

นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่าง สุจริต โปร่งใส และมีความเป็นธรรม โดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ในปี 2566 กลุ่มบริษัทได้แสดงความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ประกอบธุรกิจโดยปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วมเป็น "แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต" (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทจึงได้มีการทบทวน "นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน" นี้ เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบต่อ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการ ดำเนินการที่เหมาะสม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในธุรกิจ และเพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินการทางธุรกิจที่ อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบเหมาะสม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 06/2556 จึงได้มีการทบทวน "นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน" ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

คำนิยาม

การทุจริตคอร์รัปชัน หรือ คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่ง หน้าที่ หรือใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควรในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นการให้หรือรับสินบน การ ยักยอกเงิน การขโมย การขู่เข็ญ การขอหรือเรียกรับ ซึ่ง เงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่ม บริษัท เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาซึ่งธุรกิจหรือเพื่อเอื้อ ประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทไม่ว่าจะเป็นความลับทางธุรกิจ ทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ เว้นแต่กรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียม ประเพณีท้องถิ่นหรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

การให้หรือรับของขวัญ หมายถึง การให้หรือรับสิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงิน

การเลี้ยงรับรอง หมายถึง การใช้จ่ายสำหรับเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นการเลี้ยงอาหาร เครื่องดื่ม การเลี้ยง รับรองในรูปแบบการกีฬา หรือบริการใด ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องในโอกาสตามประเพณีนิยม ให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่ม บริษัท

Thai Plaspac Public Company Limited

77 Soi Thian Thaley 30, Bang Khun Thian-Chay Thaley Road, Tha Kham, Bang Khun Thian, Bangkok 10150, Thailand

t 66-2 897 2250-1 | 66-2 897 2529-30 f 66-2 897 2531 | 66-2 897 2426 w www.tpacpackaging.com

COMPANY REGISTRATION NO. AND TAX ID : 0107547000575

การให้การสนับสนุน หมายถึง การให้การสนับสนุนแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยอาจมีการหวังผลแห่งการให้บางอย่างตามที่ต้องการ และอาจมีความเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ในทางธุรกิจ

การบริจาค หมายถึง การให้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการกุศลหรือเพื่อการสงเคราะห์โดยการอาจกระทำในรูปแบบของการบริจาคเป็นเงินสด สิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงิน

การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน หมายถึง การให้การสนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงินและ/หรือ การเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจนการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทางการเงินในนามกลุ่มบริษัท เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจทางการค้า

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หมายถึง การขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมและผลประโยชน์ส่วนบุคคล ซึ่งอาจส่งผลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัท

ค่าอำนวยความสะดวก หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างไม่เป็นทางการ เพื่อผลประโยชน์ในการอำนวยความสะดวก หรือกระตุ้นให้มีการดำเนินงานให้รวดเร็วขึ้น

การจ้างพนักงานรัฐ หมายถึง การจ้างเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐหรืออดีตเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐเข้ามาทำงานในกลุ่มบริษัท

นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทได้รณรงค์การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท เนื่องจาก กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน เนื้อหาทั่วไปถูกบรรจุไว้ในจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ นโยบายการป้องกันการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันตามประกาศฉบับนี้มีไว้เพื่อประกาศเจตนารมณ์ที่กลุ่มบริษัทจะป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบและมุ่งหมายให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนเองจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบนทั้งที่เป็นตัวเงิน สิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงินแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยจะปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการทุจริตอย่างเคร่งครัด

