเสี่ยงจากการเข้าซื้อและควบรวมกิจการนั้น ทีมผู้บริหารได้ทุ่มเทเวลาและทรัพยากรอย่างมาก (ทั้งภายในองค์กรเอง และการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่างๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านกฎหมาย และด้านการเงิน) ในการจัดทำวิเคราะห์ในด้านต่างๆของบริษัทเป้าหมาย โดยขั้นตอนนี้ใช้ระยะเวลาหลายเดือนก่อนที่บริษัทจะสรุปเงื่อนไขในการเข้าทำรายการ

อีกทั้งบริษัทเลือกเข้าซื้อกิจการที่มีลักษณะธุรกิจแบบเดียวกับบริษัท คือผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก ซึ่งบริษัทมีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจนี้มาอย่างยาวนานถึง 40 ปี ส่งผลทำให้บริษัทมีความเข้าใจถึงเทคโนโลยีการผลิต และอุตสาหกรรมนี้เป็นอย่างดี

9. ความเสี่ยงด้านมุมมองและพฤติกรรมของผู้บริโภคเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์พลาสติก

ปัจจุบัน จากกระแสของเศรษฐกิจหมุนเวียนและแนวโน้มการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่เน้นการทดแทนการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกเริ่มเพิ่มขึ้น ตลอดจนมีการออกกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดมากขึ้น แม้ว่าจะเป็นแนวคิดที่ดีในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม แต่อาจเป็นการเข้าใจผิดต่อการบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมผู้บริโภคและผลประกอบการของบริษัทในที่สุด

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ได้ร่วมมือกับลูกค้า ในการวิจัยและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ลดการใช้พลาสติก เพื่อให้เป็นไปตามแนวโน้มการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับมาตรการ ระเบียบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมและตอบโจทย์ผู้บริโภคในปัจจุบัน

10. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ โควิด-19

จากผลกระทบการระบาดหลายระลอกของโรคโควิด 19 ได้ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและการบริโภค ทำให้ความต้องการซื้อสินค้าอุปโภคบริโภคและความต้องการบรรจุภัณฑ์ที่ลดลง รวมถึงส่งผลกระทบต่อความสามารถในการส่งมอบสินค้า ความสามารถในการผลิตสินค้าที่อาจเกิดจากการขาดแคลนแรงงาน และการปฏิบัติงานของพนักงานไม่สามารถทำได้เต็มที่เนื่องจากผลกระทบของโรคระบาด ส่งผลต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการจัดการในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด 19 เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน โดยมี การตรวจคัดกรองพนักงานและบุคคลภายนอกที่เข้ามาในพื้นที่ ด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิและชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) หากมีพนักงานตรวจพบเชื้อจะดำเนินการจัดหาสถานพยาบาลเพื่อเข้ารับการรักษา หรือหากเป็นกรณีรักษาตนเองที่บ้าน (Home Isolation) บริษัทฯ จะจัดชุดยาสำหรับรักษาและอุปกรณ์ตรวจวัดไข้ และระดับออกซิเจนในเลือดและติดตามอาการจนหายเป็นปกติ

รวมถึงมีการณรงค์ส่งเสริมความรู้เพื่อป้องกันการแพร่ระบาด มีการจัดหาวัคซีนป้องกันโควิด 19 ให้แก่พนักงานและครอบครัวครบถ้วน และจัดหาวัคซีนเข็มกระตุ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังมีมาตรการให้พนักงานทำงานจากบ้าน (Work from Home) และประชุมผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดและลดความแออัดภายในสถานที่ทำงาน หากมีความจำเป็นต้องเข้าปฏิบัติงานต้องได้รับการตรวจคัดกรองก่อนเข้าพื้นที่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เคารพสิทธิมนุษยชนด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานของบริษัทฯ โดยมุ่งมั่นสร้างความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพการงานกับทุกคนอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตามกิจกรรมหลักทางธุรกิจดังนี้

การบริหารปัจจัยการผลิต

1. การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. การออกแบบสินค้าที่ทันสมัย
3. กระบวนการจัดซื้อจัดหาที่เป็นธรรม

การปฏิบัติการ

1. การผลิตบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. การควบคุมคุณภาพสินค้าตามมาตรฐานที่ลูกค้าต้องการ
3. ความปลอดภัยในกระบวนการผลิต

การกระจายสินค้าและบริการ

1. ศูนย์กระจายสินค้าและบริการที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย
2. บริการขนส่งที่รวดเร็ว

การตลาดและการขาย

1. การกำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเหมาะสม
2. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานสินค้าอย่างถูกต้องและครบถ้วน

การบริการหลังการขาย

1. การรับประกันสินค้าและความพึงพอใจ
2. การรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้า

นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมสนับสนุนเพื่อให้กิจกรรมหลักสามารถบรรลุเป้าหมาย เช่น การจัดซื้อจัดหา การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ระบบบัญชีและการเงิน การบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลกิจการ การพัฒนาบุคลากร การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ การจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

โดยนอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยแบ่งได้เป็น 8 กลุ่ม ซึ่งมีการวิเคราะห์ และสรุปประเด็นที่สำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองของบริษัทฯ
นักลงทุน	การได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน ความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อมความโปร่งใสของข้อมูล	จัดทำรายงานประจำปี และอัปเดตข่าว เสมอเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ จัดทำรายงานด้วยข้อมูลที่ถูกต้องและ โปร่งใส
ลูกค้า	การสั่งซื้อที่สม่าเสมอ การดำเนินงานที่มีคุณภาพ	บริษัทฯ ดำเนินการสั่งซื้อเป็นไปตามข้อ ตกลงมีการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า
ลูกค้า	การผลิตที่มีมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	โรงงานได้รับคุณภาพและ ความปลอดภัยด้านอาหาร เลือกใช้เม็ดพลาสติกที่สามารถรีไซเคิล ได้ 100% มีการประชุมเพื่อ สร้างสัมพันธ์กับลูกค้า
ผู้บริโภค	ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย มีมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	เลือกใช้เม็ดพลาสติกที่สามารถรีไซเคิล ได้ 100% มีสัญลักษณ์รีไซเคิล ในขวด พลาสติกที่สามารถรีไซเคิลได้
พนักงาน/แรงงานข้ามชาติ	ความมั่นคงจากค่าตอบแทนและ สวัสดิการโอกาสในการฝึกฝนและ พัฒนาความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ	จ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการให้ แก่พนักงานอย่างเหมาะสมมีการจัด สัมมนาฝึกอบรม ตามโอกาสและความ เหมาะสม
หน่วยงานกำกับดูแล	ความโปร่งใสของข้อมูล การป้องกันการทุจริต การดำเนินกิจการที่เป็นไปตามข้อ กฎหมายที่ภาครัฐกำหนด	จัดทำรายงานด้วยข้อมูลที่ถูกต้องและ โปร่งใสดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับของ บริษัท
ชุมชน และสังคม	การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในระแวก ชุมชน	มีการรักษาสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามที่ กฎหมายกำหนดมีการปล่อยมลพิษใน ระดับไม่เกินกว่ามาตรฐาน
สื่อ	ความโปร่งใสของข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์	จัดทำรายงานประจำปี และอัปเดตข่าว เสมอเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ จัดทำรายงานด้วยข้อมูลที่ถูกต้องและ โปร่งใส

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีในเรื่องการรักษาแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างถูกต้องและคุ้มค่า เพื่อเกิดการใช้ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพและไม่ก่อให้เกิดมลภาวะตามมา ในปี 2556 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้ากับกระทรวงพลังงาน และดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน บริษัทสามารถผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่โครงการกำหนด ซึ่งนอกจากจะช่วยให้ลดการใช้ทรัพยากรโดยรวม ยังสามารถลดต้นทุนได้อีกส่วนหนึ่ง นอกจากนี้ยังได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงอุตสาหกรรมอย่างเคร่งครัด ในการกำจัดวัสดุเหลือใช้จากการผลิต และยังมีที่ตั้งเป้าหมายลดของเสียรวมถึงลดการใช้พลังงานจากการผลิต

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนและสังคม บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากกระบวนการผลิตสินค้าและบริการของบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน และสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนคู่ค้าของบริษัทฯ และชุมชนใกล้เคียงได้รับทราบนโยบายโดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อป้องกันมลพิษ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของ บริษัทฯ ให้มีสภาพแวดล้อมดีอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งหลัก 4 ประการคือ

ประการที่ 1 ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

ประการที่ 2 ลดการผลิตของเสียและนำของเสียไปรีไซเคิล

ประการที่ 3 กำจัดขยะอันตรายอย่างถูกวิธี

ประการที่ 4 ลดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ

2. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม

3. บริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณามาตรการแก้ไขอย่างเป็นระบบ ให้สอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดสิ่งแวดล้อม

4. บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานรวมถึงบุคลากรที่ทำหน้าที่ในนามขององค์กรเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

5. บริษัทฯ จะเผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ให้กับสาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ หน่วยงานที่มีความสนใจให้รับทราบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอแสดงความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดความสอดคล้อง ตามนโยบายภาครัฐ และให้การสนับสนุน การพัฒนาด้านกระบวนการผลิต คู่องค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของธุรกิจ

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) มีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อลดการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบ รวมถึงมีการจัดการพลังงานในองค์กรให้ได้ประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2565 พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ

การใช้พลังงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติก มีความมุ่งมั่นในการอนุรักษ์พลังงาน และเล็งเห็นว่าพลังงานมีความสำคัญ และมีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตพนักงานและเศรษฐกิจของประเทศเป็นอย่างมาก จึงได้นำระบบการจัดการพลังงานมาใช้เพื่อช่วยลดต้นทุนด้านพลังงาน และลดภาวะโลกร้อนและใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพ

ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการจัดการพลังงาน และใช้เป็นแนวทางให้พนักงานภายในบริษัททุกระดับสามารถปฏิบัติตามได้ดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการอนุรักษ์พลังงาน และพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดการพลังงาน

3. บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

4. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าของ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน

5. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี

6. บริษัทฯ จะสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคคล ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็น เพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

นอกจากนี้ ยังมีการแต่งตั้งคณะทำงานกิจกรรมด้านการจัดการพลังงาน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานและวิธีการจัดการพลังงานของโรงงาน ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้การลดการใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง

การลดการใช้พลังงาน

บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อลดการใช้พลังงานในส่วนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยมีโครงการลดการใช้พลังงานในปี 2565 ดังนี้

1. ติดตั้งเครื่อง VFD สำหรับเครื่องขึ้นรูปพลาสติก PET เพื่อลดการใช้พลังงาน

2. การศึกษาเรื่องการประหยัดพลังงาน จากการเปลี่ยนเครื่องฉีดจากระบบไฮดรอลิกเป็นระบบไฟฟ้า

3. โครงการติดตั้งฉนวนกันความร้อนสำหรับกระบอกฉีดของเครื่องฉีดพลาสติกเพื่อช่วยลดอัตราการการใช้ไฟฟ้า



บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายของบริษัทฯ และเป็นการสนับสนุนเป้าหมายที่ 12 ของการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ในด้านการบริโภคและผลิตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ย่อยในมาเลเซียได้มีการดำเนินโครงการใช้พลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) กำลังการผลิต 1.5 เมกะวัตต์ (MW) เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากโครงข่ายไฟฟ้า (Grid) และเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในเดือนพฤศจิกายน ปี 2565 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีโครงการใช้พลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาของบริษัทฯ ย่อยในอินเดีย ที่โรงงาน 3 แห่งดังนี้



• โรงงาน Umbergaon กำลังการผลิต 560 กิโลวัตต์ (kW) เริ่มโครงการในเดือนพฤศจิกายน ปี 2561 สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ปีละประมาณ 700,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh)



• โรงงาน Silvassa กำลังการผลิต 160 กิโลวัตต์ (kW) เริ่มโครงการในเดือนกันยายน ปี 2563 สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ปีละประมาณ 200,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh)



- โรงงาน Haridwar1 กำลังการผลิต 400 กิโลวัตต์ (kW) เริ่มโครงการในเดือนตุลาคม ปี 2563 สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ปีละประมาณ 400,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง (kWh)

การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัทมีการจัดการขยะของเสีย เช่น เศษบรรจุภัณฑ์ พลาสติกและกระดาษ รวมถึงการกำจัดขยะอันตรายอย่างถูกวิธี เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2565 มีปริมาณขยะไม่อันตราย (Non - Hazardous Waste) 598 ตัน และขยะอันตราย (Hazardous Waste) 20 ตัน

นอกจากนี้ยังมีการจัดการป้องกันมลพิษ และปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของฝุ่นละอองและสารเคมีเป็นประจำ ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของ American Conference of Governmental Industrial Hygienists (ACGIH) กำหนด

การจัดการปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม – มีเป้าหมาย คือ ไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงานและชุมชนรอบข้างในเรื่องปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลการดำเนินงานในปี 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการน้ำทิ้ง - บริษัทฯ มีมาตรฐานการจัดการน้ำทิ้งที่ระบายสู่สาธารณะ ด้วยการตรวจวิเคราะห์น้ำทิ้งตามประกาศของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน โดยปริมาณการปนเปื้อนของมลสารในน้ำทิ้งที่เกิดขึ้นทุกองค์ประกอบ เช่น สารอินทรีย์ สารอนินทรีย์ ฯลฯ ได้ผ่านการตรวจทดสอบโดยหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ซึ่งมีผลการวิเคราะห์อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดทุกองค์ประกอบ จึงมั่นใจว่าไม่เกิดผลกระทบต่อแหล่งน้ำสาธารณะ



กิจกรรมและการสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม - บริษัทฯ ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามความมุ่งมั่นที่ตั้งไว้ โดยอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และมีการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ในวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2565

การจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน ปี 2565

1. บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมเรื่องเสียงดังเป็นอย่างดี โดยได้ทำการตรวจวัดการประเมินระดับเสียงเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงาน ทั้งหมด 14 จุด ผลการตรวจวัดผ่านร้อยละ 80 โดยการประเมินของผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย สามารถรับรองรายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมจัดทำมาตรการอนุรักษ์การได้ยินในพื้นที่ ที่มีผลการตรวจวัดเกิน 85 dB เพื่อลดความเสี่ยงในการสูญเสียการได้ยินของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงด้านวิศวกรรมที่แหล่งกำเนิดและทางผ่านของเสียง จนมีระดับเสียงดังลดลง

2. บริษัทฯ มีการควบคุมเรื่องแสงเป็นอย่างดี โดยได้ทำการตรวจวัดปริมาณความเข้มของแสงสว่างในบริเวณการทำงาน ทั้งหมด 250 จุด มีผลการตรวจวัดผ่านร้อยละ 100 โดยเป็นการประเมินของผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย สามารถรับรองรายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3. บริษัทฯ มีการควบคุมเรื่องความร้อนเป็นอย่างดี โดยได้ทำการตรวจวัดระดับความร้อนในพื้นที่ทำงานทั้งหมด 5 จุด มีผลการตรวจวัดผ่านร้อยละ 100 โดยเป็นการประเมินของผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายสามารถรับรองรายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4. บริษัทฯ มีการควบคุม ฝุ่นละอองเรื่องสารเคมีเป็นอย่างดี มีการตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีในสถานที่ทำงาน ทั้งหมด 9 พารามิเตอร์ ในสถานที่ตรวจทั้งหมด 6 พื้นที่ มีผลการตรวจวัดผ่านร้อยละ 100 โดยเป็นการประเมินของผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย สามารถรับรองรายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคม

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายในการประกอบกิจการที่สุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทไม่เอาเปรียบผู้มีส่วนได้เสียและสังคม โดยยึดถือการปฏิบัติดังนี้

1. การแข่งขันที่เป็นธรรมบริษัทไม่มีนโยบายทั้งต่อหน้าและลับหลังในการทุ่มตลาดหรือรวมหัวกำหนดราคาการซื้อประมูล ในการขายสินค้า การกำหนดราคาสินค้าจากต้นทุนสินค้าและสามารถแข่งขันได้
2. การเคารพสิทธิในทรัพย์สินของผู้อื่น ไม่ดำเนินการใดๆที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในห่วงโซ่อุปทาน โดยการยอมรับและปฏิบัติตามนโยบายการประกอบธุรกิจที่สุจริตและเป็นธรรมของคู่ค้า เช่นการป้องกันยาเสพติด การปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การใช้แรงงานเด็ก สตรี และแรงงานไม่ถูกกฎหมาย และส่งผ่านนโยบายของบริษัทไปยังคู่ค้าอื่นของบริษัทได้ทราบ และตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายของคู่ค้า

การต่อต้านการทุจริต

บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนในการประกอบกิจการที่สุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมาย ซึ่งได้ถือปฏิบัติมาโดยตลอด นโยบายต่อต้านการทุจริตและการประกาศเจตนารมณ์ นอกจากการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติของกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทยังมีคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชีที่ตลาดหลักทรัพย์ให้การรับรอง และผู้สอบบัญชีภายในที่เป็นบุคคลภายนอก ที่คอยดูแลการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในความถูกต้อง บริษัทยังมีการจัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายและแนวทางที่จะไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทในเรื่องการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ให้ความเคารพต่อสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล โดยบริษัทจะจ้างพนักงานโดยตรงไม่ผ่านผู้รับเหมาเพื่อทำงานในกระบวนการผลิตทั้งหมดของบริษัทรับพนักงาน โดยไม่มีข้อจำกัดเรื่องเพศและอายุ
2. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ระมัดระวังดูแลมิให้บริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนเช่นการบังคับใช้แรงงาน (Force labor) การใช้แรงงานเด็ก (Child labor) รวมทั้งผ่านไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
3. ยึดมั่นในระบบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ
4. แสดงเจตจำนงและนโยบายในการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเปิดเผยต่อคู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน พร้อมทั้งยึดถือปฏิบัติเสมอมาในเรื่องการจ้างงานและดูแลแรงงาน ซึ่งเป็นหนึ่งในห้าของหลักการบริหารงาน (5 M) ของบริษัทที่ถือว่าบุคลากรของบริษัทเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ดังนั้นจึงยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทยในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การจ้างงานและแรงงานสัมพันธ์ นอกจากการพิจารณารับพนักงานโดยไม่มีข้อจำกัดในเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ ยังมีการทำสัญญาจ้างที่เป็นธรรมถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน และมีการจัดตั้งคณะกรรมการแรงงานสัมพันธ์ซึ่งเลือกตั้งจากพนักงานของบริษัท ทำหน้าที่ดูแลสวัสดิการความเป็นอยู่ของพนักงาน และยังได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานแรงงานไทย กระทรวงแรงงาน

2. ความปลอดภัยและชีวอนามัย บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัยและชีวอนามัย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในทุกระดับคอยดูแลและให้มีการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายความปลอดภัย จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานทุกคนเป็นประจำทุกปี จัดให้มีการตรวจร่างกายพนักงานประจำปีให้กับพนักงานทุกคน
3. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่แบ่ง เพศ การศึกษา เชื้อชาติ ภายใต้ข้อปฏิบัติในคู่มือจรรยาบรรณพนักงาน ระเบียบข้อบังคับของบริษัท ที่ได้รับการรับรองจากกรมแรงงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อลูกค้า และยึดถือความพึงพอใจและความไว้วางใจต่อลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ และมีมาตรการเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้องบังคับใช้ภายใน ตลอดจนมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยมีการประเมินความพึงพอใจกับลูกค้าแต่ละรายในด้านคุณภาพสินค้า การบริการ และการจัดส่งสินค้า หากผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย จะมีการจัดทำแผนงานเพื่อหาสาเหตุและหาแนวทางการแก้ปัญหาดังกล่าวร่วมกับทีมที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2565 ระดับความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม ร้อยละ 92.58 สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ และไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าในเรื่องสำคัญรวมถึงไม่มีกรณีการรั่วไหลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน

บริษัทปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงานและบุคลากร เพื่อให้พนักงานและบุคลากรทุกคนเกิดความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับองค์กร โดยในปี 2565 บริษัทมีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญ ดังนี้

พนักงานประจำ

ชาย



331 คน

หญิง



457 คน

การจ้างงานในกลุ่มบริษัท

ประเทศไทย	จำนวนพนักงาน (คน)					
	พนักงาน		ผู้จัดการ		ผู้บริหาร	
อายุ	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
ต่ำกว่า 30 ปี	185	133	-	-	-	-
30-50 ปี	237	162	4	7	-	7
เกิน 50 ปี	27	17	2	2	2	3
รวม	761		15		12	
รวมทั้งสิ้น	788					

ประเทศอินเดีย	จำนวนพนักงาน (คน)					
	พนักงาน		ผู้จัดการ		ผู้บริหาร	
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
ต่ำกว่า 30 ปี	7	73	-	-	-	-
30-50 ปี	14	152	1	41	-	2
เกิน 50 ปี	-	9	-	11	-	3
รวม	255		53		5	
รวมทั้งหมด	313					

ประเทศสหรัฐอเมริกา	จำนวนพนักงาน (คน)					
	พนักงาน		ผู้จัดการ		ผู้บริหาร	
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
ต่ำกว่า 30 ปี	-	100	-	-	-	-
30-50 ปี	2	99	-	9	-	2
เกิน 50 ปี	-	2	-	1	-	-
รวม	203		10		2	
รวมทั้งหมด	215					

ประเทศมาเลเซีย	จำนวนพนักงาน (คน)					
	พนักงาน		ผู้จัดการ		ผู้บริหาร	
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
ต่ำกว่า 30 ปี	48	122	-	1	-	-
30-50 ปี	30	82	4	3	1	-
เกิน 50 ปี	6	7	-	1	2	2
รวม	295		9		5	
รวมทั้งหมด	309					

หมายเหตุ: เฉพาะพนักงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยเท่านั้น ไม่รวมพนักงานสัญญาจ้างภายนอก

การฝึกอบรมพนักงาน

ในปี 2565 บริษัทจัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 37 หลักสูตร แบ่งออกเป็น 6 หัวข้อ รวมทั้งสิ้น 434 ชั่วโมง คิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย 0.55 ชั่วโมงต่อคนต่อปี ตามรายละเอียดดังนี้

การอบรม	ชั่วโมงการอบรม
อบรมระบบคุณภาพของบริษัท และปฐมนิเทศ	156
อบรมเพื่อพัฒนาการจัดการระบบคุณภาพ	21
อบรมระบบ Safety	49
อบรมเพิ่มทักษะและเทคนิคในการทำงาน	148
อบรมเพิ่มทักษะในการบริหารงาน	36
อบรมเพิ่มทักษะด้านการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	24
รวม	434

การจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงาน และผู้มาปฏิบัติงานภายในสถานประกอบการทุกคน ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานควบคู่ไปกับหน้าที่ประจำของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะพัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากล และข้อกำหนดอื่นๆ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
2. บริษัทฯ ถือว่าความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย รวมทั้งกำกับดูแลพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้รับเหมา และผู้มาติดต่อหรือมาปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
4. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันและประเมินความเสี่ยงของอันตราย และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ โดยจะดำเนินการทุกวิถีทาง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยงจะถูกนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมแก่ผู้ที่ได้รับสัมผัสความเสี่ยงเพื่อป้องกันอันตรายหรือลดความรุนแรงของการประสบอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น
5. บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการแก้ไขปรับปรุงความเป็นอันตราย โดยมุ่งเน้นที่สาเหตุของปัญหา เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหามีประสิทธิภาพ พร้อมให้ความรู้แก่พนักงาน และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อผลสัมฤทธิ์ด้านการป้องกันความเป็นอันตราย
6. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนการเฝ้าระวัง การป้องกัน และการควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพและโรคจากสิ่งแวดล้อม เพื่อรักษาไว้ซึ่งสุขภาพและคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคน
7. บริษัทฯ จะติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และที่กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
8. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทรัพยากร ทั้งงบประมาณ เวลา บุคลากร และทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินการตามระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

แนวทางในการดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การตรวจสอบความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อทั้งชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมของทั้งพนักงานและคู่ค้า จึงจัดให้มีการตรวจความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ผ่านรูปแบบแพลตฟอร์มออนไลน์และเอกสาร โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานและวิชาชีพ มีการรายงานปัญหาด้านความปลอดภัยฯ ในพื้นที่การทำงานต่อคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ.) เพื่อหาแนวทางการแก้ไข พร้อมลงมติรับรอง

การสื่อสารทางด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

มีการสื่อสารผ่าน Safety Talk บอร์ดประชาสัมพันธ์ และช่องทาง Social Media ต่างๆ ทั้งจัดทำโครงการ จป.หัวหน้างาน เพื่อให้พนักงานสามารถสื่อสารผ่าน จป. หัวหน้างานในหน่วยงานได้ เป็นการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของเราทุกคน ทุกระดับ ได้รับข่าวสารด้านความปลอดภัยฯ และสามารถโต้ตอบ ปรีกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างทั่วถึง

กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

- มีกิจกรรม Safety Quiz ในประเด็นด้านความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน เช่น การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- โครงการ จป. หัวหน้างาน กับการลดอุบัติเหตุ
- โครงการประกวดพื้นที่ปลอดภัย
- โครงการปรับปรุงงานด้านความปลอดภัย
- มาตรการอนุรักษ์การได้ยิน
- Safety Patrol

มาตรการในการป้องกันโควิด 19

ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด 19 บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของพนักงาน โดยมีการจัดหาวัคซีนป้องกันโควิด19 ชนิด DNA 400 โดส และชนิด mRNA ทั้งหมด 1,500 โดส สำหรับพนักงานและครอบครัว มีอัตราการได้รับวัคซีนครบ 100 เปอร์เซ็นต์ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และยังจัดหาวัคซีนเข็มกระตุ้นให้อย่างต่อเนื่อง

มีดำเนินการตรวจคัดกรองพนักงาน และบุคคลภายนอกที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ โดยการตรวจด้วย Antigen Test Kit (ATK) พร้อมการดำเนินการจัดหาสถานพยาบาลในกรณีติดเชื้อโควิด 19 เพื่อเข้ารับการรักษา หรือการรักษาตนเองที่บ้าน (Home Isolation) บริษัทฯ จัดชุดยาสำหรับรักษาอาการและอุปกรณ์การตรวจวัด เช่น ปรอทวัดไข้ เครื่องวัดระดับออกซิเจนในเลือด และติดตามอาการ โดยทีมพยาบาลวิชาชีพจนหายเป็นปกติ พร้อมมีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เพื่อช่วยฟื้นฟูสุขภาพให้แก่พนักงาน



โครงการส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทฯ มีการจัดโครงการส่งเสริมลดละเลิกบุหรี่ ในกลุ่มพนักงานที่ต้องการเลิกบุหรี่ โดยสนับสนุนชุดช่วยเลิกบุหรี่ มีการติดตามและวัดผลอย่างต่อเนื่อง จนสามารถช่วยให้พนักงานเลิกบุหรี่ได้สำเร็จ พร้อมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายด้วยการเก็บขยะทางกรวิ้ง และการจัดกิจกรรมมินิมาราธอน ในวันที่ 28 ธันวาคม 2565

ผลการดำเนินงาน

สถิติการบาดเจ็บจากการทำงานของพนักงาน	2565
อัตราการความถี่ของการบาดเจ็บ / Injury Frequency Rate (I.F.R)	1.46
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ / Injury Severity Rate (I.S.R)	20.44
ดัชนีความรุนแรงโดยเฉลี่ย / Average Severity Index (A.S.I)	14.00
ดัชนีการบาดเจ็บพิการ / Disabling Injury Index (D.I.I)	0.03
ความสูญเสียจากอุบัติเหตุ / Lost Factor (LF)	5.11
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ / Number of Accident (Case)	4
การเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ / Fatal Accident (Case)	0

สถิติการบาดเจ็บจากการทำงานของผู้รับเหมา	2565
อัตราการความถี่ของการบาดเจ็บ / Injury Frequency Rate (I.F.R)	2.36
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ / Injury Severity Rate (I.S.R)	16.55
ดัชนีความรุนแรงโดยเฉลี่ย / Average Severity Index (A.S.I)	7.00
ดัชนีการบาดเจ็บพิการ / Disabling Injury Index (D.I.I)	0.04
ความสูญเสียจากอุบัติเหตุ / Lost Factor (LF)	16.55
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ / Number of Accident (Case)	1
การเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ / Fatal Accident (Case)	0

โครงการดูแลสุขชีวนามัย ในสถานที่ปฏิบัติการ

ความผูกพันของพนักงาน

ในปี 2565 มีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ (Turnover rate) ร้อยละ 1.4 มีอัตราลดลงจากปีก่อน

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ ในปี 2565 ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม

โครงการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

โครงการมอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

บริษัทฯ มีโครงการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงานของบริษัทฯ เพื่อเป็นการสนับสนุนด้านการศึกษา และช่วยแบ่งเบาภาระให้กับพนักงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปีนั้น สำหรับปี 2565 บริษัทมอบทุนการศึกษาดังนี้



ระดับประถมศึกษา

ทุนละ 3,000 บาท

จำนวน 40 ทุน



ระดับมัธยมต้น

ทุนละ 4,000 บาท

จำนวน 21 ทุน



ระดับมัธยมปลาย/ อาชีวศึกษา

ทุนละ 5,000 บาท

จำนวน 14 ทุน



ระดับปริญญาตรี

ทุนละ 10,000 บาท

จำนวน 9 ทุน

โครงการ corporate social responsibility 2565

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้มีความร่วมมือกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการดำเนินงานเพื่อการรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยได้สนับสนุนทุนเป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท ในโครงการ Care the Wild “ปลูกป้อง” plant & Protect บนพื้นที่ปลูกรวม 91ไร่ ณ ป่าชุมชนบ้านอ้อย และบ้านบุญเรือง อ.ร้องกวาง จ.แพร่ โดยมีกิจกรรมปลูกร่วมกันในวันที่ 11 มิถุนายน 2565



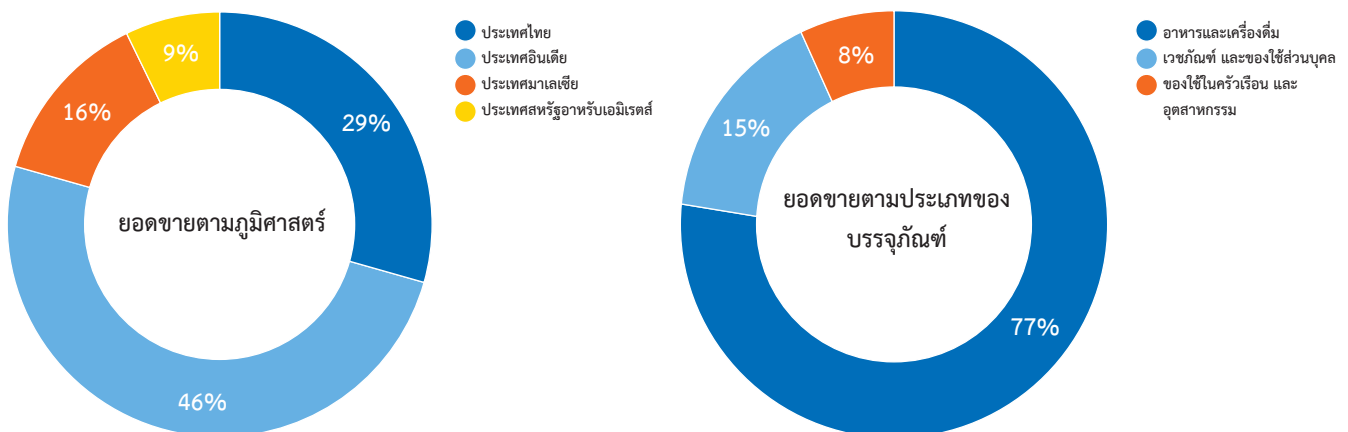
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ภาพรวมของ TPAC

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านบรรจุภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นไปที่การออกแบบ การผลิตด้วยวัตถุดิบจากพลาสติกคงรูปและกระดาษรีไซเคิลได้ สำหรับสินค้าในกลุ่มอาหาร ยาและเวชภัณฑ์



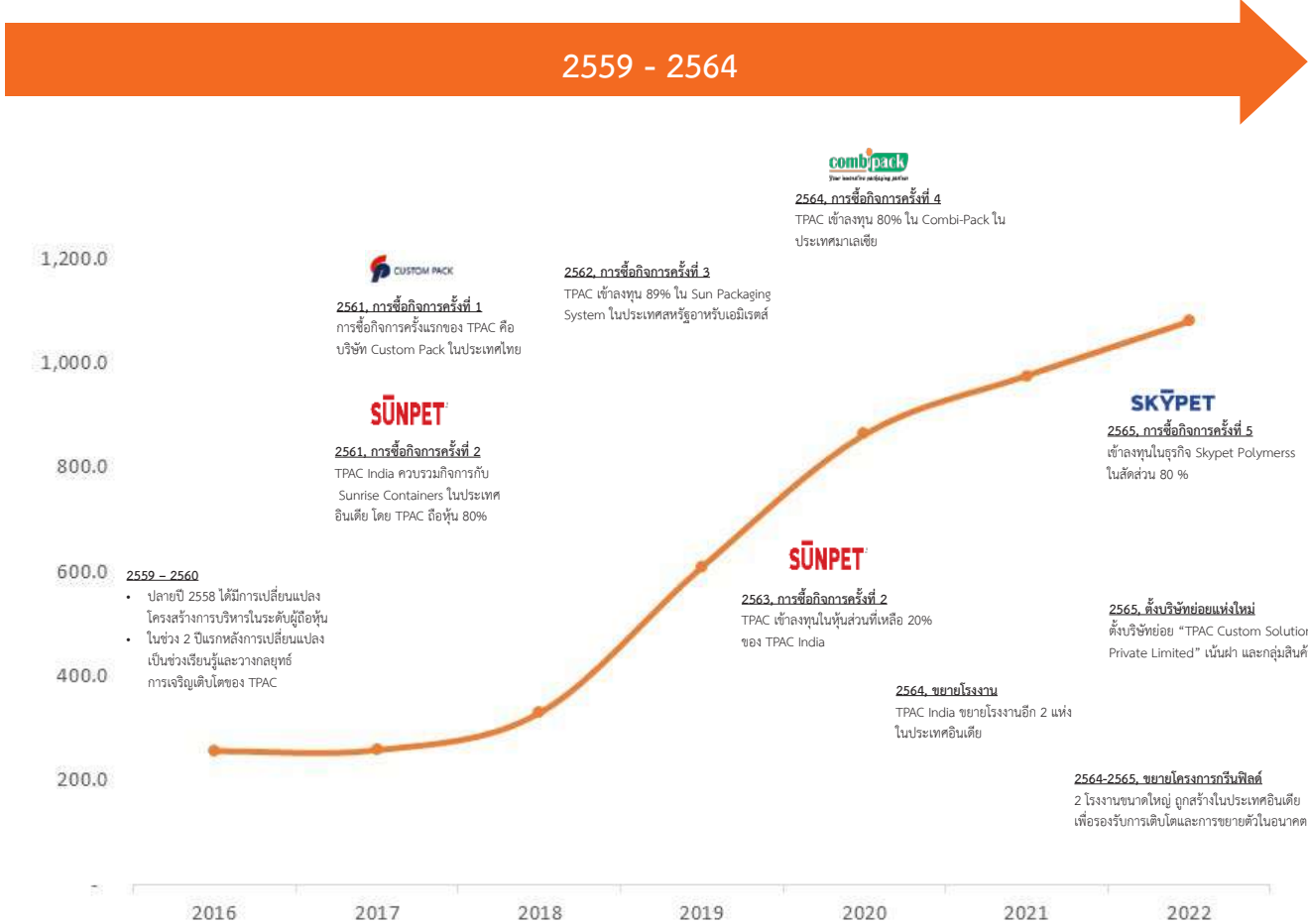
ภูมิศาสตร์ และประเภทของบรรจุภัณฑ์



โรงงาน และเครื่องจักรของ TPAC ได้รับการยอมรับในระดับโลก ในแง่ของสุขอนามัย โดยมากกว่า 90% ของลูกค้าของ TPAC เป็นกลุ่มลูกค้าที่มีมาตรฐานที่สูงมากในเรื่องของสุขอนามัย (สินค้าอุปโภคบริโภค อาหาร และเครื่องดื่ม เวชภัณฑ์ และสินค้าเครื่องใช้ส่วนบุคคล) ลูกค้ากลุ่มที่เหลือประกอบด้วยกลุ่มบรรจุภัณฑ์เครื่องใช้ในครัวเรือน

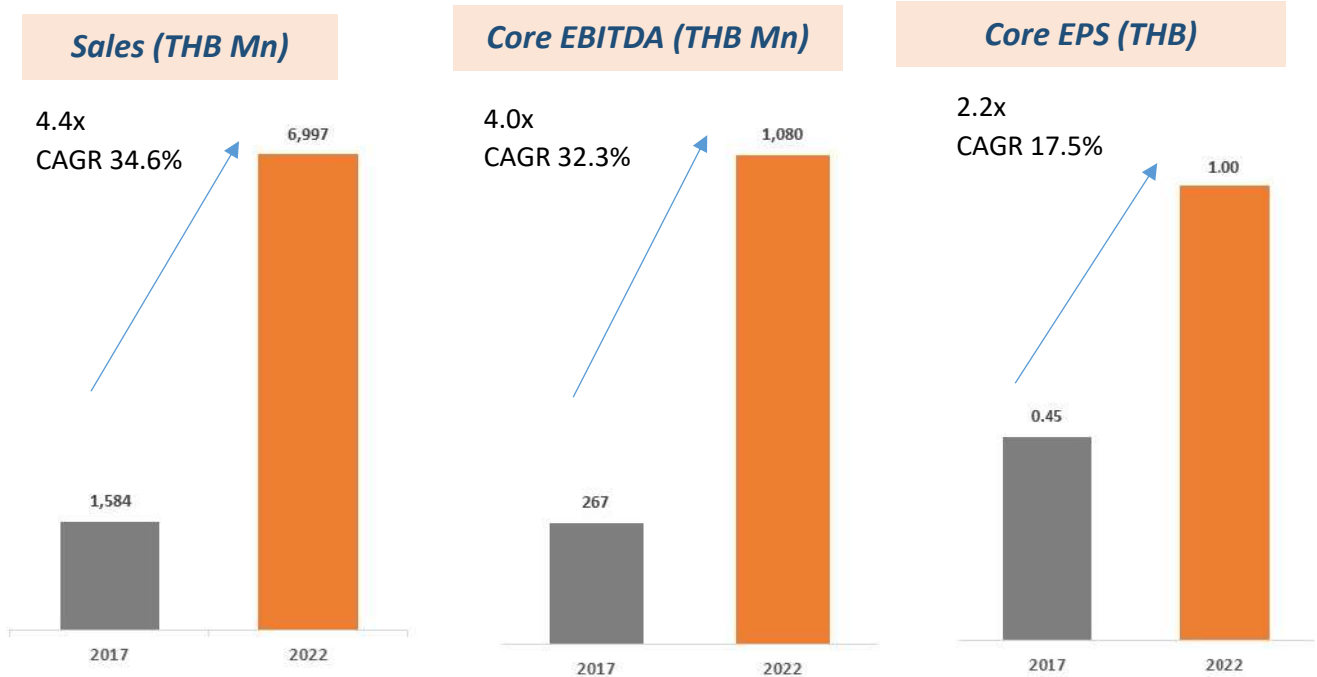
สำหรับยอดขายตามภูมิศาสตร์ ปัจจุบันอินเดียคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 46% ของมูลค่ายอดขายโดยรวมของกลุ่มบริษัท และในปัจจุบันTPAC มีธุรกิจ在不同ประเทศคิดเป็นส่วนแบ่งมากกว่า 70%

รากฐานอันแข็งแกร่งกว่า 35 ปี จากผู้ก่อตั้งสู่ผู้สืบสานและทีมผู้บริหารเพื่อขับเคลื่อน TPAC ก้าวหน้าไปสู่บริษัทระดับโลก



- TPAC เริ่มก่อตั้งกิจการ ตั้งแต่ปี 2526 โดยมีโรงงานและสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในจังหวัดกรุงเทพฯ ประเทศไทย
- ตลอดระยะเวลาเกือบ 4 ทศวรรษ บริษัทได้ให้บริการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก โดยกลายมาเป็นพันธมิตรให้แก่ผู้ประกอบการและแบรนด์ชั้นนำต่าง ๆ ทั่วโลก เรามุ่งเน้นบรรจุภัณฑ์คงรูปที่ใช้ในการบรรจุสินค้าอุปโภคบริโภค และเวชภัณฑ์ต่าง ๆ
- ปี 2559 ภายใต้การนำของคณะผู้บริหารชุดใหม่ (หลังการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นใหม่) ได้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนยิ่งขึ้นเพื่อให้ TPAC ก้าวขึ้นเป็นบริษัทบรรจุภัณฑ์ระดับโลก
- นับตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา บริษัทได้เปลี่ยนแปลง โดยมีโรงงานผลิต 16 แห่งใน 4 ประเทศ และตั้งแต่ปี 2560 ถึงปี 2563 เราได้พัฒนาผลประเมินคะแนน CG อย่างต่อเนื่อง และตอนนี้เราอยู่ในคะแนนระดับ 4 ดาว (ดีมาก)

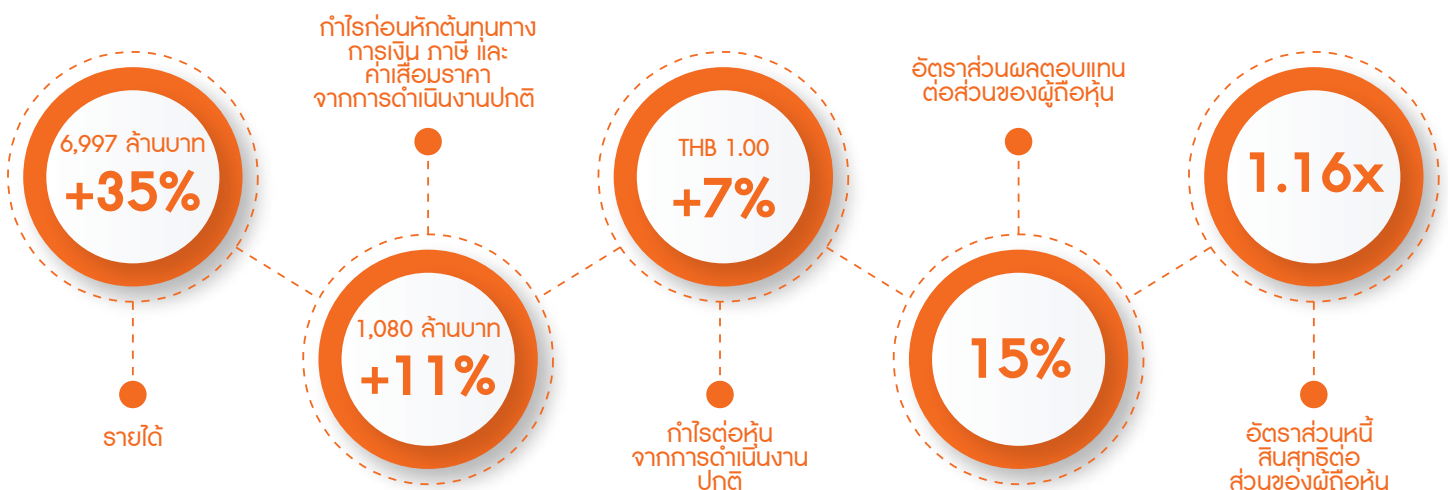
การดำเนินงานที่ผ่านมามีในช่วง 5 ปีของ TPAC ถูกขับเคลื่อนด้วยกลยุทธ์อย่างมีระเบียบแบบแผนที่ชัดเจน

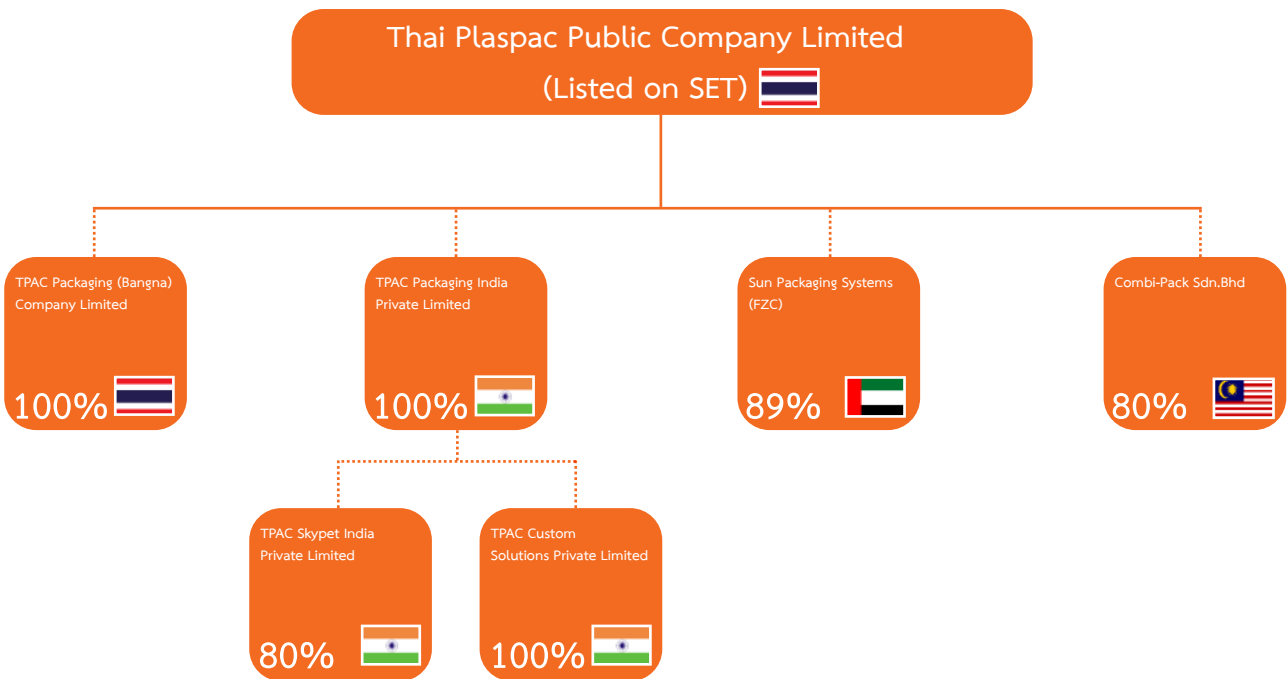
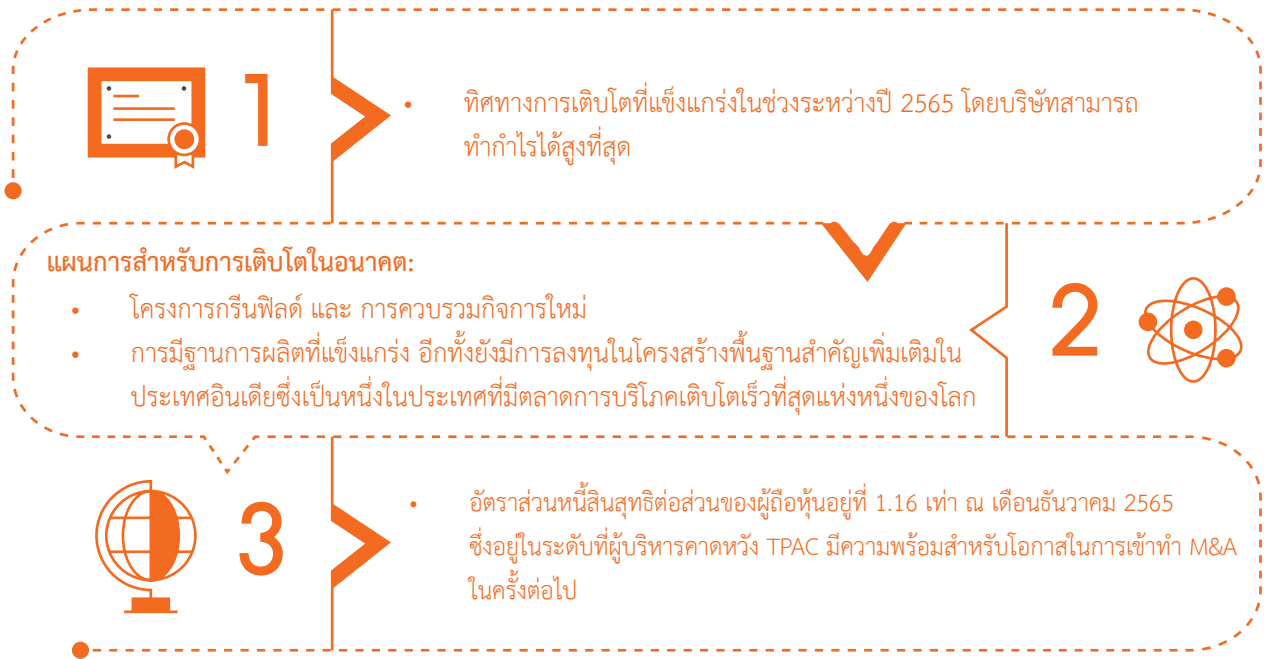


- ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา TPAC มียอดขายเติบโตขึ้น 4.4 เท่า โดยมาจากทั้งการเติบโตจากการเพิ่มขึ้นของยอดขาย และการเติบโตจากเข้าซื้อกิจการ อัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีแบบทบต้น อยู่ที่ประมาณ 35% ระหว่างปี 2559 ถึงปี 2565
- เช่นเดียวกับกับยอดขาย กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ (Core EBITDA) ก็เพิ่มขึ้น 4.0 เท่า โดยมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีแบบทบต้น อยู่ที่ประมาณ 32% ระหว่างปี 2559 ถึงปี 2565
- กำไรต่อหุ้นจากการดำเนินงานปกติ (Core EPS) เพิ่มขึ้น 2.2 เท่า โดยอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีแบบทบต้น อยู่ที่ประมาณ 18% ระหว่างปี 2559 ถึงปี 2565

ปี 2565 – ปีแห่งผลประกอบการที่แข็งแกร่ง

ความสามารถในการทำกำไรที่ขับเคลื่อนด้วยการเติบโตที่แข็งแกร่ง ยั่งยืน เอาชนะความท้าทาย





- บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปัจจุบัน TPAC มีบริษัทย่อย 4 แห่ง (ตามแผนภาพด้านบน) โดยบริษัทย่อยตั้งอยู่ในประเทศไทยและในประเทศอินเดีย TPAC ถือหุ้น 100 % และบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรตส์ และในประเทศมาเลเซีย จะมีผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งเป็นทั้งผู้บริหารชุดเก่าและผู้ถือหุ้นเดิมเป็นผู้ถือหุ้นร่วมอยู่ด้วย
- TPAC Packaging India Private Limited ได้ก่อตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท ชื่อว่า
 - TPAC Skypet India Private Limited เพื่อเข้าซื้อธุรกิจของ Skypet Polymers ตั้งแต่ 1 เมษายน 2565 ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ได้ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 80 และหุ้นสัดส่วนร้อยละ 20 ยังเป็นของผู้ถือหุ้นเดิม
 - TPAC Custom Solutions Private Limited ซึ่งจัดตั้งขึ้นเมื่อเร็ว ๆ นี้ เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตฝาพลาสติก และสำรวจการเข้าสู่กลุ่มตลาดใหม่ในอินเดีย
- ผลประกอบการรวมของกลุ่ม TPAC ประกอบด้วย การรวมผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยดังที่ได้กล่าวไปข้างต้น

บทวิเคราะห์ผู้บริหาร

ข้อมูลทางการเงิน และผลประกอบการของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย ล้านบาท)

	รายไตรมาส					รายปี		
	ไตรมาส 4/65	ไตรมาส 3/65	%Δ	ไตรมาส 4/64	%Δ ¹	2565	2564	%Δ
รายได้จากการขายรวม ²	1,753	1,834	-4%	1,570	12%	6,997	5,194	35%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา	310	271	14%	290	7%	1,069	952	12%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ³	310	271	14%	295	5%	1,080	977	11%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน และภาษีจากการดำเนินงานปกติ ³	186	151	24%	151	24%	598	549	9%
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ ³	116	89	30%	82	41%	359	329	9%
กำไรส่วนที่เกินของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากการดำเนินงานปกติ ³	106	79	35%	75	42%	328	307	7%
กำไรต่อหุ้น	0.33	0.24	35%	0.22	48%	0.98	0.47	108%
กำไรต่อหุ้นจากการดำเนินงานปกติ³	0.33	0.24	35%	0.23	42%	1.00	0.94	7%
ผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นจากการดำเนินงานปกติ ⁴	20%	14%	6%	14%	5%	15%	15%	0%
สัดส่วนของหนี้สินต่อทุน (เท่า) ⁵	1.27	1.32	-0.05	1.28	-0.01	1.27	1.28	-0.01
สัดส่วนของหนี้สินสุทธิต่อทุน (เท่า) ⁵	1.16	1.15	0.01	1.12	0.04	1.16	1.12	0.04

- เปรียบเทียบข้อมูลปัจจุบัน กับช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อนหน้า, 2. การเจริญเติบโตของรายได้ อาจให้ภาพที่ไม่ชัดเจน เนื่องจาก กลไกการตั้งราคาขายของสินค้าจะผูกผันตามราคาของเม็ดพลาสติก, 3. ผลการดำเนินงานปกติโดยการตัดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียวออก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าซื้อกิจการ โดยรายละเอียดจะถูกแสดงอยู่ในส่วนของการวิเคราะห์, 4. ผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นจากการดำเนินงานปกติ (รายปี) = ส่วนที่เป็นกำไรสุทธิของบริษัทจากการดำเนินงานปกติสำหรับปี / ค่าเฉลี่ยของสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นของบริษัทสำหรับปี, ผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นจากการดำเนินงานปกติ (รายไตรมาส) = ส่วนที่เป็นกำไรสุทธิของบริษัทจากการดำเนินงานปกติสำหรับไตรมาส (ปรับให้เป็นรายปี) / สัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เป็นของบริษัทสำหรับไตรมาส, 5. สัดส่วนของหนี้สินต่อทุน = อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น, 6. สัดส่วนของหนี้สินสุทธิต่อทุน = อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยหลังหักเงินสดต่อส่วนของผู้ถือหุ้น
- ยอดขายสำหรับปี 2565 เพิ่มขึ้น 35% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยหลักเป็นผลจากการเติบโตของธุรกิจเดิม และการเข้าซื้อกิจการ Skypet Polymers และการรับรู้ผลประกอบการเต็มปีของธุรกิจในประเทศมาเลเซีย
 - กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ (Core EBITDA) สำหรับปีเท่ากับ 1,080 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 11% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า
 - ยอดขายในไตรมาสที่ 4 ลดลงเล็กน้อย 4% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า เป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงของราคาเม็ดพลาสติก แม้ว่าปริมาณจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อย
 - กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ (Core EBITDA) สำหรับไตรมาส 4 เท่ากับ 310 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14% ซึ่งได้มาจากการเพิ่มอัตรากำไรในทุกธุรกิจ จากปัจจัยหลายอย่างรวมถึงการประหยัดจากการจัดซื้อ และมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุนที่เข้มงวด
 - กำไรต่อหุ้นจากการดำเนินงานปกติ (Core EPS) สำหรับปี 2565 เท่ากับ 1.00 บาทต่อหุ้น สูงสุดเมื่อเทียบ 6 ปีย้อนหลัง กำไรต่อหุ้นจากการดำเนินงานปกติ (Core EPS) สำหรับไตรมาส 4 เท่ากับ 0.33 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้น 38% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า ผลตอบแทนผู้ถือหุ้นจากการดำเนินงานปกติอยู่ที่ประมาณ 20% แสดงให้เห็นการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยยะเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า
 - อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นยังคงที่ 1.16 เท่าในไตรมาสที่ 4 ซึ่งยังคงอยู่ในระดับที่เหมาะสม ทำให้ TPAC พร้อมเข้าหาโอกาสในการควบรวมและเข้าซื้อกิจการ โดยอัตราส่วนเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับไตรมาสก่อนจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลง โดยมีสาเหตุหลักมาจากการขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่สำคัญ และจุดเด่นทางธุรกิจของบริษัท

- การขยายกำลังการผลิต – โครงการกรีนฟิลด์ในอินเดีย
ในช่วงปี 2564 บริษัทเริ่มดำเนินโครงการกรีนฟิลด์ 2 โครงการซึ่งตั้งอยู่ทางเหนือและตะวันตกของอินเดีย วัตถุประสงค์ของการขยายกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น โดยทั้งสองโครงการนี้จะเพิ่มพื้นที่ประมาณ 32,000 ตารางเมตร สำหรับขยายกำลังการผลิตในอนาคต

ทั้งสองโครงการใกล้จะเสร็จสมบูรณ์แล้วและได้เริ่มทยอยการผลิตเชิงพาณิชย์

โครงการกรีนฟิลด์ทางตอนเหนือของอินเดีย



- โครงการสร้างเสร็จสมบูรณ์และใช้งานในไตรมาส 3 2565

โครงการกรีนฟิลด์ทางตะวันตกของอินเดีย



- โครงการได้เปิดใช้งานไปบางส่วน และจะเสร็จสมบูรณ์ในไตรมาส 1 2566

- การเข้าสู่ธุรกิจใหม่
บริษัทย่อย TPAC อินเดีย ได้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ ซึ่งถือหุ้น 100% ชื่อว่า “TPAC Custom Solutions Private Limited” โดยบริษัทย่อยแห่งนี้ จะเข้าสู่ธุรกิจใหม่ในฟาร์มปศุสัตว์สำหรับอาหารและยาที่มีมูลค่าสูง โดยได้ ใช้ประโยชน์และจะสร้างขีดความสามารถด้านการวิจัยและพัฒนาในระดับโลกของ TPAC



- การเข้าซื้อกิจการและการเป็นหุ้นส่วน: ทำให้สถานะของเราแข็งแกร่งขึ้นในอินเดีย บริษัทบรรลุผลสำเร็จในการเข้าซื้อกิจการครั้งที่ 5 โดยการเข้าซื้อธุรกิจ Skypet Polymers ซึ่งผลประกอบการของได้ถูกรวมเข้ากับผลประกอบการของกลุ่มบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 ทำให้เรามีฐานการผลิตในอินเดียตอนใต้ การรวมผลการดำเนินงานของ Skypet นั้นเป็นไปอย่างราบรื่นและ ประสิทธิภาพหลังการซื้อกิจการนั้นเหนือความคาดหมายของเรา โอกาสสำหรับธุรกิจมีแนวโน้มความต้องการที่เติบโตในกลุ่มอาหารและเครื่องดื่ม และมีศักยภาพในการเข้าสู่ตลาดที่อยู่ใกล้เคียง

SKYPET



- การเข้าสู่ธุรกิจบรรจุภัณฑ์กระดาษ: กลุ่มบริษัทได้เข้าสู่ธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารที่ทำจากกระดาษผ่านโครงการเชิงกลยุทธ์ ได้เริ่มต้นตั้งแต่ไตรมาสที่ 4 ปี 2565 และสามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี แม้ว่า TPAC จะไม่มีความชำนาญในด้านบรรจุภัณฑ์กระดาษมาก่อน แต่อย่างไรก็ตาม โครงการนี้ยังได้รับความไว้วางใจให้เราซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความเป็นเลิศด้านการผลิตและความสามารถในการดำเนินโครงการ ซึ่งสะท้อนถึงความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นและความใกล้ชิดที่ TPAC มีกับลูกค้าของบริษัท เราคาดว่านี่จะเป็นการเปิดโอกาสสำหรับธุรกิจบรรจุภัณฑ์อาหารที่ทำจากกระดาษกระดาษแนวใหม่ให้กับ TPAC
- การเข้าร่วมงานแสดงสินค้าระดับนานาชาติเพื่อเข้าถึงลูกค้า: บริษัทเสริมความแข็งแกร่งในการเข้าถึงทั่วโลกและแสดงแบรนด์สินค้าด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ในระหว่าง ปี 2565 ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี และมีการสอบถามจากเจ้าของแบรนด์ สินค้า ผู้รับจ้างผลิตและผู้จัดจำหน่ายสินค้าหลายราย สิ่งเหล่านี้อยู่ในทิศทางของการนำเสนอแบรนด์ TPAC ที่รวมเป็นหนึ่งในและการนำเสนอภายใต้กลุ่มบริษัทแก่ลูกค้าทั่วโลกของเรา



Gulf food



CPHI - เกาหลี



FHA - สิงคโปร์

Manufacturing - ยูเออี

- ความมุ่งมั่นสู่ความยั่งยืน



โครงการโซลาร์รูฟท็อป

- โครงการติดตั้งเสร็จและสามารถประหยัดพลังงานได้ตั้งแต่ ตุลาคม 2565
- โครงการโซลาร์รูฟท็อปในโรงงานที่ มาเลเซีย มีกำลังการผลิต 1.5 MW



โครงการปลูกป่า

- มิถุนายน 2565
- บริษัทร่วมกับตลาดหลักทรัพย์ ในโครงการ Care the Wild project : “ปลูกป้อง Plant & Protect”



คะแนน CG

รักษาระดับคะแนนดีมาก (4 ดาว) คะแนน 88%



ติดดัชนี FTSE

ถูกรวมอยู่ในดัชนี FTSE Micro-Cap มีผลวันที่ 16 กันยายน 2565 สะท้อนสภาพคล่องที่เพิ่มขึ้นของหลักทรัพย์และความเชื่อมั่นของนักลงทุน

- สำนักงานแห่งใหม่ใจกลางกรุงเทพฯ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2565 TPAC ได้ทำการเปิดสำนักงานใหม่ที่ตั้งอยู่ในตัวเมืองกรุงเทพมหานคร อาคารไอเซี่ยนทาวเวอร์ 2 ซอยสุขุมวิท 19 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร การเปิดสำนักงานแห่งใหม่ในเมืองครั้งนี้ถือเป็นการเดินทางก้าวสำคัญของ TPAC ที่จะทำให้ทีมบริหารได้ทำงานอย่างใกล้ชิดกันมากขึ้น และช่วยให้ TPAC ดึงดูดกับทั้งองค์กรและบุคลากรที่เก่งและมีความสามารถ



ผลประกอบการทางการเงิน

A) งบการเงินรวม

(หน่วย ล้านบาท)

	ไตรมาส 4/2565	ไตรมาส 3/2565	%Δ	ไตรมาส 4/2565	ไตรมาส 4/2564	%Δ	2565	2564	%Δ
รายได้จากการขาย	1,753	1,834	-4%	1,753	1,570	12%	6,997	5,194	35%
ต้นทุนขาย	1,426	1,528	-7%	1,426	1,301	10%	5,841	4,190	39%
กำไรขั้นต้น	327	307	7%	327	269	21%	1,156	1,004	15%
อัตราร้อยละ กำไรขั้นต้น	18.6%	16.7%	2%	18.6%	17.1%	2%	16.5%	19.3%	-3%
ค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหาร	160	175	-9%	160	143	12%	669	535	25%
รายได้อื่น	20	19	3%	20	20	-4%	99	55	79%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา	310	271	14%	310	290	7%	1,069	952	12%
อัตราร้อยละ กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา	17.7%	14.8%	3%	17.7%	18.5%	-1%	15.3%	18.3%	-3%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ	310	271	14%	310	295	5%	1,080	977	11%
อัตราร้อยละกำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ	17.7%	14.8%	3%	17.7%	18.8%	-1%	15.4%	18.8%	-3%
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	124	121	3%	124	144	-14%	482	428	13%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน และภาษี	186	151	24%	186	146	27%	586	524	12%
กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน และภาษีจากการดำเนินงานปกติ	186	151	24%	186	151	24%	598	549	9%
อัตราร้อยละ กำไรจากการดำเนินงานปกติก่อนหักต้นทุนทางการเงิน และภาษี	10.6%	8.2%	2%	10.6%	9.6%	1%	8.5%	10.6%	-2%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	42	43	-1%	42	44	-5%	161	137	17%
กำไรก่อนภาษี	144	108	34%	144	102	41%	426	387	10%
กำไรก่อนภาษีจากการดำเนินงานปกติ	144	108	34%	144	107	35%	437	411	6%
อัตราร้อยละ กำไรก่อนภาษีจากการดำเนินงานปกติ	8.2%	5.9%	2%	8.2%	6.8%	1%	6.2%	7.9%	-2%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	28	19	50%	28	23	22%	75	212	-64%
กำไรสุทธิ	116	89	30%	116	79	46%	350	175	100%
อัตราร้อยละ กำไรสุทธิ	6.6%	4.9%	2%	6.6%	5.0%	2%	5.0%	3.4%	2%
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ	116	89	30%	116	82	41%	359	329	9%
อัตราร้อยละ กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ	6.6%	4.9%	2%	6.6%	5.2%	1%	5.1%	6.3%	-1%
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	106	79	35%	106	72	48%	319	153	108%
อัตราร้อยละ กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	6.1%	4.3%	2%	6.1%	4.6%	1%	4.6%	2.9%	2%
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากการดำเนินงานปกติ	106	79	35%	106	75	42%	328	307	7%
อัตราร้อยละ กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จากการดำเนินงานปกติ	6.1%	4.3%	2%	6.1%	4.8%	1%	4.7%	5.9%	-1%

รายได้/(ค่าใช้จ่าย) ที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากการดำเนินงานปกติ	ไตรมาส 4/2565	ไตรมาส 3/2565	ไตรมาส 4/2565	ไตรมาส 4/2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว ส่วนงานในต่างประเทศ	-	-	-	-2	-11	-6
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพียงครั้งเดียว ส่วนงานในประเทศไทย	-	-	-	-10	-1	-18
ปรับปรุงรายการค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	0	0	-133
ผลรวม	-	-	-	-12	-12	-158

ธุรกิจในประเทศไทย

ธุรกิจในประเทศไทยได้ฟื้นตัวอย่างรวดเร็วในปี 2565 ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่ท้าทายจากสภาวะเงินเฟ้อ การหยุดชะงักจากการแพร่ระบาดของโควิดในประเทศจีนและประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่ส่งผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทาน แม้ว่าปริมาณการผลิตโดยรวมจะลดลง กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมจากการดำเนินงานปกติ (Core EBITDA) ปรับตัวดีขึ้นประมาณ 5% เป็นผลจากการบริหารจัดการต้นทุนและประสิทธิภาพการดำเนินงานของโรงงานทั้งสองแห่งในประเทศไทย

ปริมาณยอดขายในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 คงที่เมื่อเทียบกับ ไตรมาสที่ 3 ปี 2565 อย่างไรก็ตาม กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคาจากการดำเนินงานปกติ (Core EBITDA) เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญประมาณ 25% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า เป็นผลมาจากการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