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายและสนับสนุนการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้เกิดขึ้นในกลุ่มบริษัท เพื่อให้ทุกคนในกลุ่มบริษัทได้เข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำการทุจริตคอร์รัปชันที่ส่งผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท คณะกรรมการมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อแนะนำ พิจารณาทบทองโทษ และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหา
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
 - 1) พิจารณานโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของกลุ่มบริษัท วัฒนธรรมองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการกลุ่มบริษัทเพื่ออนุมัติ
 - 2) พิจารณาทบทองความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และนำเสนอต่อคณะกรรมการกลุ่มบริษัทเพื่ออนุมัติ
 - 3) จัดให้มีการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และสอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่ผู้ตรวจสอบภายในได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่สามารถป้องกันความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และชื่อเสียงของกลุ่มบริษัทและมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของกลุ่มบริษัท
 - 4) รับเรื่องแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน ตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาทบทองโทษ และร่วมกันหาวิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าว
3. ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
 - 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ
 - 2) ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทนอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้
4. ผู้บริหารมีหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้
 - 1) กำหนดนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 2) สื่อสารกับพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทให้ได้ทราบถึงนโยบายการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน
 - 3) ทบทองความเหมาะสมของนโยบายการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจหรือข้อกำหนดของกฎหมายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 4) คอยช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจสอบในการหาข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง หรืองานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการสอบสวนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจอย่างเคร่งครัด กลุ่มบริษัทไม่ยอมรับทุจริตคอร์รัปชันใด ๆ ทั้งสิ้น โดย

1. ไม่ทำพฤติกรรมใดที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน การขู่เข็ญ การข่มขู่ หรือการทุจริตคอร์รัปชันรูปแบบอื่นใด แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อให้ได้มา คงไว้ซึ่งธุรกิจ ข้อได้เปรียบทางการแข่งขัน หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทโดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว
3. กลุ่มบริษัทจะให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่ปฏิเสธหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันให้กับกลุ่มบริษัท รวมทั้งให้ความสำคัญแก่ผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน
4. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณซึ่งต้องได้รับการพิจารณาบทลงโทษตามระเบียบของกลุ่มบริษัทที่กำหนดไว้ และได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
5. กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทให้ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
6. กลุ่มบริษัทสนับสนุนให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีระบบการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันมิให้มีการทุจริตคอร์รัปชัน
7. กลุ่มบริษัทจัดให้มีกระบวนการ ที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของกลุ่มบริษัทต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการคัดเลือก การอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่งของผู้บริหารและพนักงาน
8. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้

การให้ การรับของขวัญหรือของกำนัล การเลี้ยงรับรอง (Gift and Hospitality)

กลุ่มบริษัทตระหนักดีว่าการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำมาซึ่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท ดังนั้น เพื่อให้การให้ การรับของขวัญหรือของกำนัล และการเลี้ยงรับรองที่เกิดขึ้นมีความเหมาะสมและไม่ขัดต่อนโยบายและกฎหมายและจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทสามารถให้ของขวัญหรือของกำนัลและการเลี้ยงรับรองพันธมิตรทางธุรกิจได้ หากเข้าเงื่อนไขทุกข้อ ดังต่อไปนี้
 - ไม่เป็นการกระทำเพื่อครอบงำ ชักนำ หรือตอบแทนเพื่อได้มาซึ่งความได้เปรียบผ่านการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือแอบแฝงเพื่อให้ได้มาซึ่งการช่วยเหลือหรือผลประโยชน์

Thai Plaspac Public Company Limited

77 Soi Thian Thaley 30, Bang Khun Thian-Chay Thaley Road, Tha Kham, Bang Khun Thian, Bangkok 10150, Thailand

t 66-2 897 2250-1 | 66-2 897 2529-30 f 66-2 897 2531 | 66-2 897 2426 w www.tpacpackaging.com

COMPANY REGISTRATION NO. AND TAX ID : 0107547000575

- เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ และหลักเกณฑ์ของกลุ่มบริษัทตามที่กำหนดไว้
 - เป็นการให้ในนามกลุ่มบริษัทไม่ใช่ในนามของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทและกระทำอย่างเปิดเผย ไม่ปกปิด
 - ประเภท และ มูลค่ามีความเหมาะสม ถูกต้องตามกาลเทศะ เช่น กรณีที่อยู่ระหว่างการประกวดราคา การให้ของขวัญหรือเลี้ยงรับรองกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
 - เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น การให้ของขวัญเล็ก ๆ น้อย ๆ ในช่วงเทศกาลสำคัญซึ่งเป็นธรรมเนียมปฏิบัติตามปกติ
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทสามารถรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ใด ๆ ตามเทศกาล หรือ ธรรมเนียมปฏิบัติปกติโดยต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) หรือ ตามข้อกำหนดของแต่ละประเทศ ทั้งนี้ ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่รับได้จะต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด เช่น บัตรกำนัลและบัตรของขวัญ เป็นต้น