บริษัทยังคงมั่นใจในแนวโน้มโดยรวมของธุรกิจในประเทศไทย ซึ่งได้แรงหนุนจากการฟื้นตัวของภาคธุรกิจ โครงสร้างใหม่ที่มีอย่างต่อเนื่องของบริษัทกับลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ที่มีศักยภาพ ประกอบกับความสามารถในการทำกำไรของที่แพค บางนา ที่สูงขึ้น และความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารต้นทุน ค่าแรง และ ความสามารถในการทำกำไร

ธุรกิจในประเทศอินเดีย

ปี 2565 เป็นปีสำคัญของธุรกิจอินเดียในแง่ของการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับการเติบโตในอนาคตโดยการลงทุนในโครงการกรีนฟิลด์ 2 โครงการ และลงทุนเชิงกลยุทธ์ทางตอนใต้ของอินเดียผ่านการซื้อกิจการ Skypet ในระดับงบการเงินรวม ธุรกิจมีปริมาณขายเพิ่มขึ้นอย่างมาก โดยได้แรงหนุนจากการเติบโตตามธรรมชาติควบคู่ไปกับการเข้าซื้อกิจการ Skypet

ธุรกิจอินเดียที่ไม่รวม Skypet มีปริมาณการขายเพิ่มขึ้นประมาณ 9% ในช่วงปี 2565 เทียบกับปีที่ผ่านมา ในขณะที่ความสามารถในการทำกำไรลดลงเล็กน้อย การลดลงดังกล่าวเกิดจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลัก ซึ่งส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง ฝ่ายบริหารเชื่อว่าราคาวัตถุดิบได้ทรงตัวแล้ว และคาดว่าความสามารถในการทำกำไรจะกลับมาอยู่ในระดับปกติในอนาคตอันใกล้

เมื่อดูรายไตรมาส หลังจากไตรมาสที่ 3 ปี 2565 ที่ปรับตัวลง เรามีการฟื้นตัวที่ดีในด้านปริมาณและความสามารถในการทำกำไรสำหรับธุรกิจของอินเดียในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 ที่ระดับงบการเงินรวมในอินเดีย ปริมาณขายเพิ่มขึ้นที่ 5% เมื่อเทียบกับรายไตรมาส โดยมีโครงสร้างอัตรากำไรขั้นต้นที่ดีขึ้นเล็กน้อยเนื่องจากได้ประโยชน์จากขนาดการผลิตและการปรับราคาบางส่วนเพื่อส่งต่อต้นทุนที่เพิ่มขึ้นให้กับลูกค้า

การซื้อขาย Skypet เป็นไปอย่างดีมากและเราสามารถใช้ประโยชน์จากการทำงานร่วมกันในแง่ของการจัดหาวัตถุดิบซึ่งมีส่วนต่อ EBITDA เล็กน้อย ปริมาณอุปสงค์ก็ออกมาดีเช่นกัน ซึ่งปริมาณโดยรวมเพิ่มขึ้น 30% ตั้งแต่ช่วงก่อนการซื้อขายจนถึงช่วงหลังการซื้อขาย สำหรับไตรมาสที่ 4 มีผลการดำเนินงานที่ลดลงเนื่องจากปริมาณการผลิตในเดือนตุลาคมและพฤศจิกายนลดลงอย่างมาก สาเหตุหนึ่งจากการหยุดงานของโรงงานทางตอนใต้ของอินเดีย อย่างไรก็ตาม เดือนธันวาคมเป็นเดือนที่ดีสำหรับ Skypet เมื่อมีการหยุดประท้วง และธุรกิจกำลังดำเนินการในระดับปกติ

ธุรกิจในประเทศสหรัฐอเมริกา

โรงงานแห่งใหม่ในประเทศสหรัฐอเมริกาเริ่มผลิตสินค้าปลายปี 2564 ในระหว่างปี 2565 มีการเพิ่มความสามารถในการผลิตและมีการลงทุนเครือข่าย เพื่อรองรับการเติบโต

ยอดขายในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เนื่องจากการเพิ่มปริมาณขาย (ประมาณ 10%) ในขณะที่กำไรเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบปรับสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า และต้นทุนคงที่จากการก่อตั้งโรงงานแห่งใหม่

ในไตรมาสสุดท้าย ยอดขายขยับขึ้นเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า เนื่องจากปริมาณขายเพิ่มขึ้นประมาณ 9% กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เพิ่มขึ้น ประมาณ 20% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า

ธุรกิจในประเทศมาเลเซีย

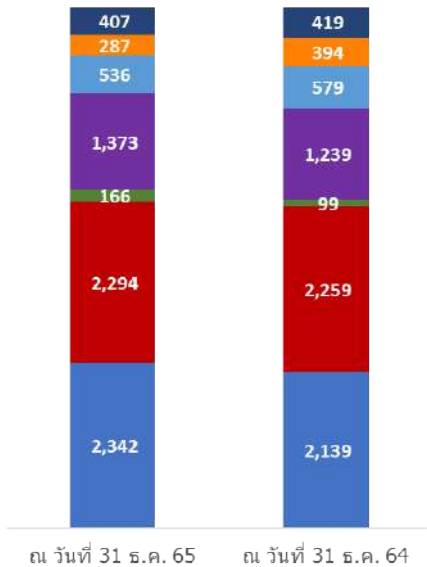
ปี 2565 เป็นปีที่งบการเงินจากธุรกิจที่ประเทศมาเลเซียถูกรวมเข้ากับงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท ครบเต็มทั้ง 12 เดือน เนื่องจากการเข้าซื้อกิจการสำเร็จในช่วงเดือนมิถุนายน ปี 2564 จึงทำให้ในปี 2564 งบการเงินจากธุรกิจในประเทศมาเลเซีย ถูกนำมารวมเพียงแค่ 7 เดือน ทำให้ไม่สามารถเปรียบเทียบปี 2564 และปี 2565 ได้ แต่ธุรกิจเองสามารถดำเนินการได้ตามความคาดหวังของผู้บริหาร มีการเติบโตเพิ่มขึ้น และมีความสามารถในการทำกำไรได้อย่างต่อเนื่อง

เมื่อมองในระดับไตรมาส ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 มียอดขายลดลงเพียงเล็กน้อย เมื่อเทียบกับไตรมาส 3 ของปี 2565 ซึ่งถือเป็นไตรมาสที่มีผลประกอบการที่ยอดเยี่ยม อย่างไรก็ตาม ธุรกิจยังมีความสามารถทำกำไรได้อย่างดีส่วนหนึ่งเป็นผลจากการประหยัดพลังงานไฟฟ้าจากการติดตั้งโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ รวมถึงการจัดการเรื่องต้นทุนที่ดีขึ้น

ธุรกิจที่ประเทศมาเลเซีย ได้เริ่มเข้าสู่การบรรจุภัณฑ์กระดาษ ด้วยโปรเจกต์บรรจุภัณฑ์อาหารที่ทำจากกระดาษ โดยเป็นการร่วมมือกันกับหนึ่งในลูกค้าข้ามชาติ ซึ่งบรรจุภัณฑ์ขามกระดาษนี้ได้เริ่มผลิตและออกสู่ตลาดในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565

B) งบแสดงฐานะการเงินรวม

สินทรัพย์



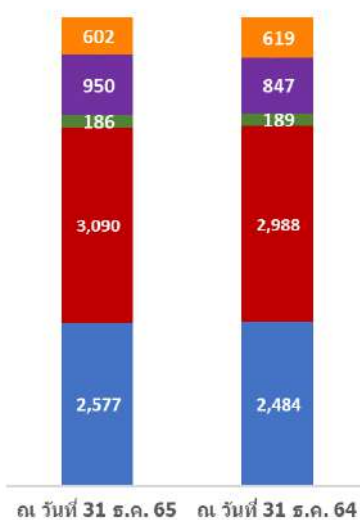
(หน่วย ล้านบาท)

- สินทรัพย์อื่นๆ
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- สินค่างานเหลือ
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ
- ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ณ สิ้นปี 2565 อยู่ที่ 8,113 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คิดเป็น 63% ของสินทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท
- สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากการเข้าซื้อธุรกิจ Skypet Polymers เมื่อ 1 เมษายน 2565 และการลงทุนในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มกิจการ
- เงินลงทุนหมุนเวียนสุทธิต่อรายได้ อยู่ระหว่าง 20-25% ในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา
- สินทรัพย์อื่น ได้แก่ สินทรัพย์สิทธิการใช้ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อแม่พิมพ์

หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย ล้านบาท)



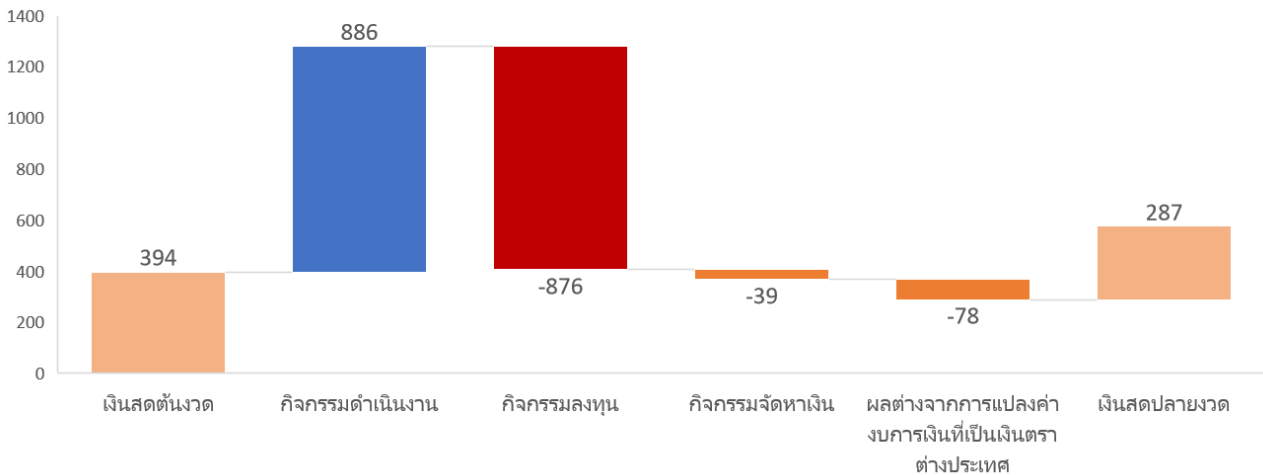
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น
- หนี้สินอื่นๆ
- หนี้สินตามสัญญาเช่า
- เงินกู้ยืมจากธนาคาร
- ส่วนของผู้ถือหุ้น

- ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2565 เพิ่มขึ้นจากกำไรที่เกิดขึ้นระหว่างงวดสุทธิหักด้วยผลขาดทุนจากการแปลงค่างบการเงินในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- ฝ่ายบริหารสามารถรักษาระดับหนี้สินไว้ได้ แม้หลังจากซื้อกิจการ Skypet และโครงการกรีนฟิลด์ในช่วงปี 2565 อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อทุนอยู่ที่ 1.16 เท่าในปี 2565
- อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อกำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงิน ภาษี และค่าเสื่อมราคา จากการดำเนินงานปกติ คงตัวอยู่ที่ 2.8 เท่า ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- หนี้สินอื่นๆ ได้แก่ หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีสิทธิได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยและ หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

C) งบกระแสเงินสดรวม

งบกระแสเงินสดรวม (ล้านบาท)	สำหรับงวด	สำหรับงวด	สำหรับงวด 12
	3 เดือน	12 เดือน	เดือน
	สิ้นสุด วันที่	สิ้นสุด วันที่	สิ้นสุด วันที่
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2564
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	437	886	724
เงินสดสุทธิไหลไปในกิจกรรมลงทุน	-99	-876	-1,157
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-384	-39	502
ผลต่างจากกิจกรรมแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	-151	-78	129
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เปลี่ยนแปลง	-197	-107	198
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด	484	394	196
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด คงเหลือปลายงวด	287	287	394

งบกระแสเงินสดรวม สำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565



- บริษัท มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานรวม 886 ล้านบาท สำหรับงวด 12 เดือน ปี 2565
- กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุนของปี 2565 โดยหลักประกอบไปด้วย การซื้อธุรกิจ Skypet Polymers ประมาณ 346 ล้านบาท การจ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าหุ้นจากการเข้าซื้อธุรกิจในประเทศมาเลเซีย ประมาณ 62 ล้านบาท และการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร
- กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินหลักของปี 2565 โดยหลักมาจากการกู้ยืมเงินเพื่อเข้าซื้อธุรกิจ Skypet Polymers และการกู้ยืมเพื่อการดำเนินงานปกติ สุทธิด้วยการชำระคืนเงินกู้ยืม และต้นทุนทางการเงิน
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดอยู่ที่ 287 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2565

หลักการข้อยกเว้นความรับผิดชอบ :

คำ และข้อความบางส่วนในประกาศฉบับนี้เกี่ยวกับ บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และ แนวโน้มของบริษัท และข้อความอื่นที่เกี่ยวข้องกับ การคาดการณ์สถานะทางการเงินของบริษัท กลยุทธ์ทางธุรกิจ การพัฒนา ในส่วนของการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต และเศรษฐกิจทั่วไปในตลาดอินเดีย และทั่วโลกถือเป็นการแถลงการณ์เชิงคาดการณ์ล่วงหน้า

ข้อความดังกล่าวเกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ความไม่แน่นอน และปัจจัยอื่น ๆ ทั้งที่ทราบและไม่ทราบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ ผลลัพธ์ที่แท้จริง ผลการดำเนินงาน หรือความสำเร็จของบริษัท หรืออุตสาหกรรม ที่จะทำให้เกิดแตกต่างไปจากที่แสดงหรือบอกเป็น นัยอย่างมีนัยสำคัญ โดยข้อความคาดการณ์ล่วงหน้าดังกล่าว

แถลงการณ์ที่เป็นการคาดการณ์ล่วงหน้าดังกล่าว ตั้งอยู่บนสมมติฐานหลายประการเกี่ยวกับปัจจุบันของบริษัท และ กลยุทธ์ทางธุรกิจในอนาคต และสภาพแวดล้อมที่บริษัทจะดำเนินการในอนาคต

ปัจจัยสำคัญที่อาจทำให้ผลลัพธ์ ผลงาน หรือความสำเร็จที่แท้จริงแตกต่างไปอย่างมากจากแถลงการณ์ที่เป็นการ คาดการณ์ล่วงหน้าดังกล่าวรวมถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือข้อบังคับของรัฐบาลของอินเดีย และโดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารอุตสาหกรรมของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงในเงื่อนไขทางเศรษฐกิจ ธุรกิจ และสิน เชื้อทั่วไปในอินเดีย

ข้อมูลที่มีอยู่ใน MD&A เป็นข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ของข้อมูลเท่านั้นและไม่ได้ถูกตรวจสอบอย่างอิสระ ไม่มีการเป็นตัวแทน หรือการรับประกันโดยชัดแจ้งหรือโดยนัย และไม่ควรวางใจในความถูกต้อง เป็นธรรม หรือครบถ้วนของข้อมูลที่น่าเสนอหรือมีอยู่ ใน MD&A ฉบับนี้ ไม่มีบริษัท หรือบริษัทในเครือ ที่ปรึกษา หรือตัวแทนของบริษัทยอมรับความรับผิดชอบใด ๆ ต่อการสูญเสียใด ๆ

ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากข้อมูลใด ๆ ที่นำเสนอหรือมีอยู่ใน MD&A นี้ โปรดทราบว่าที่ผ่านมาผลการดำเนินงานของบริษัทไม่ และไม่ควรถือเป็นตัวบ่งชี้ถึงผลลัพธ์ในอนาคต นอกจากนี้ห้ามมิให้ผู้ใดให้ข้อมูลหรือให้การรับรองใด ๆ ที่ไม่ใช่อยู่ในหรือไม่ สอดคล้องกับ MD&A นี้ ข้อมูลที่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่สอดคล้องกันดังกล่าว หรือการเป็นตัวแทนในการหาให้ หรือทำให้ ก็ไม่ควร เชื่อถือว่าได้รับอนุญาตจาก หรือในนามของบริษัท.

บริษัทอาจเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงในลักษณะใด ๆ ของเนื้อหาของ MD&A นี้ โดยไม่ต้องมีภาระผูกพันที่ จะต้องแจ้งให้บุคคลใดทราบถึงการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

ภาคผนวก

งบแสดงฐานะการเงินรวม

(หน่วยล้านบาท)

รายการ	สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564	%Δ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	287	394	-27%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,373	1,239	11%
สินค้าคงเหลือ	536	579	-7%
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	13	2	450%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัตถุดิบ	52	14	264%
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	2	-	0%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	98	83	19%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	2,362	2,311	2%
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน	17	18	-4%
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	3	0	598%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	2,342	2,139	10%
สินทรัพย์สิทธิการใช้	174	191	-9%
ค่าความนิยม	1,680	1,640	2%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	614	619	-1%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	9	10	-10%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	70	70	0%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าแม่พิมพ์	42	64	-34%
สัญญาที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัททยอยออกให้แก่บริษัท	4	6	-33%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	87	59	47%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,043	4,816	5%
รวมสินทรัพย์	7,404	7,127	4%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	992	751	32%
เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น	602	619	-3%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	14	-15%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	373	257	45%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	27	24	14%
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0	-	0%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	56	98	-43%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	2,062	1,762	17%
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สหกิจจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	174	175	-1%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สหกิจจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,725	1,980	-13%
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัททยอยในการขายหุ้นให้บริษัท	341	290	18%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	363	356	2%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	74	80	-8%
หนี้สินระยะยาวอื่น	90	-	0%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	2,765	2,881	-4%
รวมหนี้สิน	4,828	4,643	4%
หุ้นสามัญ	327	327	0%
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว	327	327	0%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	1,027	1,027	0%
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	33	33	0%
กำไรสะสม	915	681	34%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(111)	46	-340%
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	20	20	0%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,210	2,133	4%
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	367	350	5%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,577	2,484	4%
รวมหนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น	7,404	7,127	4%
สัดส่วนของหนี้สินสุทธิต่อทุน (เท่า)	1.16	1.12	

	สำหรับงวด 3 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	สำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2565	สำหรับงวด 12 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธ.ค. 2564
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	144	426	387
ปรับปรุง : ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	124	482	428
ปรับปรุง : รายการปรับปรุงอื่น ๆ	52	186	156
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน ก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	320	1,094	971
สินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงานเปลี่ยนแปลงสุทธิ	142	-129	-217
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	461	965	754
รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	-	23
ชำระภาษีเงินได้นิติบุคคล	-25	-79	-53
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	437	886	724
			0
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน			
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-92	-471	-337
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0	-2	-1
เงินรับจากการขายเครื่องจักรและอุปกรณ์	6	17	12
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	57
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-408	-893
อื่นๆ	-13	-12	6
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	-99	-876	-1,157
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-56	241	210
เงินฝากธนาคารที่ภาระค่าประกันเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	8
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	0	463	1,373
จ่ายเงินคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-290	-558	-283
จ่ายเงินคืนหุ้นกู้	-	0	-524
เงินสดจ่ายค่างวดหนี้สินตามสัญญาเช่า	-5	-26	-25
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจาก ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมบริษัทย่อย	-	40	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	-	-10
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	-33	-139	-145
จ่ายเงินปันผล	-	-59	-102
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-384	-39	502
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	-151	-78	129
เงินสด และเทียบเท่าเงินสด เปลี่ยนแปลง	-197	-107	198
เงินสด และเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด	637	394	196
เงินสด และเทียบเท่าเงินสด คงเหลือปลายงวด	440	287	394

อัตราแลกเปลี่ยนที่ใช้ในการแปลงงบการเงิน

	INR/THB	MYR/THB	AED/THB
อัตราถัวเฉลี่ย 12 เดือน ปี 2564	0.4330	7.8689	8.7118
อัตราถัวเฉลี่ย 12 เดือน ปี 2565	0.4465	7.9670	9.5470
อัตรา ณ วันที่ 31 ธ.ค. ปี 2564	0.4476	8.0143	9.0986
อัตรา ณ วันที่ 31 ธ.ค. ปี 2565	0.4199	7.8304	9.4109

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท:	บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	TPAC
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกทรงรูป
Website	www.thaiplaspac.com
เลขที่จดทะเบียนบริษัท:	0107547000575
วันที่ก่อตั้งบริษัท:	1 สิงหาคม 2526
ทุนจดทะเบียน	326,550,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 326,550,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
ทุนชำระแล้ว	326,449,999 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 326,449,999 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
งวดปีการเงิน	31 ธันวาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02 897-2250-1 โทรสาร 02 897-4694
ที่ตั้งสำนักงานออฟฟิศ	75/110 ชั้น 39 อาคารโอเซียน ทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 ประเทศไทย โทรศัพท์ 02 897-2250-1
ที่ตั้งสาขา 001	3/1, 3/2 ซอยเทียนทะเล 15 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02-892-0261-4
ที่ตั้งสาขา 002	75/2 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
นักลงทุนสัมพันธ์	IR@tpacpackaging.com
เลขานุการบริษัท	Secretary@tpacpackaging.com

รายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ”

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 02-009-9000 Fax 02-009-9991
สำนักผู้สอบบัญชีบริษัท	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02-264-0777
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท สำนักงานกฎหมาย แคปปิตอล จำกัด เลขที่ 44 ชั้น 16 อาคาร สมูทไลฟ์, ถนนสาทรเหนือ แขวงสาทร เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 02-633-9088 แฟกซ์ 02-633-9089

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลสำคัญอื่นที่จำเป็นซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน ปรากฏตามเว็บไซต์บริษัท www.tpacpackaging.com

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บมจ. พลาสติก และหีบห่อไทย และบริษัทย่อย มิได้มีข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ จนอาจจะมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของ บมจ. พลาสติก และหีบห่อไทย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของ บมจ. พลาสติก และหีบห่อไทย อย่างมีนัยสำคัญ

5.4 ตลาตรอง

-ไม่มี -

ส่วนที่ 2



การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของ บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินงาน เพื่อความสำเร็จทางธุรกิจที่ยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 ที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นๆ อีกทั้งบริษัทจะดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนตระหนักถึงหลักการและแนวทางการปฏิบัติที่ดีตามที่บริษัทส่งเสริมมาตลอด

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดความเข้าใจและประสิทธิภาพของการนำไปปฏิบัติใช้ให้ดียิ่งขึ้นบริษัทจึงได้นำนโยบายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณ (Code of Conduct) มาพิจารณาทบทวนปรับโครงสร้าง และรวบรวมให้อยู่ภายใต้เอกสารเพียงฉบับเดียวที่มีชื่อว่า “คู่มือการกำกับดูแลกิจการ” (“คู่มือ”) โดยคู่มือดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นให้กรรมการพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดของบริษัทรับทราบ และนำค่านิยมของบริษัทและการกำกับดูแลกิจการไปปฏิบัติใช้ในบริษัท

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในฐานะเจ้าของบริษัท โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นนักลงทุนรายย่อยหรือนักลงทุนสถาบัน ได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น เช่น การซื้อขายหรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูลสารสนเทศของบริษัทอย่างเพียงพอ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์ของบริษัท หรือช่องทางอื่นๆ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี และการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจ่ายหรืองดจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและการออกหลักทรัพย์ ตลอดจนการซักถามหรือแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการได้รายงานให้ทราบหรือได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ภายใน 120 วันนับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชี และบริษัทฯ อาจมีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเพิ่มเติมตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายทำหน้าที่เป็นผู้ให้ความเห็นทางกฎหมาย และเป็นพยานในการตรวจนับการลงคะแนนตลอดการประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นพยานในการตรวจนับการลงคะแนน ในกรณีที่มีการเสนอวาระเกี่ยวกับธุรกรรมที่ซับซ้อนและมีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีที่ปรึกษาทางการเงินและที่ปรึกษากฎหมายเพื่อตอบคำถามและชี้แจงในที่ประชุมสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งพิจารณาอนุมัติงบการเงิน บริษัทฯ จะจัดให้ผู้สอบบัญชีเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้กรรมการบริษัท สมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มิเหตุอันจำเป็นหรือสมควรซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

หนังสือเชิญประชุมและการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นการรักษาสีทิวทัศน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และไม่จำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นชาวไทยหรือชาวต่างชาติ บริษัทจะจัดให้มีหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกราย โดยหนังสือเชิญประชุมจะระบุสถานที่ วันและเวลา การประชุม ระเบียบวาระการประชุม วัตถุประสงค์ของแต่ละวาระพร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัท และคะแนนเสียง ในการลงมติในแต่ละวาระ ตลอดจนข้อมูลประกอบการประชุมต่างๆ อย่างเพียงพอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยจะไม่มีวาระซ่อนเร้นหรือเพิ่มเรื่องการประชุมใดไว้ในวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม เว้นแต่ เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน นอกจากนี้ บริษัท จะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไว้บนเว็บไซต์ ของบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และประกาศลงหนังสือพิมพ์การเรียกประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน

บริษัทฯ จะจัดการประชุมในสถานที่ที่เหมาะสม เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม มีระบบการรักษาความปลอดภัยที่ดี และสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น โดยจะใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงเพื่อเพิ่มความโปร่งใส และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และจะเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ คอยดูแลต้อนรับ และอำนวยความสะดวก ตลอดจนจัดให้มีโต๊ะ นักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการให้ข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนตอบคำถามต่างๆ เกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ แก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจะจัดเตรียมอาหารแถมปีไว้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมโดยการรับ มอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบัน และผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นผ่านคัสโตเดียน บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบรายชื่อ ข้อมูล และเอกสารประกอบการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมก่อนวันประชุม ผู้ถือหุ้น เพื่อลดระยะเวลาและขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารในวันประชุม

การดำเนินการประชุม

บริษัทฯ ยึดถือเป็นธรรมเนียมปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น เลขานุการที่ประชุม จะแนะนำคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทฯ ที่เข้าร่วมประชุม และจะแจ้งให้ที่ ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบถึงหลักเกณฑ์การออกเสียงลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม ทั้งนี้ เมื่อมีการให้ข้อมูล ตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็นและซักถามเกี่ยวกับ วาระนั้น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน โดยจะมีการตอบคำถามและให้เวลาอภิปรายในแต่ละเรื่องตามความเหมาะสม สำหรับวาระการ เลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นจะลงมติเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระและได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไปอีกระยะหนึ่ง จะออกจากห้องประชุมเป็นการชั่วคราวในการพิจารณา วาระดังกล่าว บริษัทฯ จะจัดให้มีการบันทึกถ้อยแถลงการประชุมอย่าง ถูกต้องครบถ้วนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยมีการบันทึกมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนพร้อมทั้งองค์ประชุม รายชื่อกรรมการ ผู้บริหาร และที่ปรึกษาที่เข้าร่วมประชุมพยานในการตรวจนับคะแนน ผลการลงมติซึ่งจะเปิดเผยทั้งคะแนนเสียงที่ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ตลอดจนมีการบันทึกสรุปความคิดเห็น ข้อซักถาม และการตอบข้อซักถามที่เป็นสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับ การประชุมในแต่ละวาระ โดยบริษัทฯ จะแจ้งรายงานสรุปผลการลงมติผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ภายในวันเดียวกันกับ วันประชุม หรืออย่างช้าภายใน 09.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

วันที่ประชุม	29 เมษายน 2565
สถานที่ประชุม	ช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ถ่ายทอดจาก ห้องสัมมนา บมจ. พลาสติก และหีบห่อไทย
เวลาที่เปิดให้ลงทะเบียน	13.00 น.
เวลาประชุม	14.00 – 15.30 น.
จำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	8 ท่าน (ครบ 100% ของกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง)
จำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและโดยการมอบฉันทะ	33 ราย ถือหุ้นรวมคิดเป็นร้อยละ 80.55 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนเสนอวาระการประชุม และ/หรือชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าเพื่อส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมและ / หรือ ชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะแจ้งข่าวให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์

การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะจัดส่งแบบหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) พร้อมกับหนังสือเชิญประชุม และระบุถึงเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นหรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนในการประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ จะแจ้งในหนังสือเชิญประชุมถึงรายชื่อกรรมการอิสระที่ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะได้อย่างน้อย 1 ท่าน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเผยแพร่หนังสือเชิญประชุม และหนังสือมอบฉันทะแบบต่าง ๆ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) พร้อมทั้งรายละเอียดและขั้นตอนการมอบฉันทะบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

บริษัทฯ กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ย่อยและบริษัทร่วม และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนที่จะมีการเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วถึงกันผ่านตลาดหลักทรัพย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในนโยบายป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงบทบาทและสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือภายนอกซึ่งประกอบด้วยผู้ถือหุ้น พนักงานลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง สังคม และหน่วยงานอื่นๆ เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยได้รับการสนับสนุนในด้านต่างๆ จากผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือทุจริต โดยมีการกำหนดขั้นตอนขึ้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งมอบหมายหน้าที่ให้มีผู้ดูแล ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต (Whistleblower Policy) ทั้งนี้บริษัท ได้มีนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทคำนึงถึงเสมอว่าผู้ถือหุ้น คือ เจ้าของกิจการ โดยบริษัทมีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวจึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
2. นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน ข้อมูลทางการเงิน บัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริง
3. แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มในอนาคตของบริษัท ทั้งด้านบวกและด้านลบ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลเพียงพอ

- ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใดๆของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท
- บริษัทจะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้อื่น เช่น การไม่ส่งข้อมูลหรือเอกสารที่สำคัญให้แก่ผู้อื่นล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้อื่น รวมถึงการเพิ่มวาระที่สำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่แจ้งให้ผู้อื่นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้อื่น
- บริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้ผู้อื่นใช้สิทธิของตนเองในเรื่องต่างๆในการประชุมผู้อื่น เช่น สิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และสิทธิในการแสดงความคิดเห็นและสอบถามคำถามที่สำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม

กลุ่มพนักงาน

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานและเล็งเห็นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่ทำให้บริษัทฯ สามารถประสบความสำเร็จตามเป้าหมายของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทนการแต่งตั้งโยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรดังกล่าว เพื่อให้สามารถเติบโตและรองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกคนของบริษัทฯ รวมทั้ง ดูแลพนักงานด้วยความเสมอภาค เคารพในสิทธิมนุษยชน สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม และเป็นธรรมตามตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ

กลุ่มลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงได้กำหนด นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า ดังนี้

- บริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีความกระตือรือร้น พร้อมให้การบริการ ต้อนรับด้วยความจริงใจ เต็มใจ ตั้งใจ และใส่ใจ ดูแลผู้รับบริการดุจญาติมิตร บริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับบริการ โดยไม่มีการโฆษณาเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ หรือเงื่อนไขใดๆ ของการบริการของบริษัทฯ
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการให้บริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบคู่ค้า ซึ่งจะปฏิบัติตามสัญญาที่เป็นธรรมต่อคู่ค้า โดยหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการแก้ไขปัญหาต่างๆ บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ดังนี้

- ไม่เรียกรับหรือรับการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้าและเจ้าหนี้ ตามหลักนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- เปิดเผยข้อมูลให้แก่คู่ค้าและเจ้าหนี้ทราบ ทันทีที่พบข้อมูลการทุจริตที่เกี่ยวข้อง โดยจะดำเนินการแก้ไขปัญหา ร่วมกันอย่างรวดเร็ว
- ปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงกัน อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้บริษัท จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทันที โดยจะพิจารณาหาแนวทางการแก้ปัญหา ร่วมกัน

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ ได้มีนโยบายการให้คู่ค้าเสนอราคาตามความเหมาะสมและ ดำเนินการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพสินค้าบริการที่ได้รับ

กลุ่มธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหนี้อื่นๆ

บริษัทฯ ได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหนี้รวมถึงเจ้าหนี้ค้าประกัน ด้วยความซื่อสัตย์และชำระเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยจ่าย ตรงตามกำหนดเวลา และบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุน เพื่อป้องกันมิให้บริษัทอยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่ธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหนี้รวมถึงเจ้าหนี้ค้าประกัน รวมทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืมและข้อตกลงต่างๆ อย่างเคร่งครัด

คู่แข่ง

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งด้วยวิธี
ฉ้อฉล บริษัทจึงกำหนดนโยบายหลัก ดังนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง ด้วยวิธีที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
4. บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม

สังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมโดยรอบเขตการประกอบ
ธุรกิจ พร้อมทั้งยังมีนโยบายการส่งเสริม ยกย่องคุณภาพชีวิตของสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นพร้อมๆกับการเติบโตของบริษัท

การทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ไม่ยอมรับการคอร์รัปชันใดๆ ทั้งสิ้น โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและ
ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัท พลาสติก และทียบไทย จำกัด (มหาชน) และ
บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ห้ามเข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
ทั้งทางตรง

- 1.1 ไม่ทำพฤติกรรมใด ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้ หรือรับสินบน แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและเอกชนหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งธุรกิจหรือข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 1.2 ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
- 1.3 บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันหรือแจ้งเบาะแสเรื่องกาคอร์รัปชันให้กับบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
- 1.4 ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณ ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาบทลงโทษตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- 1.5 บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับบุคคลที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันนี้
- 1.6 บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันมิให้มีการคอร์รัปชัน
- 1.7 บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่ง
- 1.8 เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการ ในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ในเรื่องดังต่อไปนี้

1.8.1 การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน (Political Contributions) หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงินหรือสิ่งของ และการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเงินในเมือง ในนามบริษัทเพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจทางการค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นทางการ โดยจะไม่ให้การสนับสนุนหรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง
- 2) บริษัทฯ ไม่สนับสนุนทางการเงินหรือสิ่งของให้แก่พรรคการเมืองนักการเมือง หรือผู้สมัครรับเลือกตั้งทางการเมืองใด ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจให้กับบริษัท
- 3) พนักงานมีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์หรือเครื่องมือใด ๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ในทางการเมืองหากเข้าร่วมจะต้องพึงระมัดระวังไม่ให้เกิดการดำเนินการใด ๆ ทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทได้ให้การสนับสนุนหรือฝักใฝ่ในพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง

1.8.2 การบริจาคเพื่อการกุศล (Donation) และเงินสนับสนุน (Sponsorships) บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การบริจาคเพื่อการกุศลทั้งในรูปแบบของการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน หรือรูปแบบอื่น ๆ เช่น การให้ความรู้ หรือสละเวลาเป็นต้น บริษัทฯ สามารถกระทำได้โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมตอบแทนสังคม ตลอดจนการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท โดยมีได้มุ่งหวังผลตอบแทนทางธุรกิจ
- 2) การให้เงินสนับสนุนไม่ว่าจะเป็นเงิน หรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย ต้องระบุชื่อผู้ให้ในนามบริษัทฯ เท่านั้น โดยผ่านขั้นตอนการอนุมัติตามระเบียบของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และมั่นใจว่าการให้เงินสนับสนุนดังกล่าว จะไม่ถูกนำไปใช้เป็นการหลีกเลี่ยงในการให้สินบน ทั้งนี้การให้เงินสนับสนุนนั้น ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมธุรกิจ และภาพลักษณ์ที่ดีของ บริษัทฯ โดยอาจกระทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสนับสนุนกิจกรรมทางวัฒนธรรม กิจกรรมเพื่อสังคม และสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเพื่อการศึกษาและกีฬา เป็นต้น

1.8.3 ของขวัญ และค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรอง (Gift, Entertainment)

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำมาซึ่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัท บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน สามารถให้ของขวัญและเลี้ยงรับรองพันธมิตรทางธุรกิจได้ หากเข้าเงื่อนไขทุกข้อ ดังต่อไปนี้
 - I. ไม่เป็นการกระทำเพื่อครอบงำ ชักนำ หรือตอบแทนบุคคลใด ๆ เพื่อได้มาซึ่งความได้เปรียบ ผ่านการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือแอบแฝงเพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์
 - II. เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ หลักเกณฑ์ของบริษัทตามที่กำหนดไว้
 - III. เป็นการให้ในนามบริษัท ไม่ใช่ในนามของพนักงาน และกระทำอย่างเปิดเผย ไม่ปกปิด
 - IV. ประเภท และมูลค่ามีความเหมาะสม ถูกต้องตามกาลเทศะ เช่น กรณีที่อยู่ระหว่างการประกวดราคา งดการให้ของขวัญ หรือเลี้ยงรับรองกับเจ้าหน้าที่รัฐ พนักงานของบริษัท หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - V. เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น การให้ของขวัญเล็กๆ น้อยๆ ในช่วงเทศกาลสำคัญซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติ

- 2) กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท สามารถรับของขวัญหรือผลประโยชน์ใด ๆ ตามเทศกาล หรือ ธรรมเนียมปฏิบัติปกติโดยจะต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) ทั้งนี้ ของขวัญที่รับได้จะต้องไม่เป็นเงินสด หรือเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรกำนัล บัตรของขวัญ เป็นต้นหากอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่อาจปฏิเสธการรับของขวัญหรือผลประโยชน์ดังกล่าวได้ใน ขณะนั้น ผู้รับต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาทันที และจัดทำรายงานการรับของขวัญ และส่งของขวัญ ดังกล่าวให้สำนักกำกับดูแลและเลขาธิการบริษัท เพื่อนำไปเป็นของรางวัลให้กับพนักงาน ในเทศกาลสำคัญ หรือ ขออนุมัตินำไปบริจาคเพื่อสาธารณกุศลต่อไปตามความเหมาะสม

2.1 ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้

- ทางไปรษณีย์	นำส่งที่ สำนักงานเลขานุการบริษัท บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ชั้น 4 บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนน บางขุนเทียนชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
- ทางอีเมลล์	สำนักงานเลขานุการบริษัท Secretary@tpacpackaging.com ฝ่ายงานตรวจสอบ ethics@tpacpackaging.com
- ทางเว็บไซต์ของบริษัท	www.tpacpackaging.com
- กลุ่มรับข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น/ข้อร้องเรียน ภายในบริษัท	

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องมีสาระสำคัญที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งสอดคล้องกับ กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทการรายงานทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

การรายงานข้อมูลสารสนเทศของบริษัท

บริษัทมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงิน และไม่ใช่ทางการเงินอย่างครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจัดทำ และปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้มีความครบถ้วนและทันต่อเหตุการณ์ โดยสารสนเทศของบริษัทฯ จะต้องจัดทำ ขึ้นอย่างรอบคอบมีความชัดเจน ถูกต้อง และโปร่งใส ด้วยภาษาที่กระชับและเข้าใจง่าย

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์มีหน้าที่หลักในการรับผิดชอบในการติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์กับฝ่ายต่างๆ ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกิจการและผลการดำเนินงานของบริษัท

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ การกำกับดูแล และการประเมินผลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร โดยมีจุดประสงค์เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวในการนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท รวมถึงยังต้องตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทที่มีความมุ่งมั่นให้บริษัทฯ เป็นองค์กรชั้นนำ ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลว่าเป็นบริษัทที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลาย ด้วยการบริหารจัดการที่แข็งแกร่ง และบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจและรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจน

ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม และเป้าหมายในระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน และคณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และประธานกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

นอกจากนี้ ได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะต้องประกอบด้วยไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่เกิน 5 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดให้จัดประชุมไม่ต่ำกว่า 6 ครั้งใน 1 ปีบัญชี ตามตารางการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในรอบปีบัญชีเว้นแต่ในกรณีเหตุอันจำเป็นหรือสมควรซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูล

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะกรรมการตรวจสอบจะมีกำหนดจัดประชุมเป็นประจำทุกไตรมาสและเพิ่มเติมตามความเหมาะสม สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ จะจัดขึ้นอย่างน้อยปีบัญชีละ 2 ครั้ง การพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการ

การพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องและเพียงพอ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้อนุมัติแผนการพัฒนากิจกรรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ให้เข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการและพัฒนากิจกรรมต่างๆ ที่สำคัญ ตลอดจนสนับสนุนให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือกิจกรรมต่างๆ กับสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย หรือหน่วยงานอื่นๆ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการใหม่ในคณะกรรมการบริษัทตามแผนการพัฒนากิจกรรมที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการใหม่ได้ทราบและเข้าใจถึง ประวัติความเป็นมาของบริษัท โครงสร้าง นโยบาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ ที่คณะกรรมการรับผิดชอบ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

ความร่วมมือของพนักงานด้านจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนศึกษาและทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ และถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทต่อบุคคลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้นำหลักจรรยาบรรณบรรจุเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการสื่อสารให้พนักงานทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และจรรยาบรรณของบริษัท ในทุกช่องทางการสื่อสารภายในของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ และช่องทางการสื่อสารระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างเคร่งครัดรวมถึงมีการผลักดันให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติตามหลักการและนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีกรณีพนักงานไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติการแต่งตั้งประธานกรรมการของบริษัท โดยแต่งตั้ง นาย ยาโซวาทัน โลเฮีย แทน นายเควิน कुमार ชาร์มา โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง ในด้านการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2565 ดังนี้

1. โครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัท ได้รับคะแนนร้อยละ 92.5
2. บริษัท ได้รับคะแนนในระดับ “ดีมาก” ของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยโดยการสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ซึ่งคะแนนของระดับ “ดีมาก” คือ คะแนนในช่วงร้อยละ 80-90 ซึ่งบริษัท ได้คะแนนร้อยละ 88 และเป็นปีที่ห้าติดต่อกันที่บริษัทได้รับคะแนนในระดับ “ดีมาก”

คณะกรรมการบริษัท



8

7

6

5

1

2

3

4

1. นาย ยาโซวตัน โลเฮีย
ประธานกรรมการ

2. นาย เควิน कुमार ชาร์มา
กรรมการ / กรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน / ประธาน
กรรมการบริหารความเสี่ยง /
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท

3. นาย จีรวิทย์ บุญโชค
กรรมการ / กรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการ
บริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับ
ดูแลกิจการที่ดี / ประธานเจ้าหน้าที่
บริหารธุรกิจประเทศไทย

4. นาย อานิล कुमार โคลิ
กรรมการ / กรรมการบริหาร
ความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่
บริหารด้านเทคนิค

5. นาง อารารณา โลเฮีย ชาร์มา
กรรมการ

6. นาย วีระศักดิ์ สุตันทวิบูลย์
กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ
ตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน

7. นาย กิตติภัต สุทธิสัมพันธ์
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่า
ตอบแทน

8. นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน

นาย ยาโซวาคัน โลเอีย

ตำแหน่ง

ประธานกรรมการ



อายุ 35 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 12 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งสุดท้าย 25 กุมภาพันธ์ 2565

การศึกษา

- ปริญญาตรี การจัดการธุรกิจวิศวกรรม, Warwick Business School, Warwickshire, ประเทศอังกฤษ

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 214/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประเทศไทย

ประวัติการทำงาน (ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ, บริษัท พลาสติกและหีบห่อประเทศไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท อินโดรามา เวเนเจอร์ส จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย
- 2558 - 2565 กรรมการ, บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, Indorama Ventures Services S.r.l.
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, Medco Plast Co. for Packing & Packaging Systems (S.A.E)
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท อินโดรามา โพลีเมอร์ส จำกัด (มหาชน)
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท อินโดรามา โฮลดิ้ง จำกัด
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ อินดัสทรี จำกัด (มหาชน)
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท อินโดรามา ปีโตรเคมี จำกัด
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ทีพีที ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท อินโดรามา รีซอสเซส จำกัด
- 2552 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ปิคอน เคมีคอลส์ จำกัด
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ออรัส สเปเชียลตี้ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- น้องชาย นางอาราธนา โลเอีย ชาร์มา (กรรมการ) และ
- น้องเขย นายเควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท)

นาย เควิน कुमार ชาร์มา

ตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจบริษัท



อายุ 39 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 9 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งล่าสุด 25 กุมภาพันธ์ 2565

การศึกษา

- ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต Mathematical Trading and Finance, Cass Business School City University, ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) วิศวกรรมโยธา University College London, ประเทศอังกฤษ

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 214/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประเทศไทย

ประวัติการทำงาน (ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง)

- 2558 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ, บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย
- 2561 – 2565 กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด, ประเทศอินเดีย
- 2558 – 2565 ประธานกรรมการ, บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย
- 2556 – 2557 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ, European Special Situation, La Salle Investment Management, ลอนดอน, ประเทศอังกฤษ
- 2543 – 2556 ผู้ช่วย, European Distressed Debt Acquisition, Colony Capital, ลอนดอน, ประเทศอังกฤษ
- 2540 – 2543 นักวิเคราะห์, ส่วนงานพาณิชย์กิจ, Credit Suisse Securities, ลอนดอน, ประเทศอังกฤษ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2561 – ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด, ประเทศไทย
- 2562 – ปัจจุบัน กรรมการ, Sun Packaging Systems (FZC), ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, Combi-Pack Sdn.Bhd, ประเทศมาเลเซีย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- สามี นางอารานา โลเฮีย ชาร์มา (กรรมการ) และ
- พี่เขย นายยาโชวตัน โลเฮีย (ประธานกรรมการ)

นาย ธีรวิทย์ บุษยโกคะ

ตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง /
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารธุรกิจประเทศไทย



ประวัติการทำงาน (ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง)

- 2528 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารธุรกิจ ประเทศไทย, บริษัท พลาสติก และ หีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท พลาสติก และ หีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด, ประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- 7,560,000 หุ้น หรือคิดเป็น 2.32%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

อายุ 63 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 12 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งล่าสุด 29 เมษายน 2565

การศึกษา

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) สาขาวิศวกรรมเครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 51/2549, สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประเทศไทย

นาย อานิล กุมาร์ โคลิ

ตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านเทคนิค



ประวัติการทำงาน (ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง)

- 2558 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านเทคนิค, บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
- 2556 – 2558 รองประธานกรรมการฝ่ายการตลาด PET, บริษัท อินโดรามา โพลีเมอร์ จำกัด (มหาชน)
- 2541 – 2556 รองประธานกรรมการ, บริษัท เพ็ทฟอร์ม (ไทยแลนด์) จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด, ประเทศอินเดีย
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด, ประเทศไทย
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ, Sun Packaging Systems (FZC), ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์
- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ, Combi-Pack Sdn.Bhd, ประเทศมาเลเซีย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

อายุ 61 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 12 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งล่าสุด 24 เมษายน 2563

การศึกษา

- ประกาศนียบัตร สาขาจัดการด้านการตลาด มหาวิทยาลัย Pune, ประเทศอินเดีย
- เทคโนโลยีบัณฑิต (เคมี) Harcourt Butler Technological Institute มหาวิทยาลัย Kanpur, ประเทศอินเดีย

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program > รุ่นที่ 135/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย, ประเทศไทย

นาง อารานา โลเอีย ชาร์มา

ตำแหน่ง

กรรมการ



อายุ 37 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 9 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งล่าสุด 23 เมษายน 2564

การศึกษา

- วิทยาลัยบัณฑิต สาขาการบริหารธุรกิจ Babson College รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 214/2558

ประวัติการทำงาน (ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง)

- 2561 - 2565 กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด
- 2561 - 2565 กรรมการ, บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ, บริษัท พลาสติก และ หีบห่อไทย จำกัด (มหาชน), ประเทศไทย

บริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- -ไม่มี-

บริษัทและ/หรือหน่วยงานอื่นๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ, Filatura Tollegno 1900 S.r.l.
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร, Indorama Austria GmbH
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร, Schoeller Kresice s.r.o.
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร, AE BG Alpha Omega Holding GmbH
- 2561 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ, มูลนิธิไอวีแอล
- 2551 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ, บริษัท อินโดรามา โพลีดิงส์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ภรรยา นายเควิน कुमार ชาร์มา (กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท) และ
- พี่สาว นายยาโชวาคัน โลเอีย (ประธานกรรมการ)

นาย วีระศักดิ์ สุตกุลทวีบูลย์

ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



อายุ 65 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 9 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งสุดท้าย 23 เมษายน 2564

วุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร ุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท M.E., Texas A&M University, Texas, U.S.A.
- ปริญญาหลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.รุ่นที่ 18/2548)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ ตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 10/2553
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการ พลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 1/2555
- วุฒิปัตรีและเข้มวิทยฐานะ หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการ ยุติธรรมระดับสูง(บยส.) รุ่นที่ 17/2555-2556

- วุฒิปัตรีและเข้มวิทยฐานะ หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ด้านการ พัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 2/2558
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร “การปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่าย นวัตกรรม” BRAIN รุ่น 2 ประจำปี 2561
- Certificate, Harvard University, Advanced Management Program, U.S.A.
- Certificate, Harvard University, Financial Institution for Private Enterprise Development, U.S.A.

การอบรม/สัมมนาจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 21/2546

ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- 2562 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.เอ็นเอฟซี
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและ สรรหา บมจ. กรุงเทพประกันภัย
- 2554 – ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาล บมจ. กรุงเทพประกันภัย
- 2548 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ. กรุงเทพประกันภัย
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและค่าตอบแทน บมจ. พลาสติก และทีบห่อไทย
- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการ ตรวจสอบ บมจ. พลาสติก และทีบห่อไทย
- 2555 – ปัจจุบัน รองผู้จัดการใหญ่ สายลูกค้าธุรกิจ รายกลาง ธนาคารกรุงเทพจำกัด (มหาชน) ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการลูกค้า ธุรกิจรายกลาง นครหลวง ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- 2545 – 2555 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. ที.กรุงเทพอุตสาหกรรม

ตำแหน่งในบริษัท / องค์กรอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2559 – 2564 กรรมการ บจ. บัวหลวงเวนเจอร์ส

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

นาย กิตติศักดิ์ สุทธิสัมพันธ์

ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



อายุ 51 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 9 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งล่าสุด 29 เมษายน 2565

การศึกษา

- MBA, Sloan School of Management, Massachusetts Institute of Technology (MIT), Boston, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 72/2549 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประเทศไทย
- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ 25 (บยส.25)

● หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 13 (วพน.13)

● หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม (Brain) รุ่นที่ 1/2560 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

● หลักสูตรวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 9 (วตท.)

ประวัติการทำงาน

● 2563 – ปัจจุบัน กรรมการสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

● 2560 – ปัจจุบัน ผู้พิพากษาสมทบในศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ รุ่นที่ 12

● 2559 – ปัจจุบัน บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ

● 2558 – ปัจจุบัน บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

● 2543 – ปัจจุบัน บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

ตำแหน่งกรรมการ (ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

● 2559 – ปัจจุบัน บริษัท เนชั่นเนล เพาเวอร์ ซัพพลาย จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ

● 2559 – ปัจจุบัน บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

● 2543 – ปัจจุบัน บริษัท เอ.เจ. พลาสท์ จำกัด (มหาชน) รองประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

ตำแหน่งกรรมการ (ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

● ไม่มี

● สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

● ไม่มี

● ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

● ไม่มี

นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์

ตำแหน่ง

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



อายุ 49 ปี

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งแรก 12 ตุลาคม 2558

วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการครั้งสุดท้าย 1 เมษายน 2563

คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า
- The Executive Management Academy, University of California, Los Angeles
- รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรังสิต

หลักสูตรการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 225/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประวัติการทำงาน

- 2558 – ปัจจุบัน บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณา
ค่าตอบแทน
- 2550 -2551 บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายสื่อสารองค์กร
- 2551 – 2552 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารการตลาด
- 2552 – 2554 ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
- 2554 – 2555 ผู้เชี่ยวชาญอาวุโส
- 2555 – 2558 ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร
- 2558 – 2561 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายสื่อสารองค์กร
- 2561 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายการตลาด
และพัฒนาธุรกิจ

ตำแหน่งกรรมการ (ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

- 2558 – ปัจจุบัน บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณา
ค่าตอบแทน

ตำแหน่งกรรมการ (ในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

- ไม่มี

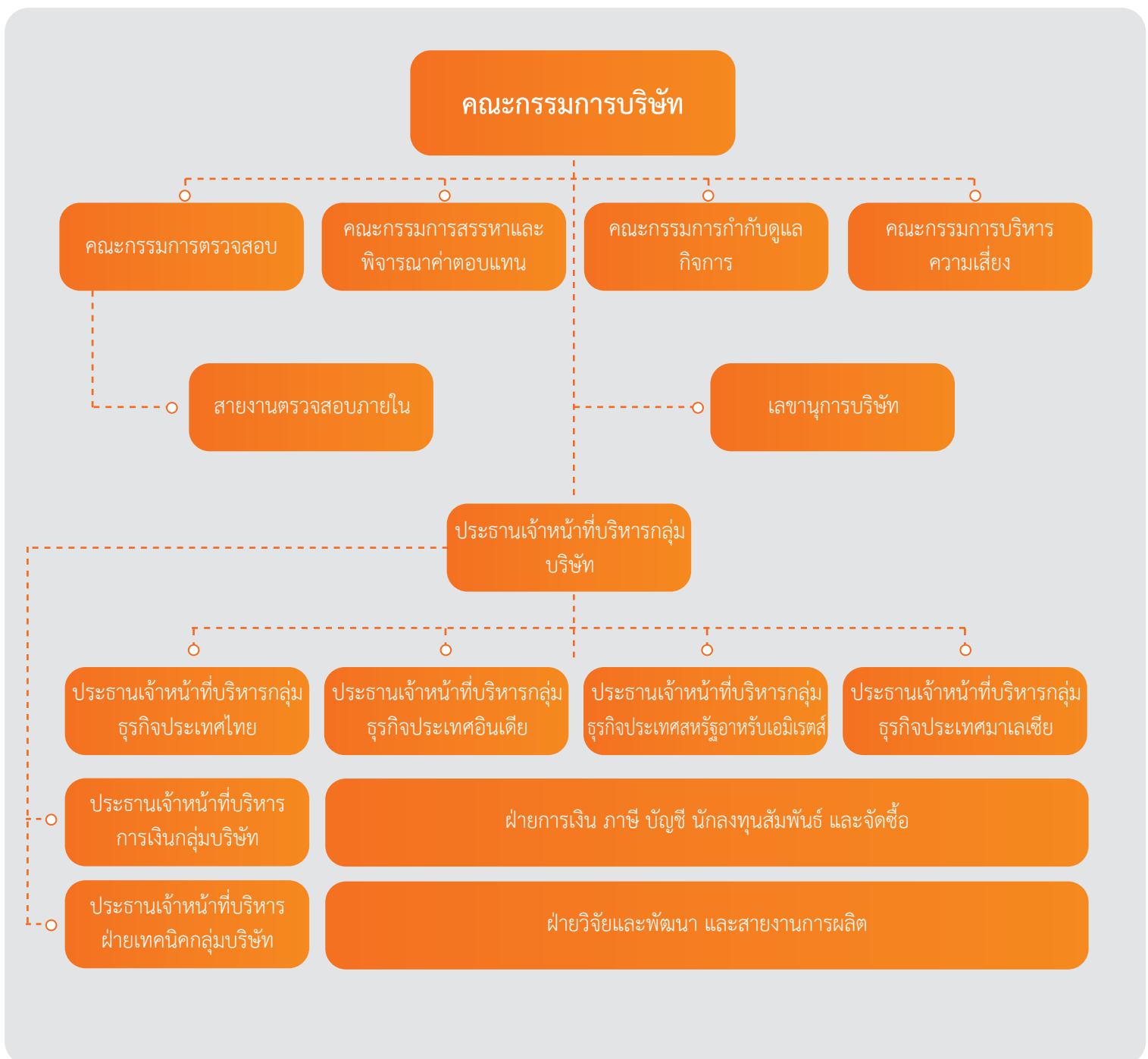
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน และประธานกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ข้อมูลคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการ
1	นายยาโซวตัน โลเฮีย	ประธานกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	25 กุมภาพันธ์ 2565	7 ปี
2	นายเควิน कुमार ชาร์มา	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและค่าตอบแทน	25 กุมภาพันธ์ 2565	7 ปี
3	นายธีรวิทย์ บุชโยคะ	กรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการกลุ่มธุรกิจ ประเทศไทย	12 ตุลาคม 2558	7 ปี
4	นายอนิล กุมาร์ โคลิ	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้าน เทคนิค	12 ตุลาคม 2558	7 ปี
5	นางอาราธนา โลเฮีย ชาร์มา	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9 ตุลาคม 2558	7 ปี
6	นายวีระศักดิ์ สุตตันทวีบูลย์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและค่าตอบแทน	9 ตุลาคม 2558	7 ปี
7	นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและค่าตอบแทน	9 ตุลาคม 2558	7 ปี
8	นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและ ค่าตอบแทน	12 ตุลาคม 2558	7 ปี
9	นายคณิต ธนาวุธโกร	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	16 กรกฎาคม 2563	2 ปี

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ คือ นายเควิน कुमार ชาร์มา หรือ นางอาราธนา โลเฮีย ชาร์มา หรือ นายอนิล กุมาร์ โคลิ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายธีรวิทย์ บุชโยคะ หรือ นายยาโซวตัน โลเฮีย รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติการประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ รมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
2. กำหนดนโยบายและทิศทาง วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ค่านิยม และกลยุทธ์ ของบริษัท
3. กำหนดแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมถึงพิจารณาและทบทวนผลงานประจำปี ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการ ของพนักงานทุกระดับทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
5. ดำเนินการให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชี เชื่อถือได้ ตลอดจนระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. พิจารณาและอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการลงทุนของบริษัท
7. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท และบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
8. ดูแลเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
9. กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมถึงประเมินความเหมาะสมของนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
10. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทประจำปี ทั้งในรูปแบบการประเมินทั้งคณะ และรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบ
11. มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ การมอบอำนาจแก่กรรมการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
12. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยคิด ติดตามดูแลระบบบริหารจัดการ และระบบควบคุมภายในให้ เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และทบทวนกฎบัตรของกรรมการชุดย่อยทุกชุด
13. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษรและปรับใช้นโยบายดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม
14. คณะกรรมการจะต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ จากองค์กรภายนอก ตามนโยบายการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรของบริษัท
15. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อแนะนำแนวทางในภาพรวมของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็น โครงสร้างบริษัท ข้อบังคับบริษัท วัตถุประสงค์ของบริษัท จรรยาบรรณของคณะกรรมการ คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน นโยบายต่างๆของบริษัท ซึ่งรวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
16. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
17. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามค่านิยมที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหารดังกล่าว

บทบาทของประธานกรรมการ

1. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 1.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย
 - 1.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ที่เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
 - 1.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
2. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
3. สนับสนุนให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันและจรรยาบรรณของบริษัท
4. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการตามนโยบายบริษัท
5. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
7. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
8. กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม กรรมการบริษัทรายบุคคล ประธานกรรมการ และกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่และนำเสนอเรื่องให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ โดยบริษัท ได้จัดทำกฎบัตร ของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ และเปิดเผยกฎบัตรต่างดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยรายละเอียดของคณะกรรมการชุดย่อยมี ดังนี้

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ช่วยกรรมการบริษัทในการ กำกับดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทาน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ไม่น้อยกว่า 1 ท่าน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบหรือให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบทั้งหมด ทำการเลือกประธานกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย วีระศักดิ์ สุตัมทวีบูลย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	กรรมการตรวจสอบ
3.	นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	กรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเปิดเผยอย่างเพียงพอทั้งงบการเงินรายไตรมาส และประจำปีให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วนเพียงพอ และเชื่อถือได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้บริหารในฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นประจำ ทุกปี
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี
5. พิจารณาเลิกจ้างผู้สอบบัญชี หากพบว่ามีความไม่อิสระ หรือมีปัจจัยที่กระทบต่อบริษัท
6. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
7. พิจารณาสอบทานและเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ประกาศของคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
9. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบส่วนงานต่างๆ อย่างครอบคลุมในประเด็นที่มีสาระสำคัญ และเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมเสนอแนะให้ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไข ตลอดจนติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ในกรอบเวลาที่วางไว้
12. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการมีอำนาจเชิญฝ่ายบริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง
14. คณะกรรมการตรวจสอบอาจ แสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระ จากที่ปรึกษาที่มีความชำนาญในด้านวิชาชีพอื่น เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน และการบริหารความเสี่ยง
16. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการ

7.3.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน และ ต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการชุดนี้จะต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2.	นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3.	นาย วีระศักดิ์ สุทัศน์วิบูลย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4.	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5.	นาย ธีรวิทย์ บุชโยโกคะ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- สรรหาและคัดเลือกบุคคล ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคล ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็น กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
 - หลักเกณฑ์การพิจารณาต้องสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
- คณะกรรมการสรรหาที่มีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้
 - ค่าตอบแทนของ กรรมการ และกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณา
 - ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบ
- พิจารณากรอบค่าตอบแทน ระดับบริหารนอกเหนือจาก ข้อ 3. โดยกรอบอำนาจดังกล่าว ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและให้อยู่ในการดำเนินการของกรรมการผู้จัดการ
- คณะกรรมการทุกคนมีหน้าที่ทำแบบประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณามีหน้าที่รายงาน ผลการดำเนินงานประจำปีของคณะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
- จัดทำรายงานคณะกรรมการชุดย่อย โดยจะต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- สอบทานและปรับปรุงกฎบัตร คณะกรรมการชุดย่อยอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินการต่อไป

7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการบริหารงานด้านการบริหารความเสี่ยง ในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการค้า และความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น โดยพิจารณากำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผล และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการอนุมัติ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสมาชิกคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นาย อธิวิทย์ บุชโยคะ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นาย อนิล กุมาร์ โคลิ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ นโยบายดังกล่าว รวมถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายเป็นประจำ
- ประสานงานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานกรรมการ กรรมการรายบุคคล คณะกรรมการทั้งชุด และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ
- สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการ การกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีความเหมาะสม และมีความถูกต้องและชอบธรรม เช่น ความถูกต้องของงบการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม
- สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีความเหมาะสมในการป้องกันและลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จัดให้คณะกรรมการทุกคณะทำแบบประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการมีหน้าที่จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของคณะ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ และนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- จัดทำรายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อย ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- สอบทาน และปรับปรุงกฎบัตร คณะอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไข การดำเนินงาน

7.3.4 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ การดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากองค์กรภายนอก ได้อย่างมีมาตรฐานในระดับบริษัท มหาชน และรายงานผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ รายงานแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท รวมทั้งสิ้น 3 คน โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีสมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2.	นาย อีรวีทย์ บุชโยคะ	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3.	นายคณิต ธนาวุธิโธ	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท ระหว่างผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัท
2. ติดตามและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และพัฒนารอบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนกระบวนการและวิธีการประเมินความเสี่ยง
3. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และให้ได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
4. ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดความเสี่ยงและอาจส่งผลกระทบต่อปฏิบัติการ และรายงานความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ให้คำปรึกษา และคำแนะนำในด้านการบริหารความเสี่ยง
6. ส่งเสริมและกระตุ้น ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
7. จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การประเมิน และแนวทางการบริหารความเสี่ยง
8. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
9. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
10. กรรมการทุกคนมีหน้าที่ประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะ เป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
11. ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานของคณะ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
12. จัดทำรายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อย ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
13. สอบทาน และปรับปรุง กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
14. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะ ให้คณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
15. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะ เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไข การดำเนินงาน

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายเควิน कुमार ชาร์มา	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท
2	นายธีรวิทย์ บุษยโกตะ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจประเทศไทย
3	นายวิฑาล อากาลวาล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงินกลุ่มบริษัท
4	นายชินาด คาสี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจประเทศอินเดีย (บริษัทย่อย)
5	นายนิมิต คิชอบ บาเทีย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจสหรัฐอเมริกา เอมิเรตส์ (บริษัทย่อย)
6	นายอนิล กุมาร์ โคลิ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายเทคนิค
7	นายชยุก ชิตลิ่งเก	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงินกลุ่มธุรกิจอินเดียและสหรัฐอเมริกา เอมิเรตส์
8	นายนิมิต คิชอบ บาเทีย	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจประเทศมาเลเซีย (บริษัทย่อย)
9	นายคณิต ธนาวิธไกร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายบัญชี

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. บริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการได้กำหนด ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแนวทาง กลยุทธ์ และแผนธุรกิจ เพื่อปฏิบัติการกิจให้บรรลุเป้าหมาย
3. จัดโครงสร้างและระเบียบงานภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
4. ทบทวนผลการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อหาแนวทางแก้ไขอย่างรวดเร็วให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจ
5. แสวงหาโอกาสทำธุรกิจใหม่ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
6. พิจารณากลับกรองการจัดซื้อ หรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
7. เห็นชอบกิจการใดๆ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. แต่งตั้ง ปลดออก เลิกจ้าง ผู้บริหารระดับสูง
9. อนุมัติการจ่ายโบนัส และจำนวนเงินซึ่งใช้ปรับเงินเดือนพนักงานประจำปีภายในงบประมาณประจำปี
10. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
11. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นของคณะกรรมการบริหาร ไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทร่วม

หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ ซึ่งจะดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียว เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการบริหารดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตาม

วัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้เพื่อสร้างมูลค่ากิจการสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการบริหารและประธานกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ โดยได้กำหนดอำนาจกรรมการผู้จัดการเป็น ดังนี้

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินการ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ปฏิบัติตามแนวทางและนโยบาย ที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการบริหารกำหนด
3. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำนาญจางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัท นอกเหนือจากตำแหน่งที่ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

4. มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วง อนุมัติการเบิกจ่าย เพื่อการจัดซื้อ จัดจ้าง ซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆของบริษัทภายในงบประมาณและวงเงิน ที่คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร ให้อำนาจไว้
5. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในบริษัท
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตน เป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอก ในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหาร หรือประธานกรรมการบริหาร เป็นคราวๆ ไป
9. ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้กรรมการผู้จัดการ จะไม่สามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดใน มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติของการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ก. ทะเบียนกรรมการ
 - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี
 - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายและกฎระเบียบด้านหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการ
5. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และหลักการปฏิบัติที่ดี
6. จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามมติที่ประชุม
7. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
8. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหาร และรายงานตามที่กฎหมายกำหนด
9. ดูแลให้บริษัทย่อมมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ
10. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ
11. จัดให้มีการเปิดเผยให้ทันเวลาในการรายงานสารสนเทศที่จำเป็นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
12. ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยรวมถึงให้คำปรึกษาเบื้องต้นและข้อเสนอแนะ ที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมาย กฎระเบียบ การกำกับดูแลกิจการ และหลักปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
13. สนับสนุนกรรมการเพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการมีข้อมูลและความรู้เพียงพอต่อการทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และรายงานในรายงานประจำปี
14. พัฒนาความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

นาย คณิต ธนาวุธิไกร

อายุ 39 ปี

- คุณวุฒิการศึกษา
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประสบการณ์ทำงาน

บริษัท พลาสติกและหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
2563 - 2565 : รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน

บริษัท พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี (มหาชน)