หากอยู่ในสถานการณ์ที่ไม่อาจปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ใด ๆ ดังกล่าวได้ในขณะนั้น ผู้รับต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาทันทีและจัดทำรายงานการรับของขวัญ รวมทั้งส่งของขวัญดังกล่าวแก่กลุ่มบริษัทเพื่อนำไปเป็นของรางวัลให้กับพนักงานในเทศกาลสำคัญ หรือ ขออนุมัตินำไปบริจาคเพื่อสาธารณกุศลต่อไปตามความเหมาะสม

การให้การสนับสนุน (Sponsorship) และการบริจาค (Donations)

การให้การสนับสนุนและการบริจาคเป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยตอบแทนสังคม รวมถึงช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกลุ่มบริษัท ดังนั้น เพื่อให้การสนับสนุนและการบริจาคเป็นไปได้อย่างเหมาะสม และไม่เป็นช่องทางที่อาจทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันได้ กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

1. การบริจาคเพื่อการกุศลทั้งในรูปแบบของการให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรือรูปแบบอื่น ๆ เช่น การให้ความรู้ หรือการสละเวลา เป็นต้น กลุ่มบริษัทสามารถกระทำได้โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมตอบแทนสังคม ตลอดจน การประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่กลุ่มบริษัทโดยมิได้มุ่งหวังผลตอบแทนทางธุรกิจ
2. การให้เงินสนับสนุนไม่ว่าจะเป็นเงิน สิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงินแก่กิจกรรมหรือโครงการใดจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย ต้องระบุชื่อผู้ให้ในนามกลุ่มบริษัทเท่านั้น โดยผ่านขั้นตอนการอนุมัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ และมั่นใจว่าการให้เงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ถูกนำไปใช้เป็นการให้สินบน

Thai Plaspac Public Company Limited

77 Soi Thian Thaley 30, Bang Khun Thian-Chay Thaley Road, Tha Kham, Bang Khun Thian, Bangkok 10150, Thailand

t 66-2 897 2250-1 | 66-2 897 2529-30 f 66-2 897 2531 | 66-2 897 2426 w www.tpacpackaging.com

COMPANY REGISTRATION NO. AND TAX ID : 0107547000575

ทั้งนี้การให้เงิน สิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงิน ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมธุรกิจ และภาพลักษณ์ที่ดีของกลุ่มบริษัท โดยอาจจะทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสนับสนุนกิจกรรมทางวัฒนธรรม กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมเพื่อการศึกษาและกีฬา เป็นต้น

การสนับสนุนทางการเมือง (Political Contributions)

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายในการสนับสนุนทางการเมืองไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติดังนี้

1. กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมืองโดยจะไม่ให้การสนับสนุนหรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง
2. กลุ่มบริษัทไม่สนับสนุนทางการเงิน สิ่งของ บริการ หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าทางการเงินให้แก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือผู้สมัครรับเลือกตั้งทางการเมืองใด ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจให้กับกลุ่มบริษัท
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทมีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท หรือนำทรัพย์สิน อุปรกรณ์ หรือเครื่องมือใด ๆ ของกลุ่มบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ในทางการเมือง หากเข้าร่วมจะต้องพึงระมัดระวังไม่ให้เกิดความเข้าใจว่ากลุ่มบริษัทได้ให้การสนับสนุนหรือฝักใฝ่ในพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง

การขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมและผลประโยชน์ส่วนบุคคล ซึ่งเป็นปัญหาที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทจึงควรต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)