2561 - 2561 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

บริษัท สำนักงานอวิวาย จำกัด

2558 - 2561 : ผู้จัดการ

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

เงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ ระหว่างปี 2564 - 2565

เบี้ยประชุม

	2564	2565
ประธานกรรมการ	90,000 บาท / ไตรมาส	90,000 บาท / ไตรมาส
กรรมการ	75,000 บาท / คน / ไตรมาส*	75,000 บาท / คน / ไตรมาส*
กรรมการตรวจสอบ	40,000 บาท / คน / การเข้าประชุม	40,000 บาท / คน / การเข้าประชุม
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	40,000 บาท / คน / การเข้าประชุม	40,000 บาท / คน / การเข้าประชุม
คณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : ในปี 2565 นายยาโชวตัน โลเฮีย, นายเควิน कुमार ชาร์มา และนางอาราธนา โลเฮีย ชาร์มา ไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม

*ในปี 2564 และ 2565 ถ้าหากมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท เกิน 6 ครั้ง ทางบริษัทจะจ่ายเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการอิสระจำนวน 43,333 บาท / คน / การเข้าประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 7 ถึง 11

7.4.4 ค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ลำดับ	ชื่อ	เบี้ยประชุม (พันบาท)	เบี้ยประชุมพิเศษ (พันบาท)	รวมทั้งหมด (พันบาท)
1.	นาย ยาโชวตัน โลเฮีย	-	-	-
2.	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	-	-	-
3.	นาย ธีรวิทย์ บุษยะโกคะ	300.00	-	300.00
4.	นาย อนิล कुमार โคลิ	300.00	-	300.00
5.	นาง อาราธนา โลเฮีย ชาร์มา	-	-	-
6.	นาย วีระศักดิ์ สุตันทวิบูลย์	570.00	-	570.00
7.	นาย กิตติภัท สุทธิสัมพันธ์	540.00	-	540.00
8.	นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	550.00	-	550.00
	รวมทั้งหมด	2,260.00	-	2,260.00

ค่าตอบแทนคณะกรรมการระหว่างปี 2564 - 2565

	2564	2565
จำนวนกรรมการ (คน)	8	8
ค่าตอบแทน (พันบาท)	3,329.99	2,260.00

- ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน
- ไม่มี -

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณากำหนดจำนวนและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ทั้งระยะสั้น และระยะยาว โดยใช้เกณฑ์ชี้วัด (KPI)

ตำแหน่ง	เกณฑ์ชี้วัด
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินผลงานประจำปี - ความมั่งคั่งของผู้ถือหุ้น - การกำกับดูแลกิจการ - ผลการดำเนินงานทางการเงิน เช่น EBITDA, EPS, Earning Growth - โครงการลงทุน
ผู้บริหารระดับสูง	<ul style="list-style-type: none"> - หน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลประเมินประจำปี - ผลการดำเนินงานทางการเงิน เช่น EBITDA, EPS, Earning Growth - ความพึงพอใจของลูกค้า

	2564	2565
จำนวนผู้บริหาร (คน)	15	12
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	64.47	60.60

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565

สายงาน	ตำแหน่ง	
	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
1. แผนกผลิต	672	624
2. แผนกโลจิสติกส์	115	104
3. แผนกจัดซื้อ	4	4
4. แผนกการตลาด	8	9
5. แผนกทรัพยากรบุคคล	20	14
6. แผนกบัญชีการเงินและบริหาร	18	21
รวม	837	776

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา
- ไม่มี -

7.5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน ประจำปี 2565 ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ค่าตอบแทนพนักงานประกอบด้วย เงินเดือนค่าเบี่ยเลี้ยง โบนัส เงินสหทบ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสหทบกองทุน ประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน เป็นต้น	541.1	588.9	717.6

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรอง
เลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน

หน่วย : ล้านบาท

	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565
กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6.3	6.8	6.1

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา
- ไม่มี -

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว (ถ้ามี) โดยให้นำส่ง
สำเนาแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ (แบบฟอร์ม 59) ต่อเลขาธิการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม
คณะกรรมการ

ลำดับ ที่	รายชื่อ	จำนวนหุ้น TPAC (หุ้น)		เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลด)
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	
คณะกรรมการ				
1.	นาย เควิน कुमार ชาร์มา	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
2.	นาย ธีรวิทย์ บุษยโกตะ	7,560,000	7,560,000	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
3.	นาย อนิล कुमार โคลี	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
4.	นาง อารธนา โลเฮีย ชาร์มา	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
5.	นาย ยาโฆวาคัน โลเฮีย	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-

ลำดับ ที่	รายชื่อ	จำนวนหุ้น TPAC (หุ้น)		เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลด)
		31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565	
คณะกรรมการ				
6.	นาย วีระศักดิ์ สุดัฒนทวีบูลย์	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
7.	นาย กิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
8.	นาย กรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	0	0	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-
ผู้บริหาร				
9.	นาย คณิต ธนาวุธไกร	10,000	10,000	-
	คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0	0	-

7.6.2 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

สำนักงานสอบบัญชี	ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี (บาท)		
	2563	2564	2565
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	2,790,000	2,790,000	3,190,000

*บริษัท ไม่มีบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับผู้สอบบัญชีหรือสำนักงานสอบบัญชี ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา การแต่งตั้ง

การแต่งตั้งและการถอดถอนกรรมการบริษัท

การแต่งตั้งและการถอดถอนคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท ซึ่งสรุปได้ดังนี้

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งมีสิทธิได้รับการเลือกตั้งใหม่อีก
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีสิทธิแต่งตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่บุคคลใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวต่อไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนั้นบริวมกันได้ไม่น้อยกว่าถึงหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คุณสมบัติกรรมการ

1. มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และในกรณีที่เป็นการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท และกรณีกรรมการตรวจสอบจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
2. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลายอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท
3. มีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวัง มีความซื่อสัตย์ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถทุ่มเทในการทำงานให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่
4. มีประวัติการทำงานที่ดีไม่ประกอบกิจการหรือเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่นที่ประกอบกิจการเหมือนกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่ได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง และได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 0.9% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่ง เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระของบริษัทไม่ควรเกิน 9 ปี ติดต่อกันนับจากวันแรกที่เข้าดำรงตำแหน่ง

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการ

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท (5 ครั้ง)
1	นายเควิน कुमार ชาร์มา	5/5
2	นายธีรวิทย์ บุชโยคะ	5/5
3	นายอนิล กุมาร์ โคลิ	5/5
4	นางอาราธนา โลเฮีย ชาร์มา	5/5
5	นายยาโชวาทัน โลเฮีย	5/5
6	นายวีระศักดิ์ สุตัมพิบูลย์	5/5
7	นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	5/5
8	นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	5/5
อัตราการเข้าประชุมเฉลี่ย (ร้อยละ)		100.00

ในการประชุมปี 2565 บริษัท ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทขึ้นทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทมีอัตราการเข้าร่วมประชุม ร้อยละ 100.00 ซึ่งตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดให้กรรมการบริษัท เข้าร่วมประชุมอย่างน้อย ร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งหมด

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ การกำกับดูแล และการประเมินผลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร โดยมีจุดประสงค์เพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวในการนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องมั่นใจว่ามีการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท รวมถึงยังต้องตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นให้บริษัทฯ เป็นองค์กรชั้นนำ ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลว่าเป็นบริษัทที่ประสบความสำเร็จมากที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลาย ด้วยการบริหารจัดการที่แข็งแกร่งและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ ความเป็นอิสระในการตัดสินใจและรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารไว้อย่างชัดเจน

ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม และเป้าหมายในระยะยาวของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์และแผนธุรกิจของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน และคณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน และประธานกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

นอกจากนี้ ได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะต้องประกอบด้วยไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และไม่เกิน 5 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทที่มีกำหนดให้จัดประชุมไม่ต่ำกว่า 6 ครั้งใน 1 ปีบัญชี ตามตารางการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี นอกจากนี้บริษัทายังส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในรอบปีบัญชีเว้นแต่ในกรณีมีเหตุอันจำเป็นหรือสมควรซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาในการศึกษาข้อมูล

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะกรรมการตรวจสอบจะมีกำหนดจัดประชุมเป็นประจำทุกไตรมาสและเพิ่มเติมตามความเหมาะสม สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ จะจัดขึ้นอย่างน้อยปีบัญชีละ 2 ครั้ง

การพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่องและเพียงพอ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้อนุมัติแผนการพัฒนากิจกรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ให้เข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท บทบาทหน้าที่ของกรรมการและพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ ตลอดจนสนับสนุนให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือกิจกรรมต่างๆ กับสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย หรือหน่วยงานอื่นๆ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งกรรมการใหม่ในคณะกรรมการบริษัทตามแผนการพัฒนากิจกรรมการที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการใหม่ได้ทราบและเข้าใจถึง ประวัติความเป็นมาของบริษัท โครงสร้าง นโยบาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ ที่คณะกรรมการรับผิดชอบ

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายที่จะส่งตัวแทนของบริษัทที่มีประสบการณ์สูงเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยของบริษัท โดยตัวแทนอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงหรือบุคคลใดๆ ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมในธุรกิจดังกล่าว โดยปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยเหล่านั้น ตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อยตามกฎหมายและกฎระเบียบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามนโยบาย แนวทางและข้อเสนอแนะของ บริษัทฯ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวทุกรายการ พร้อมทั้งระบุผู้ที่ความเกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ โดยยึดหลักการเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

- 1) ไม่นำความลับหรือเปิดเผยข้อมูลของบริษัท เพื่อไปใช้ในการหาประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น หรือนำความเสียหายมาสู่บริษัท ยกเว้น เป็นข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว
- 2) กรรมการและผู้บริหารระดับสูง จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทเป็นครั้งแรก โดยขอยื่นแบบ 59-1 ต่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท เมื่อมีการ ซื้อ ขาย โอน หรือได้รับหลักทรัพย์ของบริษัท ตามแบบ 59-2 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง

3) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวทุกรายการ พร้อมทั้งระบุผู้ที่มีความเกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ โดยยึดหลักการเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3) การต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายและสนับสนุนการป้องกันทุจริตให้เกิดขึ้นในบริษัท เพื่อให้ทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์ปชั่นพร้อม ทั้งกรณี ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทคณะกรรมการ บริษัท มีหน้าที่ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะพิจารณาบทลงโทษและร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหาก็กับกรรมการผู้จัดการ

4) การแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณารับเรื่องแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน การกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์ปชั่นที่เกิดขึ้นกับบริษัทโดยตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของ เรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้และส่งมายังช่องทางรับเรื่องดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ IR@tpacpackaging.com หรือ
2. แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของเลขานุการบริษัท Secretary@tpacpackaging.com หรือ
3. แจ้งผ่านช่องทางโทรศัพท์เบอร์ 02-2584250 ต่อ 510 (ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์)
4. แจ้งผ่านช่องทางกล่องรับเรื่องร้องเรียน อิเล็กทรอนิกส์ของบริษัท ที่หน้าเว็บไซต์

www.tpacpackaging.com

ทั้งนี้หากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียนกรรมการผู้จัดการ หรือเลขานุการบริษัทฯ ขอให้ท่าน ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหน้าที่ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ ไม่ว่าท่าน จะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น ทางบริษัทจะรักษาความลับของท่าน

8.2 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

8.2.1 การประชุมและการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุดย่อย

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการตรวจสอบ (4 ครั้ง)	คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน (2 ครั้ง)	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1	นายเควิน कुमार ชาร์มา	-	2/2	-	-
2	นายธีรวิทย์ บุษยโกคะ	-	2/2	-	-
3	นายอนิล कुमार โคลิ	-	-	-	-
4	นางอาราธนา โลเฮีย ชาร์มา	-	-	-	-
5	นายยาโชวาทัน โลเฮีย	-	-	-	-
6	นายวีระศักดิ์ สุตัมทวีบูลย์	4/4	2/2	-	-
7	นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	4/4	2/2	-	-
8	นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	4/4	2/2	-	-
9	นายคณิต ธนาวุฒิไกร	-	-	-	-
อัตราการเข้าประชุมเฉลี่ย (ร้อยละ)		100	100	-	-

8.2.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อย ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8.2.2.1 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“TPAC”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี นายวีระศักดิ์ สุตตันทวิบูลย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์ และนายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ เป็นสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ เพื่อพิจารณา กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่กำหนดไว้ โดยได้รายงานผลการประชุมให้แก่คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565 สรุปได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ทั้งในด้านความถูกต้อง และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯจากการสอบทาน ไม่พบสิ่งที่เป็นเหตุให้เชื่อว่า รายงานทางการเงินดังกล่าวไม่ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และมีการบริหารด้านการจัดการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อดูแลควบคุมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานตรวจสอบภายในจากองค์กรภายนอกและปรึกษาปัญหาแล้ววิธีการแก้ปัญหาในด้านระบบควบคุมภายในที่ยังไม่เหมาะสมกับระบบงานภายในที่ได้รับการตรวจพบ
3. สอบทานรายการธุรกรรมระหว่างกัน หรือธุรกรรมที่อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง และเพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามหลักการปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ผู้ตรวจสอบบัญชียังให้ความเห็นต่อธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
4. พิจารณานุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและอนุมัติค่าสอบบัญชี โดยคณะกรรมการอิสระได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในการแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ดังนี้ นายชยพล ศุภเศรษฐนนท์, นางกิงกาญจน์ อัครวิงสุภรณ์, นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ, นางสาวรสรพร เดชอาคม, นางสาวสุมนา พันธุ์พงษ์สานนท์ และ นางสาวเกศศิริ กาญจนประภาสิต โดยค่าสอบบัญชีไม่เกิน 3.19 ล้านบาท โดยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชานั้น ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบายเพื่อให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1	นายวีระศักดิ์ สุตตันทวิบูลย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2	นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3	นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	กรรมการตรวจสอบ	4/4



นายวีระศักดิ์ สุตตันทวิบูลย์
ประธานกรรมการตรวจสอบ

8.2.2.2 รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 5 ท่าน โดยแบ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน และ กรรมการบริหาร 2 ท่าน โดยมี นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ นายวีระศักดิ์ สุดัฒนวิบูลย์ นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพัทธ์ นายเควิน कुमार ชาร์มา และนายธีรวิทย์ บุชโยโกคะ เป็นสมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง และรวมถึงการวางแผนการพัฒนาระบบการในด้านความรู้ความสามารถ ทั้งนี้ยังเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นว่า บุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมาย และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะแจ้งผลการประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การปฏิบัติงานที่สำคัญของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในปี 2565 สรุปได้ ดังนี้:

1. พิจารณาคคุณสมบัติของกรรมการที่จะเข้ารับการเลือกตั้งเนื่องจากครบกำหนดวาระในปีนี แก่ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาคคุณสมบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ของบริษัท ตลอดจนความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเสนอชื่อต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง
2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทในการให้สิทธิผู้ถือหุ้น
3. พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการโดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท และความรับผิดชอบของกรรมการ และรายละเอียดและเงื่อนไขอื่น ๆ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. พิจารณาคคุณสมบัติของกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ คณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. พิจารณาบทบัญญัติของกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับปี 2565 และเห็นว่าสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ
7. ประเมินผลการดำเนินงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2565 และพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดต่างๆ ซึ่งรวมไปถึงแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลสำเร็จทางธุรกิจ และแบบประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนฉบับนี้ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.	นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
2.	นายกิตติภักดิ์ สุทธิสัมพันธ์	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
3.	นายวีระศักดิ์ สุทัศน์วิบูลย์	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
4.	นายเควิน कुमार ชาร์มา	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2
5.	นายธีรวิทย์ บุษยโกคะ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/2



นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

การควบคุมภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการที่มีคุณค่าและมีผลต่อการดำเนินธุรกิจอันแสดงถึงประสิทธิภาพที่เพียงพอของธุรกิจ

โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการมอบหมายภารกิจในการตรวจสอบและควบคุมภายใน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ทบทวนประเมินผลระบบการตรวจสอบควบคุมภายในของบริษัทเพื่อให้สามารถเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทได้มีการระมัดระวังอย่างเพียงพอโดยสามารถพิจารณาจากการตรวจสอบระบบข้อมูลทางบัญชีและรายงานมาตรฐานการเงิน ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียนไทย

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แสดงความเห็นต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้มีการระบุความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษรของผู้แทนผู้มีอำนาจและการควบคุมการจัดการ เพื่อรับการรับรองในการสร้างความโปร่งใสเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันความเสียหายและให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นรวมถึงบริษัทได้จัดแบ่งหน้าที่ของส่วนงานต่างๆและพนักงานควบคุมและผู้จัดการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าแต่ละส่วนงานมีการตรวจสอบ และถ่วงดุลอำนาจภายในองค์กร

บริษัท ฯ ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ มีความรับผิดชอบโดยตรงอย่างเป็นทางการในการจัดหาผู้ตรวจสอบอิสระมาเป็นผู้ตรวจสอบภายใน ของบริษัท เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง บริษัท ดีลอยด์ ทูช โรมัทส ไชยยศ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีภายในสำหรับปี 2564 โดยผู้ตรวจสอบภายในจะประเมินระดับ ความเสี่ยงในแต่ละส่วนงาน โดยประเมินจากสภาพแวดล้อมระดับการควบคุมโดยรวม ความเสี่ยงจากระบบสารสนเทศ โดยกิจกรรมการตรวจสอบมีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินประสิทธิภาพ การดำเนินงาน การรายงาน และการปฏิบัติตามนโยบายระเบียบปฏิบัติ โดยผู้ตรวจสอบภายใน จะรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันเป็นรายการที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจตามปกติ โดยที่การกำหนดราคาจะเป็นราคาตลาดหรือเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไปซึ่งสามารถเทียบเคียงกับเงื่อนไขที่ให้กับบุคคลภายนอก (Fair and at arm's length) ซึ่งอาจจะเป็นราคาที่เรียกเก็บจากลูกค้าหรือเป็นราคาที่เสนอให้กับผู้จัดหา (ซัพพลายเออร์) และเป็นเงื่อนไขที่สามารถเปรียบเทียบได้และสมเหตุสมผล นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารจากบริษัทย่อย โดยได้ศึกษาโครงสร้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการบริหารกับทาง บริษัท ดีลอยด์ ทูชโทมัต สู จำกัด เพื่อให้ใกล้เคียงและเหมาะสมกับอัตราเรียกเก็บของกลุ่มอุตสาหกรรม โดยรายการระหว่างกัน ระหว่าง วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	
		ปี 2564	ปี 2565
บริษัท อินโดรามา โพลีเมอร์ส จำกัด (มหาชน) - มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	17.3	15.31
บริษัท อินโดรามา ปีโตรเคมี จำกัด - มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ	ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	24.81	45.74
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง จำกัด (บางนา) - บริษัทย่อย	ขายวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	19.17	36.48
	ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	82.82	124.31
	รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	10.83	5.79
	รายได้ดอกเบี้ยรับ	-	0.82

บริษัทที่เกี่ยวข้อง / ความสัมพันธ์	ประเภทรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	
		ปี 2564	ปี 2565
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง อินเดีย จำกัด - บริษัทย่อย	ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	1.71	1.50
	รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	9.18	13.74
	ค่าธรรมเนียมการจัดการจ่าย	-	2.31
Sun Packaging Systems (FZC) - บริษัทย่อย	ขายวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	0.04	0.04
	รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	6.77	9.62
	เงินปันผลรับ	53.03	108.06
Combi-Pack Sdn Bhd - บริษัทย่อย	ซื้อวัตถุดิบ/ผลิตภัณฑ์/บริการ	0.10	-
	รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	3.92	5.64
ผู้ถือหุ้นใหญ่ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน - กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการ และผู้บริหาร	เงินปันผลจ่าย	68.64	33.14

ส่วนที่ 3



งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

โดยมิได้เป็นการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่องบการเงินรวมข้างต้น ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 2.2.1 เกี่ยวกับการรวมธุรกิจ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 TPAC Skypet India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TPAC Packaging India Private Limited ได้เข้าซื้อธุรกิจของ M/s Skypet Polymers ซึ่งเป็นห้างหุ้นส่วนที่ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก เสร็จสิ้นตามที่ได้ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา โดยในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้ดำเนินการจัดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา และค่าความนิยม รวมถึงการวัดมูลค่าของหนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ณ วันที่ซื้อธุรกิจแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 12 เดือน นับจากวันที่ซื้อธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรวมธุรกิจ

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 2.2.1 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 TPAC Skypet India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TPAC Packaging India Private Limited ได้เข้าซื้อธุรกิจของ M/s Skypet Polymers ซึ่งเป็นห้างหุ้นส่วนที่ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ณ วันที่ซื้อกิจการ บริษัทย่อยได้รับรู้และวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ตลอดจนรับรู้ค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจากการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับรายการซื้อธุรกิจนี้ เนื่องจากเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินโดยรวมและฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาดังกล่าว ทำให้เกิดความเสี่ยงในการรับรู้และวัดมูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงค่าความนิยม

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายธุรกิจ และสอบถามกับฝ่ายบริหารถึงลักษณะและวัตถุประสงค์ในการเข้าทำรายการซื้อขายธุรกิจดังกล่าว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบมูลค่าการซื้อขายธุรกิจกับเอกสารประกอบการซื้อขายธุรกิจและการจ่ายเงินเพื่อประเมินว่ามูลค่าดังกล่าวสะท้อนมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ ประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ที่ระบุในเอกสารการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อซึ่งจัดทำโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยพิจารณาวิธีการและข้อสมมติต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งผู้ประเมินราคาอิสระใช้ในการคำนวณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน สอบทานองค์ประกอบของข้อมูลในแบบจำลองทดสอบข้อสมมติฐานที่สำคัญกับข้อมูลในอดีตของบริษัทย่อย และข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม และทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรมดังกล่าว รวมถึงพิจารณาความรู้ ความสามารถและความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ และสอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการซื้อขายธุรกิจดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

ค่าความนิยม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 15 บริษัทฯจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของค่าความนิยม ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากการประเมินการด้อยค่าดังกล่าวถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมถึงทำความเข้าใจและทดสอบข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากกลุ่มสินทรัพย์ดังกล่าวและอัตราคิดลดที่ใช้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องและวิเคราะห์เปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ ความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่ง ข้าพเจ้าเชื่อว่ามิใช่ผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัด อุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)



Building a better
working world

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ชยพล สุขเศรษฐนนท์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3972

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	287,096,778	393,779,874	14,870,459
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 9	1,372,845,057	1,238,717,457	463,699,104
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	66,600,000
สินค้าคงเหลือ	10	535,860,213	579,166,771	142,283,633
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อวัตถุดิบ		52,113,175	14,329,055	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	13,295,797	2,417,040	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	100,302,676	82,504,757	39,187,439
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,361,513,696	2,310,914,954	726,640,635
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	12	17,254,387	17,904,000	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	8	2,790,611	351,076	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	3,631,150,254
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	2,342,027,171	2,138,674,041	378,110,788
สินทรัพย์สิทธิการไว้	23	173,756,737	190,576,738	4,385,648
ค่าความนิยม	15	1,679,993,446	1,639,737,034	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	614,174,576	618,990,903	3,453,393
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	29	9,266,671	10,298,514	9,266,671
ภายใต้การควบคุมที่จ่าย	17	70,356,926	70,356,926	70,356,926
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อแม่พิมพ์		42,199,955	63,771,306	36,618,321
สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ	24	4,273,533	6,410,299	4,273,533
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		86,752,671	58,893,028	23,812,217
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,042,846,684	4,815,963,865	4,161,427,751
รวมสินทรัพย์		7,404,360,380	7,126,878,819	4,888,068,386

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	18	992,407,705	751,056,077	859,002,900	660,619,026
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 19	602,425,879	618,992,929	257,134,733	319,266,538
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	372,981,736	256,612,109	275,080,830	189,273,817
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	23	11,745,730	13,797,059	1,714,842	1,646,635
ภายในหนึ่งปี		26,942,370	23,585,193	10,317,296	9,926,294
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	772	23,405	772	23,405
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	55,920,033	98,249,696	21,536,632	44,893,254
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,062,424,225	1,762,316,468	1,424,788,005	1,225,648,969
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	1,724,616,308	1,980,297,617	1,269,773,212	1,482,927,641
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่					
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	173,761,414	175,129,021	2,811,226	1,105,665
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย					
ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	24	340,563,607	289,544,404	292,988,937	289,544,404
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	29	363,191,956	356,281,262	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25	73,538,024	79,557,106	43,928,500	47,919,397
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		89,756,171	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		2,765,427,480	2,880,809,410	1,609,501,875	1,821,497,107
รวมหนี้สิน		4,827,851,705	4,643,125,878	3,034,289,880	3,047,146,076

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 326,550,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	326,550,000	326,550,000	326,550,000	326,550,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 326,549,999 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	326,549,999	326,549,999	326,549,999	326,549,999
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,026,968,920	1,026,968,920	1,026,968,920	1,026,968,920
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	20,034,929	20,034,929	-	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	26	32,655,000	32,655,000	32,655,000
ยังไม่ได้จัดสรร		914,670,095	680,963,828	467,604,587
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		(110,959,041)	46,160,074	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,209,919,902	2,133,332,750	1,853,778,506	1,801,478,830
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	366,588,773	350,420,191	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,576,508,675	2,483,752,941	1,853,778,506	1,801,478,830
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	7,404,360,380	7,126,878,819	4,888,068,386	4,848,624,906

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Signature *Le Kuep*



กรรมการ

บริษัท พลาสติค และทึบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย	6	6,997,215,737	5,193,991,951	1,856,995,088	1,668,479,685
รายได้เงินปันผล	6, 13	-	-	108,059,350	53,032,998
รายได้อื่น	6	77,080,449	58,566,522	68,967,421	52,269,437
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		21,867,393	-	5,278,896	-
รวมรายได้		7,096,163,579	5,252,558,473	2,039,300,755	1,773,782,120
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	6	5,840,762,702	4,189,788,193	1,568,140,202	1,384,006,591
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		222,878,468	169,321,321	40,572,949	39,352,170
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6	446,128,746	366,133,861	172,087,788	170,685,617
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	77,600,000	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	3,155,553	-	5,146,556
รวมค่าใช้จ่าย		6,509,769,916	4,728,398,928	1,858,400,939	1,599,190,934
กำไรจากการดำเนินงาน		586,393,663	524,159,545	180,899,816	174,591,186
ต้นทุนทางการเงิน	27	(160,850,289)	(137,156,419)	(76,728,664)	(61,715,499)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		425,543,374	387,003,126	104,171,152	112,875,687
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29	(75,215,299)	(211,631,501)	(9,352,498)	(9,269,350)
กำไรสำหรับปี		350,328,075	175,371,625	94,818,654	103,606,337
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ					
		(161,535,543)	325,332,401	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สูทธิจากภาษีเงินได้					
		(161,535,543)	325,332,401	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
		14,006,862	462,884	8,711,381	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้					
	29	(1,828,257)	(8,843)	(1,742,276)	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- สูทธิจากภาษีเงินได้					
		12,178,605	454,041	6,969,105	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(149,356,938)	325,786,442	6,969,105	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		200,971,137	501,158,067	101,787,759	103,606,337

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	318,839,970	152,938,568	94,818,654	103,606,337
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	31,488,105	22,433,057		
	<u>350,328,075</u>	<u>175,371,625</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	173,649,905	456,551,985	101,787,759	103,606,337
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	27,321,232	44,606,082		
	<u>200,971,137</u>	<u>501,158,067</u>		
				(หน่วย: บาท)
กำไรต่อหุ้น	30			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ			0.29	0.32
			<u>0.98</u>	<u>0.47</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติก และทึบไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ซึ่งไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	696,595,577	2,082,769,496
กำไรสำหรับปี	-	-	-	103,606,337	103,606,337
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	103,606,337	103,606,337
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(95,352,599)	(95,352,599)
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออก ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(289,544,404)	(289,544,404)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	415,304,911	1,801,478,830
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	415,304,911	1,801,478,830
กำไรสำหรับปี	-	-	-	94,818,654	94,818,654
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	6,969,105	6,969,105
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	101,787,759	101,787,759
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(46,043,550)	(46,043,550)
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออก ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	-	(3,444,533)	(3,444,533)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	326,549,999	1,026,968,920	32,655,000	467,604,587	1,853,778,506

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	425,543,374	387,003,126	104,171,152	112,875,687
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	482,325,007	427,998,698	119,904,232	135,202,956
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้น ที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ	2,136,766	2,429,488	2,136,766	2,429,488
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	9,265,419	(919,781)	(53,871)	(206,040)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	77,600,000	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	5,111,478	2,226,024	2,002,411	(115,168)
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(5,971,469)	(225,468)	(267,885)	(144,331)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19,885,953	15,182,938	8,710,191	8,058,069
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,348,000)	6,026,404	(2,081,840)	5,391,933
ขาดทุน (กำไร) จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสัญญาขาย เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(22,633)	187,939	(22,633)	187,939
ค่าธรรมเนียมทางการเงินตัดจำหน่าย	5,844,827	15,107,107	2,485,904	2,054,800
รายได้เงินปันผล	-	-	(108,059,350)	(53,032,998)
ดอกเบี้ยรับ	(3,745,798)	(6,209,409)	(41,007)	(53,084)
ต้นทุนทางการเงิน	155,005,462	122,049,312	74,242,760	59,660,699
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	1,094,030,386	970,856,378	280,726,830	272,309,950
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(60,382,341)	(288,600,998)	27,155,112	(97,246,768)
สินค้าคงเหลือ	57,997,768	(37,857,233)	38,354,835	(61,615,031)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(79,148,545)	(43,665,062)	(30,846,530)	(38,085,957)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,288,292)	(5,089,201)	1,043,956	9,307,172
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16,136,726	111,028,136	12,033,073	50,032,559
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(45,617,905)	55,616,549	(23,356,622)	28,561,140
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(12,027,614)	(8,166,766)	(3,989,709)	(1,356,787)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	964,700,183	754,121,803	301,120,945	161,906,278
เงินรับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	22,594,737	-	22,594,737
จ่ายภาษีเงินได้	(78,720,043)	(52,569,694)	(9,671,929)	(14,584,553)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	885,980,140	724,146,846	291,449,016	169,916,462

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(59,600,000)	(7,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	17,141,795	11,600,523	267,905	144,364
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	57,274,000	-	-
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(473,154,761)	(337,418,164)	(85,031,729)	(20,374,549)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,808,318)	(983,957)	(565,157)	(440,000)
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(62,024,372)	(893,493,069)	(196,774,372)	(937,977,621)
เงินสดจ่ายเพื่อเข้าซื้อธุรกิจโดยบริษัทย่อย	(346,350,619)	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(11,028,337)	(2,148,480)	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง (เพิ่มขึ้น)	(2,461,261)	2,129,668	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	108,059,350	53,032,998
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	3,745,798	6,209,409	41,007	53,084
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(875,940,075)	(1,156,830,070)	(233,602,996)	(912,561,724)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น	241,354,965	209,626,959	198,383,874	192,427,005
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้าประกันลดลง	-	7,519,680	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	462,526,372	1,373,627,621	62,024,372	937,977,621
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(557,978,148)	(283,211,895)	(191,857,692)	(217,482,692)
เงินสดจ่ายชำระคืนหุ้นกู้	-	(523,692,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจาก				
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	39,641,880	-	-	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	(9,843,041)	-	(8,250,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(25,577,361)	(25,248,745)	(2,876,193)	(2,053,580)
ดอกเบี้ยจ่าย	(139,145,122)	(144,655,115)	(73,340,567)	(59,779,995)
เงินปันผลจ่าย	(59,399,200)	(101,912,285)	(46,043,550)	(95,352,599)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(38,576,614)	502,211,179	(53,709,756)	747,485,760
ผลต่างจากการแปลงค่าของเงินที่เป็น				
เงินตราต่างประเทศเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(78,146,547)	128,637,000	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(106,683,096)	198,164,955	4,136,264	4,840,498
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	393,779,874	195,614,919	10,734,195	5,893,697
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	287,096,778	393,779,874	14,870,459	10,734,195
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด				
รายการที่มีใช้เงินสดประกอบด้วย:				
เจ้าหน้าที่ค่าซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	1,549,748	7,261,532	(9,716,104)	9,902,397
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย				
ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	51,019,203	289,544,404	3,444,533	289,544,404
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,049,039	98,940,152	4,348,409	1,212,064
เจ้าหน้าที่ค่าหุ้นเพิ่มขึ้น	-	75,278,234	-	75,278,234
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	51,280,979	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิตำเนาในประเทศไทย โดยมีคุณอานูช โลเฮียเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 69.11 ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อพลาสติก ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

ที่อยู่ของสาขาของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 3/2 ซอยเทียนทะเล 15 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร และเลขที่ 75/2 หมู่ที่ 9 ซอยร่วมใจ ถนนบางนา-ตราด กม. 18.8 ตำบลบางโคลง อำเภอบางพลี สมุทรปราการ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
TPAC Packaging India Private Limited	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	อินเดีย	100	100
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	ไทย	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)
Sun Packaging Systems (FZC)	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	สหรัฐอาหรับ เอมิเรตส์	89	89
Combi-Pack Sdn Bhd	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	มาเลเซีย	80	80
<u>บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย TPAC Packaging</u>				
<u>India Private Limited</u>				
TPAC Skypet India Private Limited (เดิมชื่อ TPAC Packaging India II Private Limited)	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	อินเดีย	80	100
TPAC Custom Solutions Private Limited	ธุรกิจการผลิตและจำหน่าย วัสดุหีบห่อพลาสติก	อินเดีย	100	-

2.2.1 การเข้าซื้อธุรกิจของ M/s Skypet Polymers โดย TPAC Skypet India Private Limited

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2564 มีมติอนุมัติให้ TPAC Skypet India Private Limited (เดิมชื่อ TPAC Packaging India II Private Limited) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TPAC Packaging India Private Limited เข้าซื้อธุรกิจของ M/s Skypet Polymers ซึ่งเป็นห้างหุ้นส่วนที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศอินเดีย โดยประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก โดยพิจารณาค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการเข้าทำธุรกรรมไม่เกิน 1,030 ล้านบาทหรือประมาณ 484 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2565 TPAC Skypet India Private Limited ได้เข้าซื้อธุรกิจของ M/s Skypet Polymers เสร็จสิ้นตามที่ได้ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา และได้รับโอนธุรกิจจาก M/s Skypet Polymers ต่อมา TPAC Skypet India Private Limited ได้ชำระค่าหุ้นให้แก่กลุ่มผู้ขายซึ่งมี Mr. S. Selvaraj เป็นหนึ่งในหุ้นส่วนจำนวนรวม 631 ล้านบาทหรือประมาณ 346 ล้านบาท และได้จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารและเงินกู้ที่เป็นเงินทุนหมุนเวียนของ M/s Skypet Polymers จำนวน 155 ล้านบาทหรือประมาณ 78.6 ล้านบาท

ทั้งนี้ TPAC Skypet India Private Limited ได้บันทึกมูลค่าปัจจุบันของเจ้าหนี้จากการเข้าซื้อธุรกิจที่จะชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือภายหลัง 2 ปีนับจากวันที่เข้าซื้อธุรกิจพร้อมด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.5 ต่อปี จำนวน 116 ล้านบาทหรือ 51 ล้านบาทไว้ในบัญชีหนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของสิ่งตอบแทนที่โอนให้

นอกจากนี้ TPAC Skypet India Private Limited ได้ออกหุ้นเพิ่มทุนและจัดสรรหุ้นจำนวน 0.5 ล้านหุ้นหรือเท่ากับร้อยละ 20 ของจำนวนหุ้นจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทย่อยดังกล่าว โดยมีมูลค่าหุ้นละ 10 ล้านบาทหรือ 5 ล้านบาทให้แก่ Mr. S. Selvaraj ในราคาของซื้อหุ้นจำนวน 5 ล้านบาทหรือ 2 ล้านบาท โดยตามที่

ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้น Mr. S. Selvaraj มีสิทธิในการขายหุ้น (put options) เพื่อขายหุ้น TPAC Skypet India Private Limited ทั้งหมดให้แก่ TPAC Packaging India Private Limited และ TPAC Packaging India Private Limited มีสิทธิในการซื้อหุ้น (call options) เพื่อซื้อหุ้น TPAC Skypet India Private Limited ทั้งหมดจาก Mr. S. Selvaraj โดยรายละเอียดการใช้สิทธิได้แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 24

งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทย่อยดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตั้งแต่วันที่เข้าซื้อธุรกิจจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ ราคาซื้อส่วนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิจะถูกบันทึกไว้ในบัญชีค่าความนิยม

ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2565 ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้ดำเนินการจัดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา และค่าความนิยม รวมถึงการวัดมูลค่าของหนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ณ วันที่ซื้อธุรกิจแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 12 เดือนนับจากวันที่ซื้อธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ของ M/s Skypet Polymers ณ วันที่เข้าซื้อธุรกิจมีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
สินทรัพย์	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	83,287
สินค้างเหลือ	19,537
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14)	149,107
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 16)	97,373
สินทรัพย์อื่น ๆ	7,819
รวมสินทรัพย์	357,123
หนี้สิน	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	27,747
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	33,556
หนี้สินอื่น ๆ	4,273
รวมหนี้สิน	65,576
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้	291,547
หัก: ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,203)
บวก: ค่าความนิยม	108,288
สิ่งตอบแทนที่โอนให้เพื่อจ่ายซื้อธุรกิจ	397,632

รายละเอียดของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้เพื่อจ่ายซื้อธุรกิจ มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดจ่าย	346,351
มูลค่าปัจจุบันของเจ้าหนี้จากการเข้าซื้อธุรกิจ	51,281
รวมสิ่งตอบแทนที่โอนให้	397,632

กลุ่มบริษัทถือกว่ามูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน TPAC Skypet India Private Limited ด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมซึ่งอ้างอิงจากราคาของซื้อหุ้นจำนวน 5 ล้านรูปีอินเดียหรือ 2 ล้านบาท

ค่าความนิยมจำนวน 108 ล้านบาท ประกอบด้วย Synergies ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการซื้อธุรกิจ ทั้งนี้ ค่าความนิยมไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางภาษีได้

ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยข้างต้น ตั้งแต่วันที่เข้าซื้อธุรกิจจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายได้และขาดทุนจำนวน 475 ล้านบาทและ 2 ล้านบาท ตามลำดับ รวมอยู่ในงบการเงินรวม ทั้งนี้ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจจำนวน 11 ล้านบาท ได้บันทึกรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

2.2.2 การจัดตั้ง TPAC Custom Solutions Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TPAC Packaging India Private Limited

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 และที่ประชุมคณะกรรมการของ TPAC Packaging India Private Limited มีมติอนุมัติให้ TPAC Packaging India Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศอินเดีย และลงทุนในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยบริษัทดังกล่าวจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 TPAC Packaging India Private Limited ได้จัดตั้ง TPAC Custom Solutions Private Limited โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวนเงิน 200 ล้านรูปีอินเดีย (หุ้นจำนวน 20 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปีอินเดีย) และเมื่อวันที่ 8 กันยายน 2565 TPAC Packaging India Private Limited ได้จ่ายเงินลงทุนเริ่มแรกของ TPAC Custom Solutions Private Limited จำนวน 40 ล้านรูปีอินเดีย (หุ้นจำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปีอินเดีย)

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

- จ) สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวม นี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความเป็นผลกระทบอย่างเป็นทางการของงบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้เมื่อบริษัทฯ ปฏิบัติตามภาระตามสัญญาเสร็จสิ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนในการรับเงิน

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริงและประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ต้นทุนแม่พิมพ์รอตตัดจ่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนแม่พิมพ์เพื่อผลิตสินค้าให้แก่ลูกค้าเป็นสินทรัพย์ และกลุ่มบริษัทจะทยอยตัดจำหน่ายต้นทุนแม่พิมพ์ดังกล่าวเป็นต้นทุนขายตามจำนวนสินค้าที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้า กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนแม่พิมพ์รอตตัดจ่ายเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหากคาดว่าจะผลิตสินค้าและส่งมอบให้แก่ลูกค้าภายใน 1 ปี และเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนหากคาดว่าจะผลิตสินค้าและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามากกว่า 1 ปี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	<u>งบการเงินรวม</u>	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>
อาคารและสิ่งปรับปรุงอาคาร	20 - 30 ปี	20 ปี
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10 ปี	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 15 ปี	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสิ่งปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ/ควบรวมกิจการ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการค้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการค้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	<u>งบการเงินรวม</u>	<u>งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>
เครื่องหมายการค้า	25 ปี	-
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7.5 และ 10 ปี	-
สัญญาห้ามคู่แข่ง	5 ปี	-
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี	5 - 10 ปี

4.8 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกการรวมธุรกิจด้วยวิธีซื้อ ต้นทุนในการรวมธุรกิจวัดมูลค่าด้วยผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ (หากเป็นการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ)

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ พร้อมทั้งจัดประเภทรายการโดยพิจารณาจากเงื่อนไขในสัญญา สภาวะทางเศรษฐกิจ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทรับรู้สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ทั้งนี้ หากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทจะไม่มี การวัดมูลค่าใหม่และบันทึกการจ่ายชำระ ในภายหลังไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น แต่ถ้าหากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้ผลต่างในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาหุ้นหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาหุ้นหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาหุ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาหุ้นโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	20 - 25 ปี	-
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 25 ปี	3 ปี
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	4 ปี	4 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	10 ปี	-
ยานพาหนะ	5 ปี	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่ารับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่าย

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวงเงินสินเชื่อและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่าย ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่ายจะตัดจ่ายตามสัดส่วนของเงินกู้ยืมที่ได้เบิกถอนแล้วจะแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของเงินกู้

ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตจ่ายรวมอยู่ในการคำนวณต้นทุนทางการเงิน

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลาและโครงการอื่น

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.15 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การซื้อขายหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ

การซื้อขายหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติที่มีเงื่อนไขการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาด จะรับรู้ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กิจการมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมและหนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญา กับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.20 หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทได้ให้สิทธิในการขายหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยในการขายหุ้นให้กลุ่มบริษัท หากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยใช้สิทธิในการขายหุ้นดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องซื้อหุ้นโดยไม่สามารถปฏิเสธการใช้สิทธิในการขายหุ้นดังกล่าวได้ กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าหนี้สินดังกล่าว โดยใช้มูลค่ายุติธรรมที่คำนวณจากราคาที่คาดว่าผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจะใช้สิทธิคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงินในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มูลค่าหนี้สินจากสิทธิดังกล่าวแสดงเป็นส่วนหักจากกำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรรในงบแสดงฐานะทางการเงินในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะประเมินมูลค่าหนี้สินจากสิทธิดังกล่าวทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และบันทึกผลต่างที่เกิดขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำคงเหลือ โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพนั้นพิจารณาจากสภาพของสินค้าและระยะเวลาในการจัดเก็บสินค้า โดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

ค่าความนิยม และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณในช่วง 5 ปีข้างหน้าและไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายละเอียดความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

รายชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์
TPAC Packaging India Private Limited	บริษัทย่อย
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด	บริษัทย่อย
Sun Packaging Systems (FZC)	บริษัทย่อย
Combi-Pack Sdn Bhd	บริษัทย่อย
TPAC Skypet India Private Limited (เดิมชื่อ TPAC Packaging India II Private Limited)	บริษัทย่อย
TPAC Custom Solutions Private Limited	บริษัทย่อย
นายอานูช โลเฮีย	ผู้ถือหุ้นใหญ่
บริษัท อินโดรามา พีโตรเคมี จำกัด	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บริษัท อินโดรามา โพลีเมอร์ส จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
IVL Dhunseri Petrochem Industries Private Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
Guangdong IVL PET Polymer Company Limited	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัทฯ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2565	2564	2565	2564	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	37	19	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
ซื้อสินค้า	-	-	126	85	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
เงินปันผลรับ	-	-	108	53	2565: หุ้นละ 42,858 ดอลลาร์สหรัฐสำหรับอเมริกาใต้ (2564: หุ้นละ 21,750 ดอลลาร์สหรัฐสำหรับอเมริกาใต้)
รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	35	31	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1	-	อัตราร้อยละ 3.10 ถึง 3.35 ต่อปี
ค่าบริการจัดการ	-	-	2	-	ราคาตามสัญญา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ซื้อสินค้า	108	102	60	42	ราคาใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นใหญ่และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
เงินปันผลจ่าย	34	69	34	69	2565: หุ้นละ 0.141 บาท (2564: หุ้นละ 0.292 บาท)

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้ (หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย	-	-	7,138	7,175
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)				
บริษัทย่อย	-	-	13,576	16,049
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	66,600	7,000
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)				
บริษัทย่อย	-	-	24,551	22,790
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	32,484	46,105	9,416	7,042
รวม	32,484	46,105	33,967	29,832
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 19)				
บริษัทย่อย	-	-	1,827	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืม	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	เพิ่มขึ้น ระหว่างปี	ลดลง ระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด	บริษัทย่อย	7,000	66,600	(7,000)	66,600

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นข้างต้นคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อย 3.10 ถึง 3.35 ต่อปี และจะครบกำหนดชำระคืนในเดือนมกราคม - มีนาคม 2566

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	99,689	88,610	58,284	60,596
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,783	4,317	2,303	3,847
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	9	24	9	24
รวม	102,481	92,951	60,596	64,467

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินสด	534	437	113	76
เงินฝากธนาคาร	286,563	393,343	14,757	10,658
รวม	287,097	393,780	14,870	10,734

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.10 ถึง 2.57 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.10 ถึง 0.35 ต่อปี) (2564: ร้อยละ 0.05 ถึง 2.60 ต่อปี (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 0.05 ถึง 0.13 ต่อปี))

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น / สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น / หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงิน
ไม่หมุนเวียนอื่น และหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินฝากประจำอายุระหว่าง 3 เดือนถึง 1 ปี				
(อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.0 ถึง 6.8 ต่อปี				
(2564: ร้อยละ 6.6 ต่อปี))	13,296	2,417	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	13,296	2,417	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>				
เงินฝากประจำอายุมากกว่า 1 ปี				
(อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.4 ถึง 5.6 ต่อปี				
(2564: ร้อยละ 5.0 ถึง 6.8 ต่อปี))	2,791	351	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	2,791	351	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
<u>หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย</u>				
<u>มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>				
สัญญาขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า	1	23	1	23
รวมหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1	23	1	23

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	6,884	7,175
ไม่เกิน 1 เดือน	-	-	254	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,138	7,175
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,022,175	954,100	346,954	362,869
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	228,308	215,802	86,271	97,813
1 - 2 เดือน	41,060	26,071	6,710	6,757
2 - 3 เดือน	16,018	11,214	2,813	1,096
3 เดือน - 1 ปี	21,547	5,492	199	-
1 ปี - 2 ปี	1,541	809	-	-
2 ปีขึ้นไป	5,683	5,594	5,316	5,316
รวม	1,336,332	1,219,082	448,263	473,851
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(16,904)	(8,305)	(5,278)	(5,331)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,319,428	1,210,777	442,985	468,520
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้อื่น	-	-	13,576	16,049
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	13,576	16,049
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน	19,209	4,646	-	-
ลูกหนี้อื่น	34,208	23,294	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	53,417	27,940	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,372,845	1,238,717	463,699	491,744

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 135 วัน (เฉพาะบริษัทฯ: 30 วัน ถึง 135 วัน)

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	8,305	8,924	5,331	5,537
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	9,265	-	-	-
กลับรายการระหว่างปี	-	(920)	(53)	(206)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(666)	301	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	16,904	8,305	5,278	5,331

10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้ำสำเร็จรูป	226,168	270,863	(6,845)	(3,598)	219,323	267,265
งานระหว่างทำ	21,068	30,119	(9)	-	21,059	30,119
วัตถุดิบ	248,072	237,857	(5,550)	(4,184)	242,522	233,673
ภาชนะบรรจุ	44,689	40,783	(430)	(206)	44,259	40,577
วัสดุสิ้นเปลือง	8,697	7,533	-	-	8,697	7,533
รวม	548,694	587,155	(12,834)	(7,988)	535,860	579,167

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
สินค้ำสำเร็จรูป	66,675	97,202	(3,352)	(1,543)	63,323	95,659
งานระหว่างทำ	12,586	19,361	-	-	12,586	19,361
วัตถุดิบ	44,534	43,414	(503)	(310)	44,031	43,104
ภาชนะบรรจุ	15,209	17,956	-	-	15,209	17,956
วัสดุสิ้นเปลือง	7,135	6,561	-	-	7,135	6,561
รวม	146,139	184,494	(3,855)	(1,853)	142,284	182,641

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจำนวน 10.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 3.5 ล้านบาท) (2564: 3.9 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1.2 ล้านบาท)) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 1.5 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1.5 ล้านบาท) (2564: 1.4 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1.3 ล้านบาท)) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	2,231	-	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	19,952	12,216	5,786	3,582
ต้นทุนแม่พิมพ์รอดัดจ่าย	36,805	40,748	29,502	34,539
เงินจ่ายล่วงหน้า	12,482	3,678	-	-
อื่นๆ	28,833	25,863	3,899	1,778
รวม	100,303	82,505	39,187	39,899

12. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากธนาคารที่บริษัทย่อยต้องนำมาฝากไว้สำหรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.03 ต่อปี (2564: ร้อยละ 3.03 ต่อปี)

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน		เงินลงทุนสุทธิ		เงินปันผลรับในระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
TPAC Packaging India Private Limited	2,408 ล้าน	2,108 ล้าน	100	100	2,203,904	2,069,154	-	-	2,203,904	2,069,154	-	-
บริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด	101 ล้าน	101 ล้าน	100	100	107,000	107,000	(77,600)	-	29,400	107,000	-	-
Sun Packaging Systems (FZC)	0.45 ล้าน	0.45 ล้าน										
	เดอรัม	เดอรัม										
	สหรัฐ	สหรัฐ										
	อาหรับ	อาหรับ										
Combi-Pack Sdn Bhd	2 ล้าน	2 ล้าน	89	89	384,590	384,590	-	-	384,590	384,590	108,059	-
	ริงกิต	ริงกิต										
	มาเลเซีย	มาเลเซีย	80	80	1,013,256	1,013,256	-	-	1,013,256	1,013,256	-	-
รวม					3,708,750	3,574,000	(77,600)	-	3,631,150	3,574,000	108,059	-

TPAC Packaging India Private Limited

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินเพิ่มทุนให้แก่ TPAC Packaging India Private Limited จำนวน 8.75 ล้านบาท (จำนวน 20 ล้านรูปีอินเดีย) สำหรับหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 2 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปีอินเดีย เพื่อเป็นเงินลงทุนเริ่มแรกของ TPAC Packaging India II Private Limited ซึ่งต่อมาเปลี่ยนชื่อเป็น TPAC Skypet India Private Limited เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2565

เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2565 และที่ประชุมคณะกรรมการของ TPAC Packaging India Private Limited มีมติอนุมัติให้ TPAC Packaging India Private Limited เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 24 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 รูปีอินเดีย เพื่อจัดการโครงสร้างเงินทุน โดยอนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยที่ออกใหม่ให้แก่บริษัทฯ และเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินเพิ่มทุนให้แก่บริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 107.4 ล้านบาท (จำนวน 240 ล้านรูปีอินเดีย)

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2565 และที่ประชุมคณะกรรมการของ TPAC Packaging India Private Limited มีมติอนุมัติให้ TPAC Packaging India Private Limited เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 รูปีอินเดีย เพื่อเป็นเงินลงทุนเริ่มแรกของ TPAC Custom Solutions Private Limited จำนวน 40 ล้านรูปีอินเดีย โดยอนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทย่อยที่ออกใหม่ให้แก่บริษัทฯ และเมื่อวันที่ 5 กันยายน 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินเพิ่มทุนให้แก่บริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 18.6 ล้านบาท (จำนวน 40 ล้านรูปีอินเดีย)

13.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่ แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับ ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันบาท)
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ								
Sun Packaging Systems (FZC)	11	11	72,091	71,541	13,906	19,041	13,356	6,560
Combi-Pack Sdn Bhd	20	20	292,759	278,879	13,880	25,565	-	-

13.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	Sun Packaging Systems FZC)		Combi-Pack Sdn Bhd	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์หมุนเวียน	360	384	457	399
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	259	222	564	596
หนี้สินหมุนเวียน	105	102	146	192
หนี้สินไม่หมุนเวียน	130	131	91	121

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	Sun Packaging Systems FZC)		Combi-Pack Sdn Bhd	
	2565	2564	2565	2564
รายได้	637	503	1,114	634
กำไร	119	122	120	89
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	3	1	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	122	123	120	89

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	Sun Packaging Systems (FZC)		Combi-Pack Sdn Bhd	
	2565	2564	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	1	81	167	155
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(71)	(48)	(46)	(26)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(13)	(10)	(47)	(117)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(83)	23	74	12

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดินและ สิ่งปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	211,529	435,409	26,295	2,268,804	15,519	82,236	3,039,792
ซื้อเพิ่ม	-	312	3,234	60,193	4,294	276,647	344,680
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	114,798	101,808	2,515	294,473	1,913	1,095	516,602
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	12,980	1,036	-	14,016
โอนเข้า (ออก)	-	3,501	1,539	244,170	-	(249,210)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(755)	(58,932)	(5,727)	(790)	(66,204)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	21,819	28,361	1,054	95,646	371	4,434	151,685
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	348,146	569,391	33,882	2,917,334	17,406	114,412	4,000,571
ซื้อเพิ่ม	-	1,890	9,306	136,279	1,976	325,254	474,705
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	18,210	26,471	456	102,832	1,138	-	149,107
รับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	9,796	-	-	9,796
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(2,878)	-	-	-	-	(2,878)
โอนเข้า (ออก)	-	57,930	2,027	203,263	-	(263,220)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,126)	(99,461)	(4,399)	(950)	(105,936)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(14,298)	(11,849)	(500)	(69,510)	(26)	(4,041)	(100,224)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	352,058	640,955	44,045	3,200,533	16,095	171,455	4,425,141
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	169,085	15,131	1,364,464	13,294	-	1,561,974
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	23,526	4,123	285,720	3,303	-	316,672
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(755)	(49,383)	(4,691)	-	(54,829)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	3,787	569	31,791	216	-	36,363
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	196,398	19,068	1,632,592	12,122	-	1,860,180
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	25,659	5,877	316,355	2,334	-	350,225
โอนออกไปเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(647)	-	-	-	-	(647)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(1,126)	(89,241)	(4,399)	-	(94,766)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(1,944)	(343)	(31,195)	(114)	-	(33,596)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	219,466	23,476	1,828,512	9,943	-	2,081,397
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	1,717	-	-	1,717
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	1,717	-	-	1,717
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	-	1,717	-	-	1,717
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	348,146	372,993	14,814	1,283,025	5,284	114,412	2,138,674
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	352,058	421,489	20,569	1,370,304	6,152	171,455	2,342,027
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (จำนวน 311 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							316,672
2565 (จำนวน 342 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							350,225

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดินและ สิ่งปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปรับปรุง อาคาร	เครื่องคกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	54,275	212,853	15,885	1,423,946	13,198	34,709	1,754,866
ซื้อเพิ่ม	-	125	1,017	7,085	898	21,152	30,277
โอนเข้า (ออก)	-	445	307	23,601	-	(24,353)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(323)	(327)	(404)	-	(1,054)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	54,275	213,423	16,886	1,454,305	13,692	31,508	1,784,089
ซื้อเพิ่ม	-	1,070	3,334	29,608	-	41,305	75,317
โอนเข้า (ออก)	-	8,857	-	52,114	-	(60,971)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(19,952)	(864)	-	(20,816)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	54,275	223,350	20,220	1,516,075	12,828	11,842	1,838,590
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	142,061	12,163	1,134,779	12,013	-	1,301,016
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,693	1,600	86,481	663	-	96,437
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(323)	(327)	(404)	-	(1,054)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	149,754	13,440	1,220,933	12,272	-	1,396,399
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,786	1,462	75,183	348	-	84,779
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(19,952)	(864)	-	(20,816)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	157,540	14,902	1,276,164	11,756	-	1,460,362
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	117	-	-	117
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	117	-	-	117
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	-	117	-	-	117
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	54,275	63,669	3,446	233,255	1,420	31,508	387,573
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	54,275	65,810	5,318	239,794	1,072	11,842	378,111
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (จำนวน 93 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							96,437
2565 (จำนวน 82 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย จัดจำหน่าย และบริหาร)							84,779

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,641 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1,061 ล้านบาท) (2564: 1,566 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 988 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ย่อยได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 2,865 ล้านรูปปีอินเดีย และ 37 ล้านริงกิตมาเลเซีย (2564: 2,238 ล้านรูปปีอินเดีย และ 38 ล้านริงกิตมาเลเซีย) ไปค้าประกัน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 18 และ 21

15. ค่าความนิยม

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	TPAC			รวม
	Packaging India Private Limited	Sun Packaging Systems (FZC)	Combi-Pack Sdn Bhd	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	838,514	163,303	-	1,001,817
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	-	513,085	513,085
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	78,912	18,396	27,527	124,835
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	917,426	181,699	540,612	1,639,737
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	108,288	-	-	108,288
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(61,863)	6,237	(12,406)	(68,032)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	963,851	187,936	528,206	1,679,993

กลุ่มบริษัทเป็นส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนให้กับกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการค้อยค่าประจำปี โดยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปีสำหรับทั้งสามบริษัท

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	TPAC Packaging		
	India Private Limited	Sun Packaging Systems (FZC)	Combi-Pack Sdn Bhd
อัตราการเติบโตของรายได้	10% - 11%	8%	3%
อัตรารีดลดก่อนภาษี	13% - 15%	10%	10%

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตของรายได้จากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาด และกำลังการผลิต และอัตรารีดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้นๆ ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการค้อยค่า

ฝ่ายบริหารเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				รวม
	เครื่องหมายการค้า	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	สัญญาห้ามค้าแข่ง	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	198,319	231,992	-	12,706	443,017
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	984	984
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	274,578	-	543	275,121
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	18,664	39,951	-	182	58,797
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	216,983	546,521	-	14,415	777,919
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	1,808	1,808
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	39,654	47,585	10,134	-	97,373
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(15,291)	(17,041)	(476)	(149)	(32,957)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	241,346	577,065	9,658	16,074	844,143
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	18,604	63,670	-	6,734	89,008
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	8,395	49,577	-	1,506	59,478
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	2,035	7,770	-	127	9,932
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	29,034	121,017	-	8,367	158,418
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,868	67,082	1,547	1,771	80,268
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,384)	(6,612)	(92)	(140)	(9,228)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	36,518	181,487	1,455	9,998	229,458
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	510	510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	-	-	510	510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	-	-	510	510
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	187,949	425,504	-	5,538	618,991
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	204,828	395,578	8,203	5,566	614,175

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	รวม
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,039	10,039
ซื้อเพิ่ม	440	440
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	10,479	10,479
ซื้อเพิ่ม	565	565
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	11,044	11,044
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,275	5,275
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	876	876
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,151	6,151
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	930	930
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	7,081	7,081
ค่าเผื่อการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	510	510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	510	510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	510	510
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,818	3,818
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,453	3,453

เครื่องหมายการค้า

- TPAC Packaging India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ควรวรรณกิจการระหว่าง TPAC Packaging India Private Limited และ Sunrise Containers Limited โดยได้รับเครื่องหมายการค้า “Sunpet” ซึ่งจดทะเบียนใน 4 ประเทศ ได้แก่ อินเดีย, ซาอุดีอาระเบีย, สหราชอาณาจักร และสหรัฐอเมริกา คิดเป็นมูลค่าประมาณ 223 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 25 ปี
- TPAC Skypet India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่เข้าซื้อกิจการ M/s Skypet Polymers โดยได้รับเครื่องหมายการค้า “Skypet” คิดเป็นมูลค่าประมาณ 40 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 25 ปี

ความสัมพันธ์กับลูกค้า

- TPAC Packaging India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ควรวรรณกิจการระหว่าง TPAC Packaging India Private Limited และ Sunrise Containers Limited โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ Sunrise Containers Limited ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 180 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 7.5 ปี
- บริษัทฯ ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อกิจการ Sun Packaging Systems (FZC) โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ Sun Packaging Systems (FZC) ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 74 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 7.5 ปี
- บริษัทฯ ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อกิจการ Combi-Pack Sdn Bhd โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ Combi-Pack Sdn Bhd ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 275 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี
- TPAC Skypet India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่เข้าซื้อกิจการ M/s Skypet Polymers โดยได้รับความสัมพันธ์กับลูกค้าของ M/s Skypet Polymers ซึ่งเป็นคู่ค้ากันเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 48 ล้านบาท โดยคาดว่าจะมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

สัญญาห้ามค้าแข่ง

- TPAC Skypet India Private Limited ได้ประเมินสินทรัพย์ที่ระบุได้ ณ วันที่เข้าซื้อกิจการ M/s Skypet Polymers จากข้อตกลงในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นที่ห้ามกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมดำเนินธุรกิจโดยตรงหรือโดยอ้อมที่คล้ายคลึงกับธุรกิจของ M/s Skypet Polymers เป็นระยะเวลา 5 ปีนับจากวันที่เข้าซื้อกิจการ โดยสินทรัพย์ที่ระบุได้ดังกล่าวคิดเป็นมูลค่าประมาณ 10 ล้านบาท

17. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับปี 2561	35,546	35,546	35,546	35,546
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับปี 2562	34,811	34,811	34,811	34,811
รวม	70,357	70,357	70,357	70,357

กลุ่มบริษัทแสดงภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากกลุ่มบริษัทได้ใช้สิทธิในการขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตาม มูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับผลการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

18. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6.35 - 9.50	5.85 - 8.95	3	2,652
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1.50 - 9.50	1.63 - 2.75	992,404	748,404
รวม			992,407	751,056

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	6.35	5.85	3	1,619
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	1.65 - 3.00	1.63 - 2.10	859,000	659,000
รวม			859,003	660,619

วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกันด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทย่อย เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันของบริษัทย่อย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยบริษัทฯและบริษัทย่อย (Corporate Guarantee) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14

ภายใต้สัญญาสินเชื่อสำหรับเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32,484	46,105	33,967	29,832
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	322,577	306,511	127,985	124,730
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	17,731	16,181	1,893	11,609
เจ้าหนี้ค่าหุ้น	15,789	80,786	15,789	80,786
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	103,161	76,824	20,875	16,099
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,827	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	110,684	92,586	54,799	56,211
รวม	602,426	618,993	257,135	319,267

20. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินรับล่วงหน้าค่าแม่พิมพ์	30,938	53,093	19,991	42,015
อื่น ๆ	24,982	45,157	1,546	2,878
รวม	55,920	98,250	21,537	44,893

21. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืนเงินต้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2565	2564	2565	2564
1	MLR - 1.75	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562	318,090	433,323	318,090	433,323
2	MLR - 2.00	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 ธันวาคม 2563	310,250	361,250	310,250	361,250
3	ปีที่ 1 - 3: MLR - 1.75 ปีที่ 4 - 7: MLR - 2.00	ชำระคืนเป็นงวดทุก 3 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565	923,127	886,728	923,127	886,728
4	Bank's Base Lending Rate - 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564	-	15,686	-	-
5	Bank's Base Lending Rate + 0.50	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564	-	599	-	-
6	Bank's Cost of Funds Rate + 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564	32,085	36,832	-	-
7	Bank's 1 month Cost of Funds Rate + 1.00	ชำระคืนเป็นงวดทุกเดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 มิถุนายน 2564	45,434	65,608	-	-
8	8.45%	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2565	-	447,600	-	-
9	Repo Rate + 2.60%	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 14 ธันวาคม 2565	294,835	-	-	-
10	Repo Rate + 2.85%	ชำระคืนเป็นงวดทุก 6 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มีนาคม 2566	180,390	-	-	-
รวม			2,104,211	2,247,626	1,551,467	1,681,301
หัก: ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย			(6,613)	(10,716)	(6,613)	(9,099)
สุทธิ			2,097,598	2,236,910	1,544,854	1,672,202
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(372,982)	(256,612)	(275,081)	(189,274)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			1,724,616	1,980,298	1,269,773	1,482,928

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	2,236,910	957,902	1,672,202	957,902
บวก: กู้เพิ่ม	462,526	1,373,628	62,024	937,978
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	5,845	2,074	2,486	2,055
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	174,970	-	-
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(557,978)	(283,212)	(191,858)	(217,483)
จ่ายค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	(9,843)	-	(8,250)
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(49,705)	21,391	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>2,097,598</u>	<u>2,236,910</u>	<u>1,544,854</u>	<u>1,672,202</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ยืมที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 25 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 25 ล้านบาท) (2564: 87 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 87 ล้านบาท))

เงินกู้ 1

เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2561 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาเงินกู้กับธนาคารแห่งหนึ่งจำนวนเงิน 1,200 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องดำรงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย และต้องขออนุมัติจากสถาบันการเงินในเรื่องต่าง ๆ รวมถึงการจ่ายปันผลและการค้าประกันสินทรัพย์หรือรายได้

เงินกู้ 2

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2563 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาเงินกู้กับธนาคารแห่งหนึ่งจำนวนเงิน 425 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น บริษัทฯ ต้องดำรงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทฯ ต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นหากบริษัทฯ ได้รับเงินปันผลจากบริษัทย่อย

เงินกู้ 3

เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญากู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งจำนวนเงิน 1,025 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้เบิกเงินกู้จากธนาคารเพิ่มเติมจำนวน 62 ล้านบาทเพื่อนำมาชำระเจ้าหนี้ค่าหุ้นแก่กลุ่มผู้ขายหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 ของ Combi-Pack Sdn Bhd โดยคิดเป็นร้อยละ 6 ของราคาซื้อขายเบื้องต้นตามที่กำหนดในสัญญา

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น ข้อกำหนดของการคืนเงินต้น

เงินกู้ 4 - 7

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 กลุ่มบริษัทได้รับโอนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารซึ่งเป็นผลจากการซื้อกิจการ Combi-Pack Sdn Bhd เป็นจำนวนเงิน 8.6 ล้านริงกิตมาเลเซีย 0.2 ล้านริงกิตมาเลเซีย 4.9 ล้านริงกิตมาเลเซีย และ 9.5 ล้านริงกิตมาเลเซีย ตามลำดับ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น อัตราส่วนทางการเงิน และยอดคงเหลือของสินทรัพย์มีตัวตน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ และค้ำประกันโดยกรรมการ

เงินกู้ 8 - 9

เมื่อวันที่ 10 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญากู้เงินกับธนาคารแห่งหนึ่งจำนวนเงิน 1,000 ล้านรูปีอินเดีย เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ และค้ำประกันโดยบริษัทฯ (Corporate Guarantee)