การดำเนินการใด ๆ จะต้องเป็นไปตามเหตุและผลอยู่บนพื้นฐานของการกระทำเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ และจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ ซึ่งหากเกิดเหตุการณ์ที่เข้าข่ายการก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา บุคคลที่รับผิดชอบ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผ่านช่องทางกรรรับเรื่องร้องเรียน

Thai Plaspac Public Company Limited

77 Soi Thian Thaley 30, Bang Khun Thian-Chay Thaley Road, Tha Kham, Bang Khun Thian, Bangkok 10150, Thailand

☎ 66-2 897 2250-1 | 66-2 897 2529-30 ☎ 66-2 897 2531 | 66-2 897 2426 🌐 www.tpacpackaging.com

COMPANY REGISTRATION NO. AND TAX ID : 0107547000575

การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก (Facilitation Payment)

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวกในรูปแบบใด ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายค่าอำนวยความสะดวก

การจ้างพนักงานรัฐ (Revolving Door)

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายในการจ้างพนักงานรัฐหรืออดีตพนักงานรัฐที่พ้นจากตำแหน่งไม่เกิน 2 ปี เข้าทำงานที่ก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกลุ่มบริษัทจัดให้มีมาตรการเปิดเผยการจ้างพนักงานรัฐหรืออดีตพนักงานรัฐเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ และกรณีในอดีตพนักงานรัฐจะเข้ามาดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา กรรมการ ผู้บริหาร โดยกลุ่มบริษัท พร้อมจะระบุเหตุผลการแต่งตั้งบุคคลเหล่านั้นในเอกสารเผยแพร่ของกลุ่มบริษัทเพื่อความโปร่งใส

การจ้างหรือแต่งตั้งอดีตพนักงานรัฐของกลุ่มบริษัทหรือการกระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างพนักงานรัฐ จะต้องได้รับการสอบทานหรืออนุมัติจากผู้มีอำนาจ และรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต

1. การทุจริตคอร์รัปชันต่อกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เช่น พบเห็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทติดสินบน
2. การกระทำที่ผิดขั้นตอนตามระเบียบปฏิบัติของกลุ่มบริษัทหรือมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท อันเป็นเหตุให้สงสัยได้ว่าอาจจะเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การกระทำที่ทำให้กลุ่มบริษัทเสียผลประโยชน์หรือกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท
4. การกระทำที่ผิดกฎหมาย ผิดศีลธรรม ผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ

มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน

กลุ่มบริษัท จัดให้มีนโยบายและมาตรการในการแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับ การกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือ พฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัท โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนมายังกลุ่มบริษัทได้สะดวกและเหมาะสม โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน ส่งมายังช่องทางการรับเรื่อง ตามที่กลุ่มบริษัทกำหนด กรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสมีความประสงค์ให้ติดต่อกลับสามารถแจ้ง ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลล์ที่สามารถติดต่อได้ส่งมาพร้อมข้อร้องเรียนดังกล่าว

Thai Plaspac Public Company Limited

77 Soi Thian Thaley 30, Bang Khun Thian-Chay Thaley Road, Tha Kham, Bang Khun Thian, Bangkok 10150, Thailand

t 66-2 897 2250-1 | 66-2 897 2529-30 f 66-2 897 2531 | 66-2 897 2426 w www.tpacpackaging.com

COMPANY REGISTRATION NO. AND TAX ID : 0107547000575

ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน กลุ่มบริษัทได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียนไว้ดังนี้

1. ทางไปรษณีย์ นำส่งที่ สำนักงานเลขานุการบริษัท
บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน)
ชั้น 4 บริษัท พลาสติค และหีบห่อไทย จำกัด (มหาชน) เลขที่ 77 ซอยเทียนทะเล 30
ถนนบางขุนเทียนชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150
2. แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ IR@tpacpackaging.com หรือ
ฝ่ายงานตรวจสอบ Ethics@tpacpackaging.com
สำนักงานเลขานุการบริษัท Secretary@tpacpackaging.com
3. แจ้งผ่านช่องทางโทรศัพท์
เบอร์ 02-897-2250 ต่อ 179 (ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์)
4. แจ้งผ่านช่องทางกล่องรับเรื่องร้องเรียน อิเล็กทรอนิกส์ของกลุ่มบริษัท ที่หน้าเว็บไซต์ www.tpacpackaging.com
5. แจ้งผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียน ภายในกลุ่มบริษัท
ทั้งนี้หากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียนกรรมการ ผู้บริหาร หรือเลขานุการบริษัท ขอให้ท่านส่งเรื่องร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหน้าที่รัฐ ชุมชน สังคม กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ไม่ว่าท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น กลุ่มบริษัทจะรักษาความลับของท่าน

บทลงโทษ

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท ผู้กระทำหรือผู้มีส่วนร่วม ได้กระทำความผิดจริง จะถูกพิจารณาสอบสวน และถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจถึงขั้นเลิกจ้างและพ้นจากตำแหน่ง หากมีการกระทำความผิดร้ายแรงและมีขอบด้วยกฎหมาย กลุ่มบริษัทจะดำเนินการตามกฎหมายตามสมควร ทั้งนี้การลงโทษ อาจดำเนินการตามข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อในครั้งเดียว ขึ้นกับการพิจารณาตามความเหมาะสมของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้

กรณี ผู้ร้องเรียนแจ้งความเท็จ ไม่มีมูลความจริง กลุ่มบริษัทจะดำเนินการกับผู้ร้องเรียน ตามมาตรการหรือขั้นตอนของกลุ่มบริษัท หรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และกลุ่มบริษัทจะไม่ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อผู้ถูกร้องเรียนที่ไม่ได้กระทำความผิด หรือผู้ที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน

กรณีที่คู่ค้าของกลุ่มบริษัทฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน หรือรับทราบถึงการกระทำที่ขัดต่อนโยบายดังกล่าว แต่ไม่ได้รายงานให้กลุ่มบริษัทรับทราบ หรือให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง อาจถูกบอกเลิกสัญญาได้ โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการโดยสุจริต โปร่งใส ถูกต้อง และต้องสามารถตรวจสอบได้ว่าเป็นข้อมูลที่ เป็นข้อเท็จจริงทุกประการ ไม่มีการเปลี่ยนแปลง หรือจัดทำขึ้นแต่อย่างใด

การสื่อสารและการอบรม

การสื่อสารภายในองค์กร

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารเพื่อถ่ายทอดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันมากขึ้น และส่งเสริมให้มีการตรวจตรา สอดส่อง ภายในกลุ่มบริษัท เพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมในแจ้งเบาะแส เมื่อพบการกระทำอันเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน กลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการฝึกอบรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แนวทางปฏิบัติ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท และมีหลักสูตรการอบรมจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยมีหัวข้อเรื่องการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตร และทางประกาศของกลุ่มบริษัท โดยดำเนินการเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การสื่อสารภายนอกองค์กร

จากความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน กลุ่มบริษัทต้องการส่งมอบเจตนารมณ์นี้ ถ่ายทอดไปสู่คู่ค้าของกลุ่มบริษัทด้วย เพื่อธุรกิจที่ปลอดการทุจริตคอร์รัปชันและมีความยั่งยืน โดยกลุ่มบริษัทจะดำเนินการส่งอีเมลล์เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของกลุ่มบริษัท และเชิญชวนคู่ค้าเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้งสื่อสารจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจสำหรับคู่ค้าผ่านอีเมลล์ ให้รับทราบและปฏิบัติตาม

Thai Plaspac Public Company Limited

77 Soi Thian Thaley 30, Bang Khun Thian-Chay Thaley Road, Tha Kham, Bang Khun Thian, Bangkok 10150, Thailand

t 66-2 897 2250-1 | 66-2 897 2529-30 f 66-2 897 2531 | 66-2 897 2426 w www.tpacpackaging.com

COMPANY REGISTRATION NO. AND TAX ID : 0107547000575

นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 06/2566 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2566



(นายชาวิท โลหะเสียว)
ประธานกรรมการ