ต่อมาในเดือนกันยายน 2565 บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินจำนวน 760 ล้านรูปีอินเดียจากธนาคารอีกแห่งหนึ่งเพื่อทดแทนเงินกู้ยืมจำนวนเดียวกันกับธนาคารเดิม ทั้งนี้ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ Repo Rate + 2.60 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุก 6 เดือน ตามอัตราชำระคืนเงินต้นที่กำหนดในสัญญาเช่นเดียวกับสัญญาเดิม โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทฯ ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

เงินกู้ 10

เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2565 บริษัทย่อยได้ลงนามในสัญญากู้เงินกับธนาคารในประเทศอินเดียภายในวงเงินจำนวน 430 ล้านรูปีอินเดีย (จำนวน 190 ล้านบาท) โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย รวมถึงค้ำประกันโดยบริษัทฯ (Corporate Guarantee) ทั้งนี้ บริษัทย่อยได้เบิกเงินกู้จำนวน 430 ล้านรูปีอินเดียแล้วเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 บริษัทย่อยได้กู้ยืมเงินจำนวน 430 ล้านรูปีอินเดียจากธนาคารอีกแห่งหนึ่งในประเทศอินเดียและจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมกับธนาคารเดิมในวันที่ 3 ตุลาคม 2565 ทั้งนี้ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ Repo Rate + 2.85 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นงวดทุก 6 เดือนตามอัตราการชำระคืนเงินต้นที่กำหนดในสัญญาเช่นเดียวกับสัญญาเดิม โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทย่อย รวมถึงค้ำประกันโดยบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง

ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินและเงื่อนไขอื่นบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

22. หุ้นกู้ระยะยาว

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯมีมติอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้ภายในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท โดยบริษัทฯมีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขและรายละเอียดต่างๆ ของหุ้นกู้ เช่น ประเภทหุ้นกู้ หลักประกัน จำนวนหุ้นกู้ที่จะเสนอขายในแต่ละครั้ง ราคาเสนอขายต่อหน่วยอายุของหุ้นกู้ ระยะเวลาไถ่ถอน สิทธิในการไถ่ถอนก่อนกำหนดอัตราดอกเบี้ย วิธีการชำระคืนหุ้นกู้และวิธีการจัดสรร เป็นต้น ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯยังไม่ได้ออกหุ้นกู้ดังกล่าว

23. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 3 - 25 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 3 - 5 ปี)

23.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					รวม
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่						
1 มกราคม 2564	13,316	71,092	579	-	874	85,861
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,832	92,922	-	-	1,212	98,966
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	-	-	-	24,068	2,586	26,654
โอนออกไปเป็นอุปกรณ์	-	-	-	(12,980)	(1,036)	(14,016)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,013)	(9,388)	(419)	(1,627)	(1,430)	(15,877)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	1,401	6,005	-	1,442	141	8,989
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่						
31 ธันวาคม 2564	16,536	160,631	160	10,903	2,347	190,577
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,700	3,684	-	-	665	7,049
โอนออกไปเป็นอุปกรณ์	-	-	-	(9,796)	-	(9,796)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,386)	(11,727)	(160)	(872)	(1,069)	(18,214)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	440	3,946	-	(235)	(10)	4,141
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่						
31 ธันวาคม 2565	15,290	156,534	-	-	1,933	173,757

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,190	318	874	3,382
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	1,212	1,212
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,094)	(272)	(552)	(1,918)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,096	46	1,534	2,676
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	3,684	-	665	4,349
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,017)	(46)	(576)	(2,639)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,763	-	1,623	4,386

23.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	296,689	307,397	4,890	2,952
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(111,182)	(118,471)	(364)	(200)
รวม	185,507	188,926	4,526	2,752
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,746)	(13,797)	(1,715)	(1,646)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	173,761	175,129	2,811	1,106

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ยอดคงเหลือต้นปี	188,926	87,914	2,752	3,461
เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	7,049	98,941	4,349	1,212
เพิ่มขึ้นจากการซื้อทรัพย์สินย่อย	-	9,494	-	-
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	10,931	9,137	302	133
ลดลงจากเงินจ่ายชำระ	(25,577)	(25,249)	(2,877)	(2,054)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	4,178	8,689	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	185,507	188,926	4,526	2,752

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36.2 ภายใต้อำนาจความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

23.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	18,214	15,877	2,639	1,918
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	10,931	9,137	302	133
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	15,136	10,878	1,148	4,144
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	3,752	6,965	240	1,433

23.4 อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 44 ล้านบาท (2564: 43 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 4 ล้านบาท (2564: 8 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

24. สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ / หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย

Sun Packaging Systems (FZC)

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2562 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นระหว่างบริษัทฯ Sun Packaging Systems (FZC) และ Mr. Kishore Kumar Tarachand Bhatia โดยบริษัทฯ มีสิทธิในการซื้อหุ้น (call options) เพื่อซื้อหุ้น Sun Packaging Systems (FZC) ในสัดส่วนร้อยละ 11 ทั้งหมดจาก Bhatia Investment Holding Limited การใช้สิทธิในการซื้อหุ้นดังกล่าวสรุปได้ดังนี้

การใช้สิทธิครั้งที่ 1

ภายใน 6 เดือนหลังจากวันที่ 24 เมษายน 2565 ในราคาซื้อขายตามสิทธิ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา

การใช้สิทธิครั้งที่ 2

ภายใน 6 เดือนหลังจากวันที่ 24 เมษายน 2567 ในราคาซื้อขายตามสิทธิ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้บันทึกสินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ จำนวน 4.3 ล้านบาท (2564: 6.4 ล้านบาท)

Combi-Pack Sdn Bhd

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นระหว่างบริษัทฯ และ Mr. Chow Chee Yut โดย Mr. Chow Chee Yut มีสิทธิในการขายหุ้น (put options) เพื่อขายหุ้น Combi-Pack Sdn Bhd ในสัดส่วนร้อยละ 20 ทั้งหมดให้แก่บริษัทฯ และบริษัทฯ มีสิทธิในการซื้อหุ้น (call options) เพื่อซื้อหุ้น Combi-Pack Sdn Bhd ในสัดส่วนร้อยละ 20 ทั้งหมดจาก Mr. Chow Chee Yut การใช้สิทธิในการซื้อหุ้นดังกล่าวสามารถใช้ได้ภายใน 60 วันหลังจากวันที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี สำหรับในปี 2567, 2568, 2569 และ 2570 ตามลำดับ ซึ่งราคาซื้อขายตามสิทธิ เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา

TPAC Skypet India Private Limited

เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 25 กุมภาพันธ์ 2565 TPAC Packaging India Private Limited และ TPAC Skypet India Private Limited ได้ลงนามในสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นระหว่างบริษัทย่อยทั้งสองแห่งและ Mr. S. Selvaraj โดย Mr. S. Selvaraj มีสิทธิในการขายหุ้น (put options) เพื่อขายหุ้น TPAC Skypet India Private Limited ในสัดส่วนร้อยละ 20 ทั้งหมดให้แก่ TPAC Packaging India Private Limited และ TPAC Packaging India Private Limited มีสิทธิในการซื้อหุ้น (call options) เพื่อซื้อหุ้น TPAC Skypet India Private Limited ในสัดส่วนร้อยละ 20 ทั้งหมดจาก Mr. S. Selvaraj การใช้สิทธิในการซื้อหุ้นดังกล่าวสามารถใช้ได้ภายใน 60 วันหลังจากวันที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี สำหรับในปี 2569, 2570, 2571 และ 2572 ตามลำดับ ซึ่งราคาซื้อขายตามสิทธิ เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้บันทึกหนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจำนวน 340.6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท: 293.0 ล้านบาท) (2564: 289.5 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท: 289.5 ล้านบาท))

25. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน	60,045	67,078	38,344	42,290
สำรองเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนด				
ระยะเวลา	5,788	5,918	5,584	5,629
สำรองอื่น	7,705	6,561	-	-
รวม	73,538	79,557	43,928	47,919

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน และสำรองผลประโยชน์อื่นของพนักงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	79,557	70,898	47,919	41,218
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	18,683	13,925	7,789	7,403
ต้นทุนดอกเบี้ย	980	1,258	728	655
ต้นทุนบริการในอดีต	92	-	-	-
การวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	131	-	193	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ด้านประชากรศาสตร์	(15)	105	830	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ				
ทางการเงิน	(8,018)	(815)	(5,052)	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(5,974)	245	(4,489)	-
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	985	-	-	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายพนักงานในระหว่างปี	(12,028)	(8,167)	(3,990)	(1,357)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(855)	2,108	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	73,538	79,557	43,928	47,919

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ต้นทุนขาย	13,931	10,739	5,527	4,556
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	5,824	4,444	2,990	3,502
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	19,755	15,183	8,517	8,058

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 8.6 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2.2 ล้านบาท) (2564: 6.7 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2.3 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน
ของกลุ่มบริษัทประมาณ 8 - 16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 8 - 16 ปี) (2564: 5 - 16 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 9 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด	2.49 - 7.48	1.41 - 6.93	2.49, 3.44	1.59
อัตรารายรับเงินเดือน	4 - 8	1 - 8	4	1 - 5
อัตรารายเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	2 - 23	0 - 33	2 - 23	0 - 33

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาว
ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(6.9)	8.1	(4.0)	4.7
อัตรารายรับเงินเดือน	7.0	(6.2)	3.9	(3.4)
อัตรารายเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(3.4)	3.9	(2.8)	3.3

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(7.8)	9.1	(4.3)	5.1
อัตรารายรับเงินเดือน	9.4	(8.1)	5.2	(4.5)
อัตรารายเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(6.1)	2.8	(4.6)	2.0

26. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

27. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	149,919	128,019	76,427	61,582
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	10,931	9,137	302	133
รวม	160,850	137,156	76,729	61,715

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
เงินเดือนค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	717,566	588,935	302,242	293,747
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	482,325	427,999	119,904	135,203
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	4,424,861	3,063,988	1,038,543	906,699
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ	53,746	(85,275)	37,302	(47,523)

29. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	87,938	65,399	13,442	14,023
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ของปีก่อน	(5,196)	(3,380)	(3,380)	(3,380)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(7,527)	149,612	(710)	(1,374)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของ กำไรขาดทุน	75,215	211,631	9,352	9,269

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ ผลกำไรจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,828	9	1,742	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	425,543	387,003	104,171	112,876
	0%, 8%, 20%, 24%,	0%, 8%, 20%, 24%,		
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	25.17%	25.17%	8%, 20%	8%, 20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	91,889	84,158	20,495	22,546
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ของปีก่อน	(5,196)	(3,380)	(3,380)	(3,380)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	23,748	8,246	18,165	1,723
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,914)	(3,176)	(2,914)	(3,176)
เงินปันผลที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	(21,612)	(10,607)	(21,612)	(10,607)
ผลกระทบจากการแก้ไขกฎหมายภาษีทำให้ ไม่สามารถได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้ จากค่าความนิยม	-	138,947	-	-
กลับรายการของการปรับลดมูลค่า ของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(4,807)	-	-	-
อื่น ๆ	(5,893)	(2,557)	(1,402)	2,163
รวม	(11,478)	130,853	(7,763)	(9,897)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรขาดทุน	75,215	211,631	9,352	9,269

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,689	600	-	-
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	1,744	1,120	145	371
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	125	125	125	125
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อุปกรณ์	211	219	211	219
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,717	11,253	8,786	9,584
ประมาณการหนี้สิน	1,173	1,285	-	-
ค่าใช้จ่ายในการรวบรวมกิจการของบริษัทย่อย	27	146	-	-
รวม	16,686	14,748	9,267	10,299
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม	370,426	360,730	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	185	-	-	-
รวม	370,611	360,730	-	-
ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	(353,925)	(345,982)	9,267	10,299
รายการที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	9,267	10,299	9,267	10,299
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	363,192	356,281	-	-
ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	(353,925)	(345,982)	9,267	10,299

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้และไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีจำนวน 96 ล้านบาท (2564: 77 ล้านบาท)

นอกจากนี้ บริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าไม่มีผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยในต่างประเทศซึ่งต้องรับรู้เป็นหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายที่จะเรียกเงินปันผลจากบริษัทย่อยในประเทศที่มีภาษีเงินได้นิติบุคคล

ศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ

เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2562 กรมสรรพากรอนุมัติให้บริษัทฯ เป็นศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Center) ในการประกอบกิจการให้บริการด้านบริหาร ให้บริการด้านเทคนิค ให้บริการสนับสนุน และกิจการค้าระหว่างประเทศ โดยมีรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีรวม 15 รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2576 ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้

ผลประโยชน์จากการควบรวมกิจการของ TPAC Packaging India Private Limited

ณ วันควบรวมกิจการ TPAC Packaging India Private Limited มีผลประโยชน์จากการควบรวมกิจการ โดยสามารถใช้สิทธิประโยชน์ในทางภาษีสำหรับส่วนต่างของมูลค่ายุติธรรมและมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สิ้นทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าความนิยม

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2564 หน่วยงานรัฐบาลที่มีอำนาจในประเทศอินเดียได้แก้ไขกฎหมายภาษีบางประการ ทำให้ TPAC Packaging India Private Limited ไม่สามารถได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้จำนวน 321 ล้านบาทอินเดียจากค่าความนิยมตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 (ตามรอบปีภาษีของประเทศอินเดีย) จึงทำให้บริษัทย่อยเริ่มมีค่าใช้จ่ายทางภาษีเกิดขึ้นในระหว่างปีภาษีดังกล่าว และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อยไม่มีผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ รวมถึงได้ตัดรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ และได้บันทึกหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - ค่าเสื่อมราคาสะสมเพิ่มขึ้น เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายภาษีดังกล่าว

การยกเว้นอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลในเขตปลอดอากรระหว่างประเทศของท่าอากาศยานชาร์จาห์ในประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์

Sun Packaging Systems (FZC) ตั้งอยู่ในเขตปลอดอากรระหว่างประเทศของท่าอากาศยานชาร์จาห์ (Sharjah Airport International Free Zone) ในประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ และได้รับสิทธิประโยชน์ในการยกเว้นอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเวลา 50 ปี นับจากวันที่ก่อตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวในปี 2547

30. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น		
	2565	2564	ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	2565	2564	2565	2564
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน							
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	318,840	152,939	326,550	326,550	0.98	0.47	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น		
	2565	2564	ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	2565	2564	2565	2564
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน							
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	94,819	103,606	326,550	326,550	0.29	0.32	

31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ คณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ เกณฑ์การวัดมูลค่าของกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานของส่วนงานดำเนินงานเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายวัสดุหีบห่อพลาสติก และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์สองแห่งคือ ส่วนงานในประเทศไทย ประกอบด้วย บริษัทฯ และบริษัท ทีแพค แพคเกจจิ้ง (บางนา) จำกัด และส่วนงานต่างประเทศ ประกอบด้วย ประเทศอินเดียซึ่งดำเนินงานโดย TPAC Packaging India Private Limited TPAC Skypet India Private Limited และ TPAC Custom Solutions Private Limited ประเทศสหรัฐอเมริกาโดยเอมิเรตส์ซึ่งดำเนินงานโดย Sun Packaging Systems (FZC) และประเทศมาเลเซียซึ่งดำเนินงานโดย Combi-Pack Sdn Bhd

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานทางภูมิศาสตร์ที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานทางภูมิศาสตร์ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ส่วนงานในประเทศไทย		ส่วนงานในต่างประเทศ		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,009,795	1,860,753	4,987,421	3,333,239	-	-	6,997,216	5,193,992
รายได้ระหว่างส่วนงาน	160,791	102,138	9,261	15,641	(170,052)	(117,779)	-	-
รวมรายได้จากการขาย	2,170,586	1,962,891	4,996,682	3,348,880	(170,052)	(117,779)	6,997,216	5,193,992
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	142,383	99,498	446,934	425,555	(2,924)	(893)	586,393	524,160
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:								
ต้นทุนทางการเงิน							(160,850)	(137,156)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(75,215)	(211,632)
กำไรสำหรับปี							350,328	175,372

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท

32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน) ซึ่งจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทได้รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 6.1 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 5.7 ล้านบาท) (2564: 6.8 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 6.3 ล้านบาท))

33. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2565	46,044	0.141
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		46,044	0.141
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2564	95,353	0.292
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		95,353	0.292

34. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

34.1 ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนเกี่ยวกับการซื้อเครื่องจักรและแม่พิมพ์ จำนวน 11.1 ล้านบาท 0.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 42.6 ล้านเยนญี่ปุ่น 46.1 ล้านรูปีอินเดีย 0.9 ล้านริงกิตมาเลเซีย และ 0.3 ล้านดอร์แฮมสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ (เฉพาะบริษัทฯ: 9.7 ล้านบาท 0.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 2.5 ล้านเยนญี่ปุ่น) (2564: 16.1 ล้านบาท 0.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา 0.3 ล้านยูโร 2.5 ล้านเยนญี่ปุ่น และ 67.6 ล้านรูปีอินเดีย (เฉพาะบริษัทฯ: 10.7 ล้านบาท 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 2.5 ล้านเยนญี่ปุ่น))

34.2 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและสาธารณูปโภค อื่นๆ รวมถึงค้ำประกันสินค้าเสียหาย ซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 20 ล้านบาท 13 ล้านรูปีอินเดีย และ 1 ล้านริงกิตมาเลเซีย (เฉพาะบริษัทฯ: 14 ล้านบาท) (2564: 20 ล้านบาท และ 21 ล้านรูปีอินเดีย และ 1 ล้านริงกิตมาเลเซีย (เฉพาะบริษัทฯ: 14 ล้านบาท))

34.3 คดีฟ้องร้อง

TPAC Packaging India Private Limited อยู่ภายใต้ข้อพิพาทเกี่ยวกับเรื่องภาษีสรรพสามิตและภาษีการขาย และการบริการซึ่งเกิดจากหมายประกาศที่ได้รับจากแผนภาษีทางอ้อม โดยมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจำนวน 14 ล้านรูปีอินเดีย (2564: 14 ล้านรูปีอินเดีย) ในปัจจุบันคดีความนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการเกี่ยวกับข้อพิพาทที่ศาลในประเทศอินเดีย ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยได้พิจารณาตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับผลเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากคดีดังกล่าวไว้แล้วจำนวนเงิน 11 ล้านรูปีอินเดีย (2564: 11 ล้านรูปีอินเดีย)

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 TPAC Packaging India Private Limited ได้รับหนังสือประเมินภาษี จำนวนเงิน 85.8 ล้านบาทจากกรมสรรพากรของประเทศไทยสำหรับส่วนเกินมูลค่าหุ้นที่ได้รับในรอบปีภาษี 2561 - 2562 ของประเทศไทย ในปัจจุบัน บริษัทย่อยอยู่ในระหว่างการยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษี ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทและฝ่ายบริหารของบริษัทย่อยเชื่อมั่นว่าบริษัทย่อยจะไม่ได้รับความเสียหายจากการประเมินภาษี ดังนั้นบริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกสำรองเพื่อความเสียหายจากการประเมินภาษีดังกล่าวไว้ในบัญชี

35. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ	-	-	4.3	4.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่				
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อย	-	-	340.6	340.6

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ				
	-	-	4.3	4.3
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่				
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อย				
	-	-	293.0	293.0

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ				
	-	-	6.4	6.4
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า				
	-	0.1	-	0.1
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่				
ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ				
บริษัทย่อย				
	-	-	289.5	289.5

36. เครื่องมือทางการเงิน

36.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้ เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1	23	1	23
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	1	23	1	23

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้ เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้สัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปไม่เกิน 3 เดือน

36.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากกับธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากธนาคาร และสัญญาเช่า ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน รวมถึงภาระดอกเบี้ยจ่าย สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	-	900,281	-	-	900,281
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	602,426	-	-	602,426
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	22,987	77,040	197,706	297,733
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	433,481	1,686,105	174,424	2,294,010
หนี้สินทางการเงินอื่น	37,743	-	52,385	-	90,128
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	37,743	1,959,175	1,815,530	372,130	4,184,578

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	47,189	707,682	-	-	754,871
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	618,993	-	-	618,993
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	24,077	72,748	210,572	307,397
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	356,350	1,822,143	402,683	2,581,176
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	47,189	1,707,102	1,894,891	613,255	4,262,437

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	-	864,959	-	-	864,959
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	257,135	-	-	257,135
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,920	2,937	-	4,857
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	326,037	1,314,456	52,302	1,692,795
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	1,450,051	1,317,393	52,302	2,819,746

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากธนาคาร	47,189	616,484	-	-	663,673
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	319,267	-	-	319,267
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,745	1,207	-	2,952
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	247,661	1,330,842	290,349	1,868,852
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	47,189	1,185,157	1,332,049	290,349	2,854,744

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการขายสินค้า

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	3,002	4,092	857	1,916	34.5624	33.4199
ยูโร	181	178	90	200	36.8274	37.8948
ปอนด์สเตอร์ลิง	9	30	-	-	41.6639	45.0984
ดอลลาร์สิงคโปร์	353	479	13	11	25.7206	24.7357
ดอลลาร์ออสเตรเลีย	1,087	1,253	173	173	23.3791	24.2627
ริงกิตมาเลเซีย	-	-	1,989	9,944	7.8304	8.0143
เยน	-	-	-	37,800	-	0.2906
ฟรังก์สวิส	-	-	-	3	-	36.5228

สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,090	1,370	84	31	34.5624	33.4199
ยูโร	-	-	-	89	36.8274	37.8948
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	-	11	2	25.7206	24.7357
ริงกิตมาเลเซีย	-	-	1,989	9,944	7.8304	8.0143
เยน	-	-	-	37,800	-	0.2906
ฟรังก์สวิส	-	-	-	3	37.4333	36.5228

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		วันครบกำหนดตามสัญญา
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	
(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	19	-	34.44	15 มีนาคม 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		วันครบกำหนดตามสัญญา
			จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	
(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	254	-	32.80 - 33.95	24 กุมภาพันธ์ 2565 - 8 มีนาคม 2565

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ซึ่งอาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	127	160	287	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	1,373	1,373	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	17	-	-	-	-	17	หมายเหตุ 12
	17	-	-	127	1,533	1,677	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากธนาคาร	992	-	-	-	-	992	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	602	602	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12	42	132	-	-	186	หมายเหตุ 23
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	-	2,098	-	2,098	หมายเหตุ 21
	1,004	42	132	2,098	602	3,878	

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม						อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	
	ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	279	115	394	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	1,239	1,239	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	18	-	-	-	-	18	หมายเหตุ 12
	18	-	-	279	1,354	1,651	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม							
ระยะสั้นจากธนาคาร	751	-	-	-	-	751	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	619	619	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14	36	139	-	-	189	หมายเหตุ 23
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	33	323	90	1,791	-	2,237	หมายเหตุ 21
	798	359	229	1,791	619	3,796	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	4	11	15	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	464	464	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	67	-	-	-	67	หมายเหตุ 6
	67	-	4	475	546	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากธนาคาร	859	-	-	-	859	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	257	257	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2	3	-	-	5	หมายเหตุ 23
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	1,545	-	1,545	หมายเหตุ 21
	861	3	1,545	257	2,666	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564						
อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	1-5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	4	7	11	หมายเหตุ 7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	492	492	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	-	7	หมายเหตุ 6
	7	-	4	499	510	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากธนาคาร	661	-	-	-	661	หมายเหตุ 18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	319	319	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2	1	-	-	3	หมายเหตุ 23
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	-	1,672	-	1,672	หมายเหตุ 21
	663	1	1,672	319	2,655	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกำไรก่อนภาษีและ ส่วนของผู้ถือหุ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ซึ่งอาจเกิดขึ้นอย่าง สมเหตุสมผลในระยะเวลา 1 ปีข้างหน้า

ความเสี่ยงจากราคาเม็ดพลาสติก

กลุ่มบริษัทได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติก เนื่องจากการดำเนินงานของ กลุ่มบริษัทต้องมีการซื้อเม็ดพลาสติกซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักเพื่อนำมาใช้ในการผลิต กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยง ต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาเม็ดพลาสติกจากยอดขายเม็ดพลาสติกที่คาดการณ์ไว้

คณะกรรมการของกลุ่มบริษัทได้พัฒนาและกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงจาก ราคาเม็ดพลาสติกโดยได้มีการเจรจาตกลงกับลูกค้าในเรื่องของการปรับราคาขายสินค้าตามราคาเม็ด พลาสติกที่เปลี่ยนแปลงรายไตรมาส และได้กระจายความเสี่ยงด้วยการซื้อเม็ดพลาสติกจากผู้จำหน่ายหลาย รายในประเทศ

36.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ย ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียง กับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการ เทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้ และเงินเบิกเกินบัญชีและ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดง ฐานะการเงิน
- ข) เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด และเงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่าย ดอกเบี้ยในอัตราคงที่ที่สามารถเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ ตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ค) ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและ แบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็น ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของ เงินตราต่างประเทศ เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาใน การประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

36.4 การกระทบยอดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำและมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ	หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	6,410	289,544
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี	(2,136)	51,019
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,274	340,563

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ	หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	6,410	289,544
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ระหว่างปี	(2,136)	3,445
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	4,274	292,989

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมสรุปได้ดังนี้

เครื่องมือทางการเงิน	เทคนิคการวัดมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	อัตราที่ใช้	ความอ่อนไหวที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อมูล
สินทรัพย์ที่เกิดจากสิทธิในการซื้อหุ้นที่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยออกให้แก่บริษัทฯ	Black Scholes Model	ราคาหุ้นและราคาใช้สิทธิ	0.16 เดอร์แฮม สหราชอาณาจักร เอมิเรตส์/หุ้น	ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการที่สำคัญ
หนี้สินที่เกิดจากสิทธิในการขายหุ้นที่ออกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	คิดลดกระแสเงินสด โดยใช้ราคาที่คาดว่าจะใช้สิทธิในอนาคต	ราคาใช้สิทธิ	107.92 ริงกิต มาเลเซีย/หุ้น และ 300.97 รูปีอินเดีย/หุ้น	ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการที่สำคัญ

37. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดยรวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.27:1 (2564: 1.28:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.30:1 (2564: 1.30:1)

38. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

38.1 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย Sun Packaging Systems (FZC) มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 20,000 เคนส์แฮมสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ คิดเป็นจำนวนเงิน 6 ล้านดอลลาร์แฮมสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ โดยเมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566 บริษัทฯได้รับเงินปันผลตามสัดส่วนที่ถือหุ้นแล้วเป็นจำนวน 5.3 ล้านดอลลาร์แฮมสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ หรือประมาณ 48.5 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 5 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย Combi-Pack Sdn Bhd มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 5 ริงกิตมาเลเซีย คิดเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านดอลลาร์มาเลเซีย โดยเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 บริษัทฯได้รับเงินปันผลตามสัดส่วนที่ถือหุ้นแล้วเป็นจำนวน 8.0 ล้านดอลลาร์มาเลเซียหรือประมาณ 61.0 ล้านบาท

38.2 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 บริษัทฯได้ชำระคืนเงินต้นก่อนกำหนดสำหรับงวดที่จะครบกำหนดในเดือนมีนาคม เดือนมิถุนายนและเดือนกันยายน 2566 เป็นจำนวน 77.1 ล้านบาท

38.3 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 1/2566 มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทฯดังนี้

- 1) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.293 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 95.7 ล้านบาท เงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีของบริษัทฯแล้ว
- 2) อนุมัติให้ TPAC Packaging India Private Limited เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 90 ล้านบาทอินเดียโดยบริษัทฯ (หุ้นจำนวน 9 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 รูปีอินเดีย) เพื่อใช้ชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัทย่อย

39. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

ส่วนที่ 4



การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1.1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

เอกสารแนบ 1.2

การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัท TPAC	บริษัทย่อย / บริษัทร่วม					
		บริษัท ที่แพค แพค เกจจิง (บางนา) จำกัด	บริษัท ที่แพค แพค เกจจิง อินเดีย จำกัด	Sun Packaging Systems (FZC)	Combi-Pack Sdn Bhd	TPAC Skypet India Private Limited	TPAC Custom Solutions Private Limited
1) นายยาโชวตัน โลเฮีย	C						
2) นายเควิน कुमार ชาร์มา	IV, VI, VII	C, IV		C, I	C, I		
3) นายธีรวิทย์ บุษยโกคะ	IV, V, VI, VII	I					
4) นายอนิล कुमार โคลิ	IV, VII	I	I	I	I		
5) นางอาราธนา โลเฮีย ชาร์มา	I						
6) นายวีระศักดิ์ สุทินทวีบูลย์	I, III, V						
7) นายกิตติภัต สุทธิสัมพันธ์	I, III, V						
8) นายกรานต์ ฉายาวิจิตรศิลป์	I, III, V						
9) นายวิชาล อักกวาล	X		I		I	I	
9) นายคณิต ธนาวุธไกร	X						

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบ

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการกำกับดูแลกิจการ

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

X = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย / บริษัทร่วม					
	บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง (บางนา) จำกัด	บริษัท ทีแพค แพคเกจจิง อินเดีย จำกัด	Sun Packaging Systems (FZC)	Combi-Pack Sdn Bhd	TPAC Skypet India Private Limited	TPAC Custom Solutions Private Limited
1) นายชรีนาถ คาสี		C				
2) นายนิมิต คีขอ บาเหีย						
3) นายชยุก ชิดลิ่งเก						
4) นายเซา ซี ยุท				I		

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

|| = กรรมการบริหาร

X = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 : 3.1 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยยศ ที่ปรึกษา จำกัด เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดหัวหน้างาน ดังนี้

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
คุณวีระพงษ์ กฤษดาวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> - Master of Science (MS) in Management Sciences University of Southampton in UK - Bachelor of Science in Statistics with Management Science Techniques, University of Wales Institution of Science and Technology in UK - หลักสูตรอบรมกรรมการสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - Director Certification Program - สมาชิกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Certified Information Security Manager (CISM) - Certified Information Systems Auditor (CISA) 	ปี 2547 – ปัจจุบัน	บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยยศ ที่ปรึกษา จำกัด	หุ้นส่วน

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.2.3 หน้า 23

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม ที่บริษัทได้จัดทำ (QR Code)

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ของ

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม
- หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
- หมวดที่ 6 การทำรายการเกี่ยวโยงกัน
- หมวดที่ 7 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- หมวดที่ 8 การเคารพสิทธิมนุษยชน

หมวดที่ 1: สิทธิของผู้ถือหุ้น (Shareholders' Right)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในด้านสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกกลุ่ม ในการได้รับข้อมูลของบริษัท อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อประกอบการตัดสินใจในทุกๆ ด้าน ซึ่งรวมถึงการตัดสินใจในการลงทุนในบริษัทฯ คณะกรรมการจึงได้มีนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทที่มีผลต่อการดำเนินงานที่มีนัยสำคัญ และจำเป็นต่อการตัดสินใจของ ผู้ถือหุ้น โดยเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างชัดเจน และทันต่อเหตุการณ์
2. ให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างชัดเจน เท่าเทียม และเพียงพอ ต่อการตัดสินใจ โดยเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท
3. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะระบุนรายละเอียดในแต่ละวาระ พร้อมคำชี้แจง หลักการและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ และการลงมติ ลงในหนังสือเชิญประชุมและพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น แบบการลงทะเบียน เอกสารที่ระบุถึงรายละเอียดและวิธีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม รวมถึง การมอบฉันทะ บนเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วันและ จัดส่งชุดเอกสารดังกล่าวเป็นเวลาล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่ต่ำกว่า 21 วัน
4. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดย รายละเอียดและแบบฟอร์มการมอบฉันทะจะถูกนำเสนอไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม หรือสามารถดาวน์โหลดได้จากหน้าเว็บไซต์ของบริษัท
5. บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม หรือแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อเสนอนั้นๆ ก่อนการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
6. บริษัทจะไม่มี การเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญในแต่ละวาระการประชุม หรือเพิ่มวาระการประชุมอย่างกะทันหัน โดยจะดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมที่ถูกกำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมตามลำดับ โดยไม่มี การสลับวาระ
7. บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
8. บริษัทจะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระการประชุม ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ภายในวันทำการถัดไปของการประชุมผู้ถือหุ้น
9. บริษัทจะจัดบันทึกการประชุมให้ถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงประเด็นที่มีการซักถามและแสดงความคิดเห็น ไว้ในรายงานการประชุม โดยจะเปิดเผยรายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งแจ้งผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาและตรวจสอบ และจัดส่งให้แก่ ตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งบันทึกมติที่ประชุมการประชุม
10. ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีสิทธิได้รับใบหุ้นและสิทธิในการโอนหุ้น
11. ผู้ถือหุ้นของบริษัท มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - I. เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัท
 - II. เพื่อเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท
 - III. เพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ
 - IV. การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ
 - V. เพื่อพิจารณาการจ่ายประโยชน์ตอบแทน
 - VI. เพื่อพิจารณา นโยบาย หรือเรื่องต่างๆตามที่กฎหมายกำหนด
12. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอข้อกรรมการ วาระการประชุม และคำถาม ล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด
13. สิทธิอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

หมวดที่ 2: การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัท ได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายบุคคล ผู้ถือหุ้นสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ เพื่อเป็นการส่งเสริม การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการได้กำหนดนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. ให้มีความสำคัญ ในการเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารที่เกี่ยวกับบริษัท อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา แก่ผู้ถือหุ้น ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. บริษัทได้จัดให้มีการสื่อสารแก่ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องผ่านการจัดประชุมผู้ถือหุ้น และ การจัดกิจกรรมต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น Opportunity Day หรือ Digital Road Show
3. การป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน ดังนี้
 - I. ไม่นำความลับหรือเปิดเผยข้อมูลของบริษัท เพื่อไปใช้ในการหาประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่น หรือนำความเสียหายมาสู่บริษัท ยกเว้น เป็นข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว
 - II. กรรมการและผู้บริหารระดับสูง จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในบริษัทเป็นครั้งแรก โดยขอยื่นแบบ 59-1 ต่อ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของบริษัท เมื่อมีการ ซื้อ ขาย โอน หรือได้รับหลักทรัพย์ของบริษัท ตามแบบ 59-2 ภายใน 3 วันทำการนับ จากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - III. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทมีนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวทุกรายการ พร้อมทั้งระบุผู้ที่มีความเกี่ยวข้องอย่างมีนัยสำคัญ โดยยึดหลักการเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

หมวดที่ 3: บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Role of Stakeholders)

บริษัทได้คำนึงถึงบทบาทและสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือภายนอก ซึ่งประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง สังคม และหน่วยงานอื่นๆ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจโดยได้รับการสนับสนุนในด้านต่างๆ จากผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้บริษัท ยังเปิดช่องทางการ

รับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือทุจริต โดยมีการกำหนดขั้นตอนขึ้นอย่างชัดเจน พร้อมทั้งมอบหมายหน้าที่ให้ผู้ดูแล ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต (Whistleblower Policy) ทั้งนี้บริษัท ได้มีนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทได้คำนึงถึง บทบาทและสิทธิของผู้ถือหุ้น เสมือนเจ้าของกิจการ โดยบริษัทจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทาง ต่อไปนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความ ระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย
2. นำเสนอข้อมูลของบริษัท ซึ่งรวมถึง ผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน และรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและมีผลต่อการตัดสินใจในการลงทุน อย่างครบถ้วน
3. ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่น โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. ไม่กระทำการใดๆ ที่ละเมิดและรุกรานสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น ไม่ส่งข้อมูลหรือเอกสารสำคัญให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาในการตัดสินใจ หรือเพิ่มวาระการขออนุมัติสำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
5. บริษัท ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเสนอ ชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ เสนอคำถาม หรือเสนอวาระเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

กลุ่มพนักงาน

บริษัทได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ตลอดจนการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ และ/หรือสิทธิอื่นๆตามกฎหมายแรงงานกำหนด พร้อมทั้งมีหลักการในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน ตามนโยบายการกำหนดค่าตอบแทน รวมทั้งดูแลพนักงานด้วยความเสมอภาค เคารพสิทธิมนุษยชน และเสริมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และมีความปลอดภัย

กลุ่มลูกค้า

บริษัทได้คำนึงถึงความสำคัญของลูกค้า โดยมีการกำหนดนโยบายดังต่อไปนี้

1. รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องก่อนได้รับอนุญาตจากลูกค้า
2. ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า
3. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจกับการตัดสินใจของลูกค้า
4. สร้างความสัมพันธ์อันดี ในระยะยาวแก่ลูกค้าของบริษัทเพื่อให้เกิดความไว้วางใจในการทำการค้ากันในระยะยาว
5. ให้ลูกค้าจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจเพื่อนำมาพัฒนาสินค้าและบริการ

คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทได้ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบคู่ค้า ซึ่งจะปฏิบัติตามสัญญาที่เป็นธรรมต่อลูกค้า โดยหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการแก้ไขปัญหาต่างๆ บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ดังนี้

1. ไม่เรียกหรือรับการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้าและเจ้าหนี้ ตามหลักนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
2. เปิดเผยข้อมูลให้แก่คู่ค้าและเจ้าหนี้ทราบ ทันทีที่พบข้อมูลการทุจริตที่เกี่ยวข้อง โดยจะดำเนินการแก้ปัญหา ร่วมกันอย่างรวดเร็ว
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงกัน อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้บริษัท จะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทันที โดยจะพิจารณาหาแนวทางการแก้ปัญหาร่วมกัน

กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทได้มีนโยบายการให้คู่ค้าเสนอราคาตามความเหมาะสมและ ดำเนินการเปรียบเทียบราคาและคุณภาพสินค้าบริการที่ได้รับ

กลุ่มธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหนี้อื่นๆ

บริษัทปฏิบัติต่อกลุ่มธนาคาร สถาบันการเงิน และเจ้าหนี้อื่นๆ ด้วยความซื่อสัตย์และปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด เช่น การชำระเงินกู้ยืมและ/หรือดอกเบี้ยจ่าย ตามเวลาที่กำหนด นอกจากนี้บริษัท ยังมีการกำหนดกลยุทธ์ เพื่อป้องกันการขาดสภาพคล่องในการชำระหนี้คืนแก่ธนาคาร สถาบันการเงิน หรือเจ้าหนี้อื่นๆ

คู่แข่ง

บริษัท มีนโยบายที่จะปฏิบัติ ต่อคู่แข่งทางการค้า โดยไม่ละเมิดสิทธิหรือใช้วิธีเอาเปรียบในการทำการค้า โดยบริษัทได้กำหนดนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันทางธุรกิจที่ดี
2. ไม่แสวงหาข้อมูลหรือความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีที่ไม่สุจริต
3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า
4. มีนโยบายส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

สังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมโดยรอบเขตการประกอบธุรกิจ พร้อมทั้งยังมีนโยบายการส่งเสริม ยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัท

หมวดที่ 4: การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัท มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท ช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ และสื่อมวลชน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นต้น โดยจะเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประกอบการต่างที่สะท้อนความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ และทันต่อเหตุการณ์ โดยดำเนินการตามหลักการและแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศใช้

หมวดที่ 5: ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Board of Directors' Responsibilities)

บริษัทได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และนโยบายต่างๆ ตามกลยุทธ์การดำเนินงานของกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและแสดงความคิดเห็นใน แผนงาน งบประมาณ และผลการดำเนินงานของบริษัท ก่อนที่จะพิจารณาและอนุมัติ และมีการติดตามให้มีการบริหารงานเพื่อเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยยึดแนวทางของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างคณะกรรมการและองค์ประชุม

คณะกรรมการของบริษัท จะต้องประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่หลากหลาย ทำหน้าที่พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวกับการบริหารงานของบริษัท และมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ

ตามข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จะต้องมีถิ่นฐานอยู่ในประเทศไทย และต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ ควรมีอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด

องค์ประชุมคณะกรรมการ และ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติที่ประชุมคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 หรือ ร้อยละ 75 ของกรรมการทั้งหมดของบริษัท

ขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติการประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดี
2. กำหนดนโยบายและทิศทาง วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และงบประมาณของบริษัทฯ
3. กำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น
4. ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญและจำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ ของบริษัทฯ ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
5. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความเชื่อถือได้ถูกต้องและ แสดงถึงฐานะของบริษัทฯ ที่เป็นจริงตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
6. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงของการควบคุมภายใน และตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ
7. จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และติดตามอย่างสม่ำเสมอ

8. แต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และบุคคลอื่นๆ ตามความจำเป็นเพื่อให้ดำเนินกิจการของบริษัท ภายใต้การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร หรือ กรรมการผู้จัดการ หรือมอบอำนาจให้ บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร และคณะกรรมการอาจยกเลิก หรือเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขอำนาจได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะไม่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจ สามารถอนุมัติ รายการที่ผู้รับมอบอำนาจ หรือบุคคลที่มีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัท และหากมีการมอบอำนาจให้ แก่บุคคลใด ต้องเป็นไปตาม มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่มีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย

9. รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้กับบริษัทฯทราบ
10. จัดให้มีบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการโดยรวม และของกรรมการแต่ละคนอย่างมีหลักเกณฑ์และทำการประเมินผลปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี
11. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และทรงคุณวุฒิที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีมติเป็น เอกฉันท์จากที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทรับรอง
12. คณะกรรมการจะต้องเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ จากองค์กรภายนอก ตามนโยบายการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรของบริษัท
13. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อแนะนำแนวทางในภาพรวมของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็น โครงสร้างบริษัท ข้อบังคับบริษัท วัตถุประสงค์ของบริษัท จรรยาบรรณของคณะกรรมการ คู่มือ กรรมการบริษัทจดทะเบียน นโยบายต่างๆของบริษัท ซึ่งรวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
14. พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทได้
15. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารตามคานียามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนผู้บริหารดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท สามารถมอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ข้อระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทกำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการของบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือ มอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือ ผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยาม ที่กำหนดไว้ใน ประกาศคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการตลาดทุน)

บทบาทของประธานกรรมการ

1. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 1.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย
 - 1.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ที่เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน
 - 1.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
 - 1.4 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการ
2. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
3. สนับสนุนให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันและจรรยาบรรณของบริษัท

4. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการตามนโยบายบริษัท
5. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม
7. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
8. กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม กรรมการบริษัทรายบุคคล ประธานกรรมการ และกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนงานและแผนงบประมาณประจำปี ทั้งในระยะสั้นและในระยะยาว รวมถึงติดตามและประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และดูแลการเข้าควบคุมกิจการ หรือการลงทุนในโครงการต่างๆ

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการ ในขณะนั้น หากจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับสัดส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง หลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่ากรรมการท่านใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจจะได้รับเลือกให้กลับมาดำรงตำแหน่งอีกได้

ทั้งนี้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
5. ศาลมีคำสั่งให้พ้นตำแหน่ง

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้ง ต่อปี โดยมีการกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าหนึ่งปี และอาจจะมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น
2. ประธานกรรมการบริษัท เป็นผู้ดูแล และให้ความเห็นชอบในการกำหนดวาระการประชุม
3. เลขาธิการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาล่วงหน้าก่อนการประชุม
4. ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัท จะลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยบริษัทมีนโยบายจำกัด จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่กรรมการอิสระพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และ หมายความว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดย กรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิ การศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้หากมีกรรมการอิสระคน หนึ่งคนได้พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่ กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระ เท่าที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ต้นแทน

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละศูนย์จุดเก้า (0.9) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ได้ับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของ กรรมการอิสระรายนี้ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ ยื่นคำ ขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่ กรรมการอิสระ เคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มี อำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้ง ไม่เป็นหรือ เคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะ ดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมี ผู้สอบ บัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ สำนักงาน คณะกรรมการ ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษา ทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจาก บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของ ผู้ให้บริการ ทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ ยื่นคำขออนุญาต ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือ ไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการ ที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย
10. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และ
11. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัท จดทะเบียน นอกจากนี้กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ นอกจากนี้บริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติด้านอื่นๆประกอบด้วย เช่น ประสบการณ์ในธุรกิจ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความมีจริยธรรม เป็นต้น

เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดใน มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติของการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ก. ทะเบียนกรรมการ
 - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี
 - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายและกฎระเบียบด้านหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการ
5. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และหลักการปฏิบัติที่ดี
6. จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องตามมติที่ประชุม
7. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ รายงานประจำปีบริษัท หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือเชิญประชุมกรรมการบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
8. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหาร และรายงานตามที่กฎหมายกำหนด
9. ดูแลให้บริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ
10. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบ
11. จัดให้มีการเปิดเผยให้ทันเวลาในการรายงานสารสนเทศที่จำเป็นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

12. ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยรวมถึงให้คำปรึกษาเบื้องต้นและข้อเสนอแนะ ที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมาย ภาวะเปรียบเทียบ การกำกับดูแลกิจการ และหลักปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
13. สนับสนุนกรรมการเพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการมีข้อมูลและความรู้เพียงพอต่อการทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและรายงานในรายงานประจำปี
14. พัฒนาความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปฏิบัติหน้าที่และนำเสนอเรื่องให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและรับทราบ โดยบริษัท ได้จัดทำกฎบัตร ของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ และเปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยรายละเอียดของคณะกรรมการชุดย่อยมี ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่ช่วยกรรมการบริษัทในการ กำกับดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทาน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอแก่คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน และต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน ไม่น้อยกว่า 1 ท่าน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบหรือให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบทั้งหมด ทาการเลือกประธานกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเปิดเผยอย่างเพียงพอทั้งงบการเงินรายไตรมาส และประจำปีให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วนเพียงพอ และเชื่อถือได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง ผู้บริหารในฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นประจำ ทุกปี
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี
5. พิจารณาเลิกจ้างผู้สอบบัญชี หากพบว่ามีความไม่อิสระ หรือมีปัจจัยที่กระทบต่อบริษัท
6. กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน

7. พิจารณาสอบทานและเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันหรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ประกาศของคณะกรรมการกำกับดูแลหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดไว้ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
9. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
11. กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบส่วนงานต่างๆ อย่างครอบคลุมในประเด็นที่มีสาระสำคัญ และเสนอแนวทางแก้ไข พร้อมเสนอแนะให้ฝ่ายจัดการดำเนินการแก้ไข ตลอดจนติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ในกรอบเวลาที่วางไว้
12. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
13. ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการมีอำนาจเชิญฝ่ายบริหารหรือพนักงานของบริษัท ที่เกี่ยวข้อง มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง
14. คณะกรรมการตรวจสอบอาจ แสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระ จากที่ปรึกษาที่มีความชำนาญในด้านวิชาชีพอื่น เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน และการบริหารความเสี่ยง
16. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุง แก้ไขการดำเนินการ

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหน้าที่พิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการชุดนี้จะต้องเป็นกรรมการอิสระ

หน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
2. สรรหาและคัดเลือกบุคคล ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - 2.1. กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคล ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็น กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
 - 2.2. หลักเกณฑ์การพิจารณาต้องสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีบุคคลที่มีคุณสมบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
3. คณะกรรมการสรรหา มีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทน ดังนี้
 - 3.1. ค่าตอบแทนของ กรรมการ และกรรมการชุดย่อยเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบ และเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณา
 - 3.2. ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบ
4. พิจารณากรอบค่าตอบแทน ระดับบริหารนอกเหนือจาก ข้อ 3. โดยกรอบอำนาจดังกล่าว ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและให้อยู่ในการดำเนินการของกรรมการผู้จัดการ

5. อนุกรรมการทุกคณะมีหน้าที่ทำแบบประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะ เป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
6. ประธานอนุกรรมการมีหน้าที่รายงาน ผลการดำเนินงานประจำปีของอนุกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
7. จัดทำรายงานคณะอนุกรรมการ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. สอบทานและปรับปรุงกฎบัตร คณะอนุกรรมการ อยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
10. ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข การดำเนินการต่อไป

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในการบริหารงานด้านการบริหารความเสี่ยง ในด้านต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการค้า และความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น โดยพิจารณากำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผล และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 คน โดยคณะอนุกรรมการได้รับการอนุมัติ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและ กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท ระหว่างผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัท
2. ติดตามและประเมินความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยงตลอดจนกระบวนการ และวิธีการประเมินความเสี่ยง
3. ประเมินและอนุมัติแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และให้ได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร
4. ติดตามความเสี่ยงทางกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ต่างๆ ที่คาดว่าจะเกิดความเสี่ยงและอาจส่งผลกระทบต่อปฏิบัติการ และรายงานความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ให้คำปรึกษา และคำแนะนำในด้านการบริหารความเสี่ยง
6. ส่งเสริมและกระตุ้น ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
7. จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน หลักเกณฑ์การประเมิน และแนวทางการบริหารความเสี่ยง
8. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อเชื่อมโยงกับการควบคุมภายใน
9. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
10. อนุกรรมการทุกคณะมีหน้าที่ประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะ เป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
11. ประธานอนุกรรมการมีหน้าที่จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงานของอนุกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท และนำไปเปิดเผยในรายงานประจำปี
12. จัดทำรายงานคณะอนุกรรมการ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อย ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

13. สอบทาน และปรับปรุง กฎบัตรคณะอนุกรรมการ เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
14. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ ให้คณะกรรมการบริษัท ทราบอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
15. ประเมินผลการปฏิบัติงานของอนุกรรมการ เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไข การดำเนินงาน

4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ จัดตั้งขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ การดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากองค์กรภายนอก ได้อย่างมีมาตรฐานในระดับบริษัท มหาชน และรายงานผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ รายงานแก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อกำหนดนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท รวมทั้งสิ้น 3 คน โดยคณะอนุกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

หน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ นโยบายดังกล่าว รวมถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายเป็นประจำ
2. ประสานงานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานกรรมการ กรรมการรายบุคคล คณะกรรมการ ทั้งชุด และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ
3. สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการ การกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีความเหมาะสม และมีความถูกต้องและชอบธรรม เช่น ความถูกต้องของงบการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกกลุ่ม
4. สร้างความเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีความเหมาะสมในการป้องกันและลดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. จัดให้อนุกรรมการทุกคณะทาบแบบประเมินตนเองทั้งรายบุคคล และรายคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปประมวลผล และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
6. ประธานอนุกรรมการมีหน้าที่จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของอนุกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการและนำไปเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
7. จัดทำรายงานคณะอนุกรรมการ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อย ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. สอบทาน และปรับปรุงกฎบัตร คณะอนุกรรมการอยู่เสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
9. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
10. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไข การดำเนินงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการ ประเมินผลงานตนเองทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาร่วมกันถึง อุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมาและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ โดยใช้แบบฟอร์มการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ที่บริษัท ได้จัดทำขึ้น ตามกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ และนำเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อแจ้งให้คณะกรรมการได้ทราบถึงผลการประเมิน และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับการจ่ายคำตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์และกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนถึงผลการดำเนินงานบริษัท และนำเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อถ่วงถ่วง และคณะกรรมการบริษัท พิจารณาเห็นชอบคำตอบแทนดังกล่าว จึงเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะเปิดเผยคำตอบแทนคณะกรรมการเป็นรายบุคคลและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าประชุม ในรายงานประจำปีของบริษัท

หมวดที่ 6: การทำรายการเกี่ยวโยงกัน

บริษัทได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน อย่างโปร่งใส เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทางบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนขออนุมัติตามขนาดรายการ ดังต่อไปนี้
 - 1.1. รายการขนาดเล็ก(1) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและ แจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยฝ่ายจัดการสามารถกระทำรายการ ดังกล่าวได้
 - 1.2. รายการขนาดกลาง(2) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อขอความเห็นชอบ และขออนุมัติการทำรายการดังกล่าวจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท
 - 1.3. รายการขนาดใหญ่(3) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติการทำรายการดังกล่าวจากผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้รายการธุรกิจปกติ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป กรรมการบริษัทสามารถกำหนดกรอบให้ฝ่ายจัดการดำเนินการได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

2. ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจแต่งตั้งผู้ประเมินราคาอิสระหรือที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ (แล้วแต่กรณี) ให้ความเห็นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ
3. ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทอาจกำหนดราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) เพื่อความเป็นธรรม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
4. ผู้มีส่วนได้เสียในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจะไม่สามารถอนุมัติ หรือออกเสียงลงคะแนนในการทำรายการดังกล่าวได้

หมายเหตุ: ^{(1),(2),(3)} ขนาดของรายการถูกกำหนดขึ้นตามเกณฑ์การพิจารณาขนาดรายการของตลาดหลักทรัพย์

หมวดที่ 7: นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) ได้รณรงค์การป้องกันการทุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กรเนื่องจาก คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการป้องกันการทุจริต โดยเนื้อหาทั่วไปได้บรรจุไว้ในจรรยาบรรณทาง ธุรกิจของบริษัทตั้งแต่เริ่มแรกที่บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันตาม ประกาศฉบับนี้มีไว้เพื่อ ประกาศเจตนารมณ์ที่บริษัทจะป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบและมุ่งหมายให้ทุกคนใน องค์กรได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการ ทุจริตภายใต้นโยบายเดียวกันและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทได้รับ ทราบเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งมั่นป้องกันการทุจริต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเองครอบครัวเพื่อนและคนรู้จักไม่ว่าตนจะอยู่ใน สถานะเป็นผู้รับ ผู้ให้หรือผู้ เสนอให้สินบนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงินแก่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อกับ โดยจะปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการทุจริตอย่างเคร่งครัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายและสนับสนุนการป้องกันการทุจริตให้เกิดขึ้นในบริษัท เพื่อให้ทุกคนในบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชันพร้อม ทั้งกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทคณะกรรมการ บริษัท มีหน้าที่ให้คำปรึกษาข้อแนะนำพิจารณาบทลงโทษและร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหาก็กับกรรมการผู้จัดการ
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
 - 2.1. พิจารณานโยบายการป้องกันการทุจริตที่ได้รับจากกรรมการผู้จัดการให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัทวัฒนธรรมองค์กรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
 - 2.2. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการป้องกันการทุจริตที่ได้รับจากกรรมการ ผู้จัดการเลขานุการบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
 - 2.3. สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต ตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาส การทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุดและมีความเหมาะสมกับ รูปแบบธุรกิจของบริษัท
 - 2.4. รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำอันทุจริตที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้องและตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
3. ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
 - 3.1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบ การควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบระบบการ ควบคุม ภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ
 - 3.2. ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับ องค์กร นอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้
4. กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
 - 4.1. กำหนดนโยบายการป้องกันการทุจริตเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 4.2. สื่อสารกับบุคลากรในองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ทราบถึงนโยบายการป้องกันการทุจริต
 - 4.3. ทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจหรือ ข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 4.4. คอยช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้งหรืองานที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตโดยสามารถมอบหมาย งานให้กับทีม ผู้บริหารที่เห็นว่าสามารถช่วยสืบหาข้อเท็จจริงได้

แนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

กรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานลูกจ้างของบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายป้องกันการทุจริตและ จรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด ไม่ว่าจะเข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดย

1. ไม่ทำพฤติกรรมใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการรับสินบนหรือติดสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ตนทำหน้าที่รับผิดชอบทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อมเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ในทางมิชอบต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - 1.1 ไม่รับหรือให้ของขวัญของที่ระลึกที่เป็นเงินสดเช็คพันธบัตร หุ่น ทองคำ อัญมณี อสังหาริมทรัพย์หรือ สิ่งของในทำนองเดียวกันกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตนได้เข้าไปติดต่อประสานงานทั้งในหน่วยงานราชการ และหน่วยงานเอกชน
 - 1.2 ไม่รับทรัพย์สินสิ่งของของขวัญของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่นอันเป็นการชักนำให้เกิดการละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่ของตน ทั้งนี้ก่อนการรับของที่ระลึกควรตรวจสอบให้ แน่ใจว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตาม กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทโดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่กันในงานที่การงานควรมีมูลค่าไม่ มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส
 - 1.3 ไม่ให้ทรัพย์สินสิ่งของของขวัญหรือของกำนัลใดๆ หรือประโยชน์อื่น เพื่อจูงใจในการตัดสินใจหรือมีผลทำให้ผู้รับไม่ปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติทางการค้าเช่นเดียวกันกับคู่ค้ารายอื่น ทั้งนี้การให้สิ่งของตามโอกาสหรือวาระต่างๆ ต้องมีมูลค่าไม่มากจนเกินปกติวิสัย
 - 1.4 ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอเงินทรัพย์สิน สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หน่วยงานราชการหรือองค์กรใดๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้หรือทำให้เจ้าหน้าที่ของรัฐละเว้น การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับและข้อปฏิบัติทางกฎหมายตามที่กำหนดไว้
2. ในการจัดซื้อจัดจ้างต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัท และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
3. การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจสามารถกระทำได้แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้
4. ในการบริจาคเพื่อการกุศลต้องปฏิบัติดังนี้
 - 4.1 การใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อบริจาคการกุศลต้องกระทำในนามบริษัทเท่านั้น โดยการบริจาค เพื่อการกุศลต้องเป็นมูลนิธิ องค์กรสาธารณกุศล วัด โรงพยาบาลสถานพยาบาล หรือองค์กรเพื่อ ประโยชน์ต่อสังคมที่มีใบรับรองหรือเชื่อถือได้สามารถตรวจสอบได้และดำเนินการผ่านขั้นตอนตาม ระเบียบของบริษัท
 - 4.2 การบริจาคเพื่อการกุศลในนามส่วนตัวพึงกระทำได้ แต่ต้องไม่เกี่ยวข้องหรือทำให้เกิดข้อสงสัยได้ว่าเป็นการกระทำที่ทุจริตเพื่อหวังผลประโยชน์ใด
5. การใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินของบริษัทเพื่อสนับสนุนโครงการต้องระบุชื่อในนามบริษัทเท่านั้น โดยเงินสนับสนุนที่จ่ายไปต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีและชื่อเสียงของบริษัท ทั้งนี้การเบิกจ่ายต้องระบุ วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมีหลักฐานที่ตรวจสอบได้
6. ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัท และไม่ใช้ทรัพยากรใดของบริษัทเพื่อดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลางทางการเมืองสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตย รวมถึงไม่มีแนวทางในการให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมืองใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
7. หากพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อมต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อพฤติกรรมดังกล่าว ควรแจ้งให้กรรมการผู้จัดการหรือเลขาธิการบริษัททราบทันทีหรือแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสตามที่ได้กำหนดไว้ในนโยบาย
8. กรรมการและผู้บริหารต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต เพื่อให้พนักงานได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการป้องกันทุจริตฉบับนี้ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการมีความซื่อสัตย์จริยธรรมและจรรยาบรรณ

เรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

1. การกระทำที่ทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์กรโดยตรงหรือทางอ้อม เช่น พบเห็นบุคคลในองค์กรติดสินบน/รับสินบน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานเอกชน
2. การกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทหรือมีผลต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท จนทำให้สงสัยได้ว่าอาจจะเป็นช่องทางในการทุจริต
3. การกระทำที่ทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์กระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท
4. การกระทำที่ผิดกฎหมายผิดศีลธรรมจรรยาบรรณทางธุรกิจ

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาเรื่องแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์ปชั่นที่เกิดขึ้นกับบริษัทโดยตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของ เรื่องที่จะแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนพร้อมชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้และส่งมายังช่องทาง รับเรื่องดังนี้

1. แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ IR@tpacpackaging.com หรือ
2. แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของเลขานุการบริษัท Secretary@tpacpackaging.com หรือ
3. แจ้งผ่านช่องทางโทรศัพท์เบอร์ 02-897-2250 ต่อ 179 (ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์)
4. แจ้งผ่านช่องทางกล่องรับเรื่องร้องเรียน อีเล็กทรอนิกส์ของบริษัท ที่หน้าเว็บไซต์ www.tpacpackaging.com

ทั้งนี้หากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียนกรรมการผู้จัดการ หรือเลขานุการบริษัทฯ ขอให้ท่าน ส่งเรื่องร้องเรียนมายังประธานกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคือผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ไม่ว่าท่าน จะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น ทางบริษัทจะรักษาความลับของท่าน

หมวดที่ 8: สิทธิมนุษยชน (Human Rights)

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายและแนวทางที่จะไม่ล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้ทุกคนในบริษัท ปฏิบัติในเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ให้ความเคารพสิทธิหน้าที่ส่วนบุคคล โดยบริษัทจะจ้างพนักงานโดยตรงไม่ผ่านผู้รับเหมาเพื่อทำงานในกระบวนการผลิตทั้งหมดของบริษัท
2. สนับสนุนการเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ระมัดระวังไม่ให้อำนาจไปเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การบังคับใช้แรงงาน การใช้แรงงานเด็ก
3. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิในการเลือกตั้ง
4. แสดงเจตจำนงและนโยบายในการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเปิดเผยต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายและแนวทางที่ชัดเจน ซึ่งถือว่าบุคลากรของบริษัทเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ดังนั้นจึงยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

1. การจ้างงานและแรงงานสัมพันธ์ นอกจากการพิจารณารับพนักงานโดยไม่จำกัดเรื่อง เพศ อายุ เชื้อชาติ ยังมี การทำสัญญาจ้างที่เป็นธรรมถูกต้องตามกฎหมาย และมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน ทำหน้าที่ดูแลสวัสดิการความเป็นอยู่ของพนักงาน
2. บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (จป.) ในทุกระดับคอยดูแล และให้ปฏิบัติหน้าที่ถูกต้องตามหลักความปลอดภัย จัดอบรมเพิ่มความรู้ให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมถึงการตรวจร่างกายประจำปีให้กับพนักงานทุกคน
3. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม ไม่แบ่งเพศ การศึกษา เชื้อชาติ ภายใต้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท ที่ได้รับการรับรองจากกรมแรงงาน

จรรยาบรรณ (Code of Conduct)

ของ

บริษัท พลาสติก และทึบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest policy)

- (1) พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการ ติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่น นอกเหนือจากงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่องานในหน้าที่
- (2) พนักงานจึงละเว้นการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัท หากทำให้พนักงานกระทำการ หรือละเว้นการกระทำที่ควรทำตามหน้าที่ หรือมีผลกระทบต่องานในหน้าที่ ในกรณีที่พนักงานได้หุ้นนั้นมาก่อนการเป็นพนักงานหรือก่อนที่บริษัทจะเข้าไปทำธุรกิจนั้น หรือได้มาโดยทางมรดก พนักงานต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ

นโยบายการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท (Corporate assets policy)

- (1) พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สंहติกรรมสิทธิ์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยีความรู้ ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจ ประมาณการทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล
- (2) พนักงานทุกคนพึงหลีกเลี่ยงการเปิดเผย หรือการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

นโยบายในการให้หรือรับของขวัญหรือการบันเทิง (Gifts and entertainment policy)

- (1) พนักงานย่อมไม่เรียก รับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ กับบริษัท
- (2) พนักงานอาจรับหรือให้ของขวัญได้ตามประเพณีนิยม โดยการรับของขวัญนั้นจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อทัศนคติเชิงธุรกิจใดๆ ของผู้รับ
- (3) หากจำเป็น ของขวัญที่ได้รับควรเป็นสิ่งที่มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท และไม่ควรเป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด
- (4) หากพนักงานได้รับของขวัญในโอกาสตามประเพณีนิยมที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทาง ธุรกิจกับบริษัท ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- (5) การให้หรือรับของขวัญอาจทำได้หากทำด้วยความโปร่งใสหรือทำในที่เปิดเผยหรือสามารถเปิดเผยได้

นโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท และการใช้ข้อมูลภายใน

(Securities trading and inside information policy)

- (1) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานพึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขาย หุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท
- (2) กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของ สำนักงาน ก.ล.ต. และพนักงานที่อยู่ในข่ายที่สามารถล่วงรู้ ข้อมูลภายใน เช่น เลขานุการบริษัท นักลงทุนสัมพันธ์ พนักงานฝ่ายบัญชีการเงิน มีหน้าที่รายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 3 วันทำการ เพื่อป้องกันการซื้อหรือขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายใน และเพื่อเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อหรือขายหุ้นของบุคคลภายใน
- (3) บุคคลภายในควรละเว้นการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทในช่วงเวลา 30 วันก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงิน หรือเผยแพร่สถานะของบริษัท รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผย ข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท

- **นโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้า และคุณภาพผลิตภัณฑ์ (Customer relations and product quality policy)**
 - (1) ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
 - (2) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้องเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงทั้งในการโฆษณา หรือในการสื่อสารช่องทางอื่นๆ กับลูกค้า อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการ
 - (3) รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
 - (4) ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็ว และจัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- **นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ (Suppliers/creditors policy)**
 - (1) ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทน ที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
 - (2) ในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ พึงละเว้นการเรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ หากมีข้อมูลว่ามี การเรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น จึงเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
 - (3) รายงานข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลาให้แก่เจ้าหนี้อย่างสม่ำเสมอ

- **นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า (Rivals policy)**
 - (1) ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ไม่เอาเปรียบ
 - (2) ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การ จ้างสินจ้าง ให้แก่พนักงานของคู่แข่ง เป็นต้น
 - (3) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย การสร้างข่าวที่เป็นเท็จ หรือการ โจมตีคู่แข่ง
 - (4) ไม่ตกลงกับคู่แข่งหรือบุคคลใดในลักษณะลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า
 - (5) ในการติดต่อกับคู่แข่ง บุคลากรของบริษัทต้องไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทตกอยู่ในมือคู่แข่ง

- **นโยบายในการปฏิบัติตนของพนักงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานอื่น (Employee practice policy)**
 - (1) พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น ซื่อตรง โปร่งใส
 - (2) พึงงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา หรือรับของขวัญจากผู้ใต้บังคับบัญชา
 - (3) เคารพในสิทธิของพนักงานอื่น รวมทั้งฝ่ายจัดการ
 - (4) ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือของพนักงาน และพนักงานไม่พึงกระทำการใดๆ อัน เป็นการ ไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา
 - (5) พึงเป็นผู้มีวินัย และประพฤติปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กร และประเพณีอันดีงาม ไม่ว่าจะระบุไว้เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ก็ตาม
 - (6) ร่วมสร้างและรักษาบรรยากาศแห่งความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน
 - (7) พึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันอาจกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท หรือเป็นปัญหาแก่บริษัทในภายหลังได้

- **นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม (Environment and community policy)**
 - (1) รับผิดชอบต่อและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรตั้งอยู่
 - (2) ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับรัฐและชุมชน
 - (3) ป้องกันอุบัติเหตุ และควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้
 - (4) ตอบสนองอย่างรวดเร็วและอย่างมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 8.2 หน้า 96

บริษัท พลาสติก และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)

77 ซอยเทียนทะเล 30 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม

เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์ 02 897-2250-1

โทรสาร 02 897-2426

www.tpacpackaging.